

Procedura di reclutamento, per titoli ed esami, di n. 4 unità di personale di cat. D, posizione economica D1, Area Tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, Settore scientifico tecnologico (Psicologo), con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale (n. 17 ore settimanali), della durata di 36 mesi, a valere sulle risorse dell'Accordo di collaborazione tra Regione Puglia e Università pubbliche pugliesi, per il rafforzamento del servizio di assistenza psicologica presso gli Atenei, in attuazione di quanto stabilito dall'art. 104 della Legge Regionale 29/12/2022 n. 32. N. 1 posto è riservato prioritariamente in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito - codice procedura: **PTA.TD.Psicologi.24.01**).

VERBALE n. 1

La Commissione esaminatrice della procedura indicata in epigrafe, nominata con D.D. n. 250 del 6 maggio 2024, si riunisce in data 7/06/2024, alle ore 10:00, in modalità "a distanza" mediante collegamento da remoto simultaneo di tutti i membri mediante ausilio della piattaforma Microsoft Teams.

La Commissione risulta così composta:

Dott. Giuseppe Luigi PALMA, Commissario Straordinario dell'Ordine delle Psicologhe e degli Psicologi della Regione Puglia – PRESIDENTE;

Prof.ssa Annamaria PETITO, Professore Ordinario – Delegata pari opportunità e bisogni educativi speciali Università degli Studi di Foggia – COMPONENTE;

Prof.ssa Ada BRAGHERI, Professore Associato – Università degli Studi della Basilicata - COMPONENTE.

Sig. Michele DELL'OLIO, Responsabile Settore Risorse Umane del Politecnico di Bari - SEGRETARIO.

La Commissione preliminarmente dichiara:

- che tra di loro non sussistono situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non sussistono incompatibilità di cui all'art. 35 comma 3 sub lettera e) del D. Lgs. 165/2001.

La Commissione si riserva di dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità, di cui agli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile, tra essa e i candidati dopo aver preso visione dell'elenco dei candidati che verrà trasmesso dall'Amministrazione o, in caso contrario, di darne comunicazione al Responsabile del procedimento nonché all'Amministrazione dell'Ateneo, al fine di adottare i conseguenti provvedimenti.

La Commissione prende visione del bando di indizione della procedura, D.D. n. 72 del 16/02/2024 e rammenta le seguenti norme a cui attenersi:

- D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare dell'art. 35 che disciplina il reclutamento del personale;
- Regolamento di Ateneo per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, emanato con D.R. n. 57 del 14/02/2018.

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro normativo e piena condivisione tra tutti i componenti, procede a fissare le modalità di svolgimento delle prove, in considerazione del profilo professionale richiesto di cui all'art. 1 del bando e in attuazione dei principi posti dalla normativa generale e dal bando stesso e procede a stabilire i criteri per la valutazione delle stesse.

Le prove d'esame dei candidati saranno indirizzate a verificare le conoscenze e le competenze dei candidati e consisteranno in una prima prova scritta, una seconda prova scritta o pratica o a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale, secondo il seguente programma:

Prima prova scritta

Domanda a risposta aperta, mirata a verificare le conoscenze e le competenze tecniche della/del candidata/o, nonché l'attitudine all'analisi e alla soluzione di problemi inerenti al counseling psicologico.

La prova si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

La mancata presentazione alla prima prova scritta sarà considerata come rinuncia alla procedura concorsuale.

Seconda prova scritta, o pratica o a contenuto teorico-pratico

Impostazione di un piano di lavoro su di un caso di counseling psicologico universitario e proposte per gli interventi ritenuti necessari.

La prova si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

La mancata presentazione alla seconda prova scritta sarà considerata come rinuncia alla procedura concorsuale.

In particolare, la Commissione stabilisce che la prima prova scritta consisterà in 1 quesito a risposta aperta. La seconda prova scritta, di contenuto teorico-pratico, consisterà in 1 quesito a risposta aperta relativo all'impostazione di un piano di lavoro su di un caso di counseling psicologico universitario e proposte per gli interventi ritenuti necessari.

Le due prove scritte saranno svolte in presenza e il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento sarà di 30 (trenta) minuti per la prima prova scritta e di 60 (sessanta) minuti per la seconda prova scritta.

Tali prove potranno essere svolte con l'ausilio di strumenti informatizzati.

La Commissione predisporrà prima dell'inizio delle prove scritte tre schede contenenti i quesiti che saranno inserite in altrettante buste chiuse. Le tre buste sigillate e siglate da tutti i componenti saranno presentate ai candidati affinché uno di loro provveda ad estrarne una che sarà oggetto della prova d'esame.

Durante lo svolgimento delle suddette prove scritte i candidati non potranno utilizzare carta da scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie, apparecchiature elettroniche, strumenti informatici, telefoni cellulari, testi di legge, codici e dizionari.

I criteri adottati per la valutazione delle prove scritte saranno i seguenti, considerati complessivamente:

- pertinenza e completezza argomentativa e grado di approfondimento;
- capacità di sintesi e di cogliere gli aspetti fondamentali dei quesiti posti;
- appropriatezza del linguaggio e chiarezza espositiva.

Ciascuna prova scritta sarà espressa in trentesimi adottando la seguente griglia di valutazione:

Agli elaborati che in base ai predetti criteri saranno valutati eccellenti sarà attribuito un punteggio di 30.
Agli elaborati che in base ai predetti criteri saranno valutati ottimi sarà attribuito un punteggio da 28 a 29.
Agli elaborati che in base ai predetti criteri saranno valutati distinti sarà attribuito un punteggio da 26 a 27.
Agli elaborati che in base ai predetti criteri saranno valutati buoni sarà attribuito un punteggio da 24 a 25.
Agli elaborati che in base ai predetti criteri saranno valutati discreti sarà attribuito un punteggio da 22 a 23.
Agli elaborati che in base ai predetti criteri saranno valutati sufficienti sarà attribuito un punteggio di 21.
Agli elaborati che in base ai predetti criteri saranno valutati insufficienti sarà attribuito un punteggio inferiore a 21.

Il voto riportato nelle due prove scritte verrà reso noto ai candidati che abbiano conseguito votazione di almeno 21/30 in ciascuna prova scritta, attraverso la pubblicazione di apposito elenco sul sito web istituzionale di Ateneo alla pagina <https://www.poliba.it/it/bandi-tab/ptatdpsicologi2401>.

Prova orale:

L'ammissione alla prova orale sarà consentita a coloro i quali avranno superato ciascuna procedura con un punteggio pari o superiore a 21/30.

La prova orale verterà sulle materie oggetto delle prove scritte. Verterà inoltre sui modelli e sulle tecniche di assessment e di intervento psicologico nel contesto del counseling universitario, nonché su nozioni di legislazione universitaria.

Nel corso della prova orale verranno accertate le conoscenze informatiche (uso delle apparecchiature informatiche più diffuse, con particolare riferimento al Pacchetto Office, e degli strumenti di navigazione), nonché la conoscenza della lingua inglese.

La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

La Commissione predeterminerà prima dell'inizio della prova orale le domande da porre ai candidati.

La Commissione procederà a predisporre un gruppo di quesiti in numero superiore almeno di due ai candidati che saranno ammessi a sostenere la prova orale al fine di consentire ad ogni candidato/a la possibilità di individuare i quesiti mediante estrazione.

Per la valutazione della prova orale, la Commissione stabilisce di adottare i criteri utilizzati per le prove scritte, considerandoli complessivamente.

La valutazione della prova orale sarà effettuata in base all'esito complessivo della prova ed espressa in trentesimi e, in considerazione dei predetti criteri, la prova orale sarà superata dai candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30, secondo la seguente griglia di valutazione:

Ai colloqui che in base ai suddetti criteri saranno valutati eccellenti sarà attribuito un punteggio di 30.
Ai colloqui che in base ai suddetti criteri saranno valutati ottimi sarà attribuito un punteggio da 28 a 29.
Ai colloqui che in base ai suddetti criteri saranno valutati distinti sarà attribuito un punteggio da 26 a 27.
Ai colloqui che in base ai suddetti criteri saranno valutati buoni sarà attribuito un punteggio da 24 a 25.
Ai colloqui che in base ai suddetti criteri saranno valutati discreti sarà attribuito un punteggio da 22 a 23.
Ai colloqui che in base ai suddetti criteri saranno valutati sufficienti sarà attribuito un punteggio di 21.
Ai colloqui che in base ai suddetti criteri saranno valutati insufficienti sarà attribuito un punteggio inferiore a 21.

La Commissione stabilisce che ciascun candidato dovrà rispondere a n. 3 (tre) domande, di cui:

- una domanda verterà sui contenuti oggetto delle prove scritte.

- Una domanda verterà sui modelli e sulle tecniche di assessment e di intervento psicologico nel contesto del counseling universitario;
- Una domanda verterà su nozioni di legislazione universitaria.

una volta all'accertamento delle competenze informatiche. Per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese verrà sottoposto a ciascun candidato in sede di prova orale un breve testo da leggere e tradurre. Si darà rilievo alla pronuncia e alla corretta comprensione.

La prova orale sarà svolta in presenza ed in forma pubblica, in modo da assicurare la massima partecipazione. La mancata presentazione alla prova orale sarà considerata come rinuncia alla procedura concorsuale.

I candidati che non superano la prova orale non sono inseriti nella graduatoria di merito finale.

La valutazione dei titoli dei candidati che avranno sostenuto le prove scritte, previa individuazione dei criteri, è effettuata dopo lo svolgimento delle prove stesse e prima che si proceda alla correzione delle prove medesime.

Il bando di concorso all'art. 4 stabilisce che la selezione è per titoli ed esami; i punteggi **–complessivamente determinati nella misura massima di 100** (cento) - sono così ripartiti:

per le **prove d'esame** sono attribuibili complessivamente **90 punti**, di cui **30 punti** per la prima prova scritta, **30 punti** per la seconda prova scritta o pratica o a contenuto teorico-pratico, e **30 punti** per la prova orale; per la **valutazione dei titoli** sono attribuibili complessivamente **10 punti**, così ripartiti:

a. Attività lavorativa prestata con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato, nella Pubblica Amministrazione o presso Enti privati, in attività coerenti con il profilo richiesto, calcolata alla data di scadenza del bando fino a 1 punto per ogni anno o frazione di anno pari o superiore a sei mesi (il servizio prestato in regime di tempo parziale è valutato in ragione della percentuale di attività lavorativa prestata):

fino a un massimo di 5 punti;

b. Titoli universitari *post lauream* (diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, master universitari di I o II livello, corsi universitari di perfezionamento), purché attinenti alle funzioni del profilo messo a concorso:

fino a un massimo di 3 punti;

c. Pubblicazioni, purché attinenti al profilo richiesto: punti 0,2 per ciascuna pubblicazione (per eventuali pubblicazioni eseguite in collaborazione, il punteggio attribuito è suddiviso equamente per il numero degli autori, a meno che il contributo dei singoli autori sia esplicitamente indicato nella pubblicazione stessa):

fino ad un massimo di 1 punto;

d. Attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da Pubbliche Amministrazioni o Enti privati, purché attinenti alle funzioni del profilo messo a concorso: punti fino a 0,2 per ciascun attestato;

fino a un massimo di 1 punto.

Con riferimento ai seguenti titoli universitari *post lauream*, che siano attinenti alle funzioni del profilo messo a concorso, la Commissione stabilisce di attribuire i seguenti punteggi:

- | | |
|---|------------|
| - diploma di specializzazione | 2 punti |
| - dottorato di ricerca | 1,5 punti |
| - master universitari II livello | 0,75 punti |
| - master universitari I livello | 0,5 punti |
| - corsi universitari di perfezionamento | 0,5 punti |

La Commissione, con riferimento alla valutazione delle pubblicazioni a stampa dei candidati, precisa che intenderà equivalenti alle pubblicazioni cartacee quelle in formato elettronico purché anch'esse dotate di un riferimento identificativo universalmente riconosciuto (DOI, ISSN, ISBN, etc.).

Non verranno valutati i titoli presentati dai candidati non previsti tra le categorie di titoli valutabili dal bando e dal presente verbale e, ove previsto, non attinenti al profilo richiesto e/o non presentati secondo le modalità previste dal bando e/o dai quali non siano desumibili tutti gli elementi utili per la valutazione.

La Commissione al termine dei lavori formulerà la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente della valutazione finale complessivamente riportata da ciascuno di essi, sommando a tal fine i voti conseguiti nelle prove scritte e nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

A questo punto, definiti i criteri di valutazione come sopra esposti, il segretario della Commissione, su indicazione della stessa, invia via mail un estratto dei medesimi criteri al Responsabile del procedimento, dott. Federico Casucci, al fine di ricevere elenco delle candidature pervenute e dichiarare, conseguentemente, l'assenza di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile e ai sensi dell'art. 35 comma 3 sub lettera e) del D. Lgs. 165/2001 con i medesimi candidati.

Di seguito, il Presidente della Commissione dichiara che l'Ufficio Reclutamento ha trasmesso a mezzo mail alle ore 12:21 l'elenco dei candidati (Allegato n.1 al presente verbale) di cui alla procedura di selezione in argomento.

Ciascun componente della Commissione, presa visione dell'elenco dei candidati della procedura in epigrafe, che risultano essere n. 111, dichiara che non sussistono, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, situazioni di incompatibilità tra essi con i candidati.

La Commissione, conferma la data delle prove scritte calendarizza per il giorno 24 giugno 2024, e stabilisce di riunirsi in presenza il giorno 24 giugno 2024, alle ore 10:00 per le operazioni preliminari allo svolgimento delle due prove scritte.

La Commissione prende atto dal Responsabile del Procedimento che con nota mail, acquisita con prot. n. 19669 del 03/06/2024 e successiva nota pec, acquisita con prot. n. 19797 del 04/06/2024, cinque candidati della procedura in epigrafe hanno chiesto – stante la parziale concomitanza, nella data del 24 giugno 2024, di altra prova concorsuale presso altro Ateneo – un posticipo dell'orario di inizio delle prove scritte.

La Commissione al fine di garantire la massima partecipazione, in parziale accoglimento della suddetta richiesta, decide di differire l'inizio della prima prova scritta alle ore 12:00.

La Commissione, pertanto, stabilisce di convocare i candidati per la prima e la seconda prova scritta il giorno 24 giugno 2024, rispettivamente alle ore 12:00 e alle ore 13:00,

Le operazioni per il riconoscimento dei candidati saranno avviate a partire dalle ore dalle ore 11:00.

Le n. 2 prove scritte avranno luogo presso l'AULA MAGNA ORABONA, sita nel Campus Universitario "Ernesto Quagliariello", via E. Orabona, 4 Bari, con accesso per i candidati dal 1° piano.

Il presente verbale viene trasmesso al Responsabile del procedimento, Dott. Federico Casucci (federico.casucci@poliba.it) per gli adempimenti di competenza unitamente alle dichiarazioni di concordanza (Allegati n. 2, 3 e 4 al presente verbale).

Il presente verbale sarà pubblicato sul portale del Politecnico di Bari sulla pagina dedicata alla procedura in epigrafe al seguente indirizzo <https://www.poliba.it/it/bandi-tab/ptatdpsicologi2401>

Concluse le operazioni alle ore 12:35, il Presidente dichiara terminata la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

7 Giugno 2024

Dott. Giuseppe Luigi PALMA



Prof.ssa Annamaria PETITO (Allegata dichiarazione di concordanza)

Prof.ssa Ada BRAGHIERI (Allegata dichiarazione di concordanza)

Sig. Michele DELL'OLIO (Allegata dichiarazione di concordanza)



Politecnico
di Bari

Procedura di reclutamento, per titoli ed esami, di n. 4 unità di personale di cat. D, posizione economica D1, Area Tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, Settore scientifico tecnologico (Psicologo), con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale (n. 17 ore settimanali), della durata di 36 mesi, a valere sulle risorse dell'Accordo di collaborazione tra Regione Puglia e Università pubbliche pugliesi, per il rafforzamento del servizio di assistenza psicologica presso gli Atenei, in attuazione di quanto stabilito dall'art. 104 della Legge Regionale 29/12/2022 n. 32. N. 1 posto è riservato prioritariamente in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito - codice procedura: **PTA.TD.Psicologi.24.01**

ALL. 2 AL VERBALE N. 1

DICHIARAZIONE

La sottoscritta Annamaria Petito, componente della Commissione esaminatrice, nominata con D.D. n. 250 del 6 maggio 2024 della procedura di reclutamento specificata in epigrafe, dichiara con la presente di aver partecipato, per via telematica, alla seduta della Commissione di valutazione tenutasi il giorno 7 giugno 2024.

Dichiara, altresì, di concordare, approvare e sottoscrivere il contenuto del verbale n. 1 in data 7 giugno 2024.

Foggia, 07/06/2024

Firma



ANNAMARIA
PETITO
07.06.2024
11:42:26
GMT+01:00

(si allega copia di documento di riconoscimento)



Politecnico
di Bari

Procedura di reclutamento, per titoli ed esami, di n. 4 unità di personale di cat. D, posizione economica D1, Area Tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, Settore scientifico tecnologico (Psicologo), con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale (n. 17 ore settimanali), della durata di 36 mesi, a valere sulle risorse dell'Accordo di collaborazione tra Regione Puglia e Università pubbliche pugliesi, per il rafforzamento del servizio di assistenza psicologica presso gli Atenei, in attuazione di quanto stabilito dall'art. 104 della Legge Regionale 29/12/2022 n. 32. N. 1 posto è riservato prioritariamente in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito - codice procedura: **PTA.TD.Psicologi.24.01**

ALL. 3. AL VERBALE N. 1

DICHIARAZIONE

La sottoscritta Ada Braghieri, componente della Commissione esaminatrice, nominata con D.D. n. 250 del 6 maggio 2024 della procedura di reclutamento specificata in epigrafe, dichiara con la presente di aver partecipato, per via telematica, alla seduta della Commissione di valutazione tenutasi il giorno 7 giugno 2024.

Dichiara, altresì, di concordare, approvare e sottoscrivere il contenuto del verbale n. 1 in data 7 giugno 2024.

Potenza, 7 giugno 2024

Firma

(si allega copia di documento di riconoscimento)



Politecnico
di Bari

Procedura di reclutamento, per titoli ed esami, di n. 4 unità di personale di cat. D, posizione economica D1, Area Tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, Settore scientifico tecnologico (Psicologo), con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale (n. 17 ore settimanali), della durata di 36 mesi, a valere sulle risorse dell'Accordo di collaborazione tra Regione Puglia e Università pubbliche pugliesi, per il rafforzamento del servizio di assistenza psicologica presso gli Atenei, in attuazione di quanto stabilito dall'art. 104 della Legge Regionale 29/12/2022 n. 32. N. 1 posto è riservato prioritariamente in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito - codice procedura: **PTA.TD.Psicologi.24.01**

ALL. 4 AL VERBALE N. 1

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto Dell'Olio Michele, segretario della Commissione esaminatrice, nominata con D.D. n. 250 del 6 maggio 2024 della procedura di reclutamento specificata in epigrafe, dichiara con la presente di aver partecipato, per via telematica, alla seduta della Commissione di valutazione tenutasi il giorno 7 giugno 2024.

Dichiara, altresì, di concordare, approvare e sottoscrivere il contenuto del verbale n. 1 in data 7/06/2024.

Bari, 7 giugno 2024

Firma


(si allega copia di documento di riconoscimento)