



VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

costituito ai sensi dell'art. 13 dello Statuto del Politecnico, emanato con D.R. n. 455 del 22.04.2024

N. 16-2024



Seduta del 18 dicembre 2024



Il giorno 18 dicembre 2024, alle ore 12.00, a seguito di convocazione prot. n. 46347 del 12 dicembre 2024 e di ordine del giorno suppletivo prot. n. 47003 del 16 dicembre 2024, si è riunito, nella Sala Consiglio del Politecnico di Bari- Via Amendola n. 126/B e, salvo motivata richiesta di collegamento da remoto, mediante connessione alla piattaforma Microsoft Teams, il Consiglio di Amministrazione per discutere del seguente

ORDINE DEL GIORNO

- Comunicazioni
- Interrogazioni e dichiarazioni
- Ratifica Decreti Rettorali
- Approvazione Verbale seduta precedente

EDILIZIA E SERVIZI TECNICI

1. Piano triennale degli investimenti 2025-2027.
2. Programma triennale Opere Pubbliche 2025-2027 e Programmazione triennale degli acquisti servizi e forniture 2025- 2027.
3. Contratto di Concessione della gestione immobiliare integrata e informatizzata dei servizi energia, manutenzione, pulizia e portierato degli immobili del politecnico di Bari: approfondimenti.
4. *Contratto di comodato d'uso a MARTUR ITALY SRL* - Modifica titolarità del contratto di comodato d'uso ed eventuale proroga fino al 31.12.2029.

BILANCIO E CONTABILITÀ

5. Budget Unico di Ateneo 2025 e Triennale 2025-2027.

PROGRAMMAZIONE ED ATTIVITA' NORMATIVA

6. Rapporto di Sostenibilità 2024. Approvazione.
7. Aggiornamento del "Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari" – Parere.
8. Adesione al contratto trasformativo IOP (2023-2025) per l'anno 2025.

QUALITA' E INNOVAZIONE

9. Riesame del sistema di AQ di Ateneo: esame Relazioni annuali del PQA e del NdV e azioni conseguenti:
 - Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo – anno 2024;
 - Relazione Annuale del Presidio di Qualità di Ateneo – anno 2024.

DIDATTICA

10. Offerta Formativa 2025/2026: attivazione nuovi Corsi di Studio.
11. Politiche di Ateneo e Programmazione 2025.

PERSONALE DOCENTE

12. Chiamata docenti.
13. Avvio di procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia di ricercatore universitario in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale.
14. Richiesta di attivazione, da parte del DEI, di procedure concorsuali per il reclutamento di n. 4 ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge n. 240/2010.

15. Richiesta di proroga biennale di contratti RTDA.

PERSONALE TAB

16. Ipotesi di contratto collettivo integrativo in materia di trattamento economico accessorio del personale TAB per l'anno 2024 - Autorizzazione alla stipula.
 17. Ipotesi di contratto collettivo integrativo in materia di Criteri di ripartizione tra il personale tecnico amministrativo del 50% delle risorse di cui all'art. 1, comma 297, lett. b) della legge n. 234/2021 - Autorizzazione alla stipula.

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

18. Master di I livello "CAD/CAM per le professioni del futuro" – proponente prof. N. Parisi: attivazione.
 19. Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati e in attesa di certificazione finale – Assegnazione economie del Progetto T-CARE – Tele assistenza e monitoraggio innovativi dei parametri vitali a domicilio con biosensori indossabili - POR Puglia FESR - FSE 2014-2020. Fondo Europeo Sviluppo Regionale. Azione 1.6 – Avviso pubblico "InnoNetwork" approvato con A.D. n.498 del 19/12/2016 e A.D. n.16 del 23/02/2017 - R.S. Prof. Luciano Mescia (DEI).
 20. Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati e in attesa di certificazione finale – Assegnazione economie del Progetto SFINGE (Ricerca) cod. id. NO04UJ2 - D.D. Regione Puglia n.421 del 21/11/2013 - Prof. Agostino Giorgio (subentrato nella titolarità al Prof. Marcello Castellano) – DEI.
 21. Partecipazione del Politecnico di Bari all'EC-COUNCIL Academia Program in qualità di Academia Partner. Proponente prof. Gennaro Boggia.
 22. Short master in "Cybersecurity for industrial control systems" (CICS) – proponente prof. S. Mascolo: Attivazione.
 23. Fondazione di Partecipazione denominata "RESearch and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smART" – RESTART. Approvazione delle modifiche statutarie.
 24. Art. 20 D.Lgs. n. 175/2016: revisione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute al 31 dicembre 2023. Adozione del Piano di Razionalizzazione del Politecnico di Bari.
 25. Proposta di costituzione dello spin off accademico "EXPLORIA S.r.l.". Referente prof. Umberto Panniello.
 26. Short Master in "Rigenerazione e resilienza urbana" – proponente prof. U. Berardi: attivazione.
 27. Consorzio "UNIVERSUS-CSEI - Consorzio Universitario per la formazione e l'innovazione" – proposta di modifica Statuto

RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

28. Domanda di Disegno o Modello n. 402024000002359 del 25.07.2024. Adempimenti connessi al rilascio del titolo di PI. Inventore referente prof. Nicola Parisi.
 29. Progetto EIT_SUMMER_SCHOOL – prof.ssa A. Barbanente.
 30. Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati ed in attesa di certificazione finale – Assegnazione economie del Progetto H2020 ELVITEN Electrified L-category Vehicles Integrated into Transport and Electricity Networks", 2017-2020 - CUP C32F17000240006 - Grant Agreement number: 769926 finanziato nell'ambito del Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo Tecnologico dell'Unione Europea "Horizon 2020",- Prof.ssa Maria Pia Fanti (DEI).

PROGRAMMAZIONE ED ATTIVITA' NORMATIVA

31. Nomina commissione strategica 2024-2027
 32. Programma Erasmus italiano: borse per la mobilità

	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
Il Consiglio di Amministrazione è così costituito:			
Prof. Francesco CUPERTINO Magnifico Rettore, Presidente	✧		
Prof.ssa Loredana FICARELLI Prorettore vicario	✧		
Dott. Antonio ROMEO Direttore Generale	✧		
Prof. Giuseppe CARBONE Docente	✧		
Prof. Tommaso DI NOIA Docente	✧		

Prof Michele OTTOMANELLI Docente	✧		
Prof. Nicola PARISI Docente	✧		
Dott. Cesare Pierpaolo DE PALMA Componente esterni	✧		
Dott.ssa Chiara PERTOSA Componente esterno		✧	
Dott. Saverio MAGARELLI Personale tecnico amministrativo	✧		
Sig.ra Silvia PARISI Studente	✧		
Sig. Riccardo SEMERARO Studente	✧		

Alle ore 12:17 sono presenti: il Magnifico Rettore, il Prorettore Vicario ed i Consiglieri prof. Carbone, dott. De Palma, dott. Magarelli, prof. Ottomanelli, prof. Parisi, dott.ssa Parisi e dott. Semeraro. Il prof. di Noia è collegato da remoto su piattaforma Teams.

È inoltre presente, quale segretario verbalizzante, il Direttore Generale, Dott. Romeo, con l'ausilio del sig. Giuseppe Cafforio, dell'Ufficio Organi Collegiali.

Sono, altresì, presenti per il Collegio dei Revisori dei Conti: la dott.ssa Troja D'Urso ed il dott. Tagliamonte. Il Rettore, accertata la presenza del numero legale dei componenti e la validità dell'adunanza, dichiara aperti i lavori del Consiglio di Amministrazione.

COMUNICAZIONI

Il Rettore comunica di aver condiviso su SharePoint una proposta di calendario per le sedute del Consiglio di Amministrazione del prossimo anno, confermando che le riunioni si terranno di regola il giovedì, in linea con quanto avvenuto quest'anno e nella settimana che segue la riunione della CRUI, salvo convocazioni in via eccezionale.

Aggiorna inoltre i presenti sui dati delle immatricolazioni, evidenziando una crescita significativa delle iscrizioni alle lauree magistrali, con un numero già superiore a 600 unità ed in linea rispetto al target di 800-900 studenti. Questa tendenza conferma un andamento positivo, sebbene permangano alcune criticità per determinati corsi di laurea, dalla laurea professionalizzante ad alcune magistrali, che richiedono ulteriori riflessioni per ottimizzare le risorse dell'ateneo.

Il Rettore ha condiviso alcuni dati sulla campagna di comunicazione digitale per le immatricolazioni, evidenziando numeri nell'ordine di milioni di visualizzazioni. Ha sottolineato l'importanza di questi strumenti per aumentare la visibilità del Politecnico, pur riconoscendo la necessità di un'interazione diretta con le scuole per spiegare meglio l'offerta formativa. Un dato particolarmente significativo riguarda il numero di download delle brochure informative, che mostra una crescita costante, segnalando un interesse più concreto rispetto alle sole visualizzazioni sui social.

INTERROGAZIONI E DICHIARAZIONI

Il Dott. Magarelli interviene per chiedere aggiornamenti sul “Regolamento di disciplina delle attività e/o prestazioni svolte nell'interesse di soggetti terzi, pubblici e privati”.

Il Rettore conferma che il testo regolamentare è stato sottoposto a revisione al fine di adattare alcuni termini giuridici al contesto; il regolamento è attualmente in una versione stabile e definitiva ed entrerà in vigore a breve.

La seconda questione sollevata dal Dott. Magarelli riguarda il criterio di assegnazione degli incarichi di insegnamento, in particolare nei corsi di dottorato.

Il Rettore spiega che la procedura è affidata ai Dipartimenti, che spesso delegano la selezione alla propria Giunta, la quale assegna i corsi vacanti ai docenti incardinati nel settore disciplinare di riferimento. Nei casi in cui ciò non sia possibile, viene istituita una commissione di valutazione che esamina i curricula e assegna gli incarichi in base alle competenze e all'esperienza pregressa.


RATIFICA DECRETI RETTORALI

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità, ratifica il seguente Decreto Rettorale: 1514/24.

APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Consiglio di Amministrazione, con l'astensione dei componenti non presenti alle sedute pertinenti, delibera di approvare il verbale relativo alla seduta del 08/10/24 e quello della seduta del 31/10/24.

Su invito del Rettore, partecipa alla seduta l'Ing. Carmela Mastro.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
1	EDILIZIA E SERVIZI TECNICI	Piano triennale degli investimenti 2025-2027.

Il Rettore riferisce che il Decreto del MEF del 16 marzo 2012, recante modalità di attuazione dell'art. 12 c. 1 del D.L. 06/06/2011 n. 98, convertito con modificazioni dalla legge n. 111 del 15/07/2011, ha disciplinato le attività di acquisto e di vendita di immobili effettuate sotto qualsiasi forma, sia diretta sia indiretta, da parte delle amministrazioni inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'art. 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, con l'esclusione degli enti territoriali, degli enti previdenziali e degli enti del servizio sanitario nazionale, nonché del Ministero degli affari esteri con riferimento ai beni immobili ubicati all'estero.

Ai sensi dell'art. 2 del medesimo decreto le Amministrazioni, così come sopra individuate, “*comunicano al Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento del tesoro e Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, entro il 31 dicembre di ogni anno, un piano triennale di investimento che evidenzi, per ciascun anno, le operazioni di acquisto e di vendita degli immobili*” ed entro il 30 giugno di ogni anno comunicano gli eventuali aggiornamenti.

Il piano distingue, sia per gli acquisti, sia per le vendite, tra operazioni dirette ed operazioni indirette, con separata indicazione delle fonti di finanziamento utilizzate per le operazioni di acquisto e le modalità di utilizzo delle disponibilità liquide provenienti dalle vendite.

La realizzazione dei singoli piani è subordinata alla verifica del rispetto dei saldi strutturali di finanza pubblica, da effettuarsi con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di cui all'art. 12, comma 1, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, da adottarsi entro sessanta giorni dal termine fissato per la presentazione dei piani.

Le operazioni che non hanno impatto sui saldi strutturali di finanza pubblica potranno essere poste in essere trascorsi trenta giorni dalla obbligatoria comunicazione al Ministero nel caso in cui questo non abbia formulato osservazioni.

Ai fini del coordinamento dell'accesso ai mercati finanziari, il piano deve indicare i tempi nei quali le operazioni di cassa in esso esposte si realizzeranno.

Le operazioni che non hanno impatto sui saldi strutturali di finanza pubblica devono essere inserite nell'Allegato A e comunicati al MEF e sono le seguenti:

- Sottoscrizioni di titoli pubblici utilizzando anche somme provenienti dalla vendita di immobili;
- Sottoscrizioni di quote di fondi immobiliari o costituzione di fondi immobiliari di natura privata mediante apporti di immobili, ovvero utilizzando somme rivenienti dalla vendita di immobili od altre disponibilità comprese le quote di fondi immobiliari costituiti mediante apporto di immobili;
- Vendita diretta di immobili a privati o ad ente della pubblica amministrazione individuato ai sensi del comma 2 dell'articolo 1 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni.

Le operazioni di acquisto o di vendita, la cui efficacia è subordinata alla verifica dei saldi strutturali di finanza pubblica e che devono essere inseriti nell'Allegato B sono invece i seguenti:

- Acquisti diretti di immobili;
- Acquisti indiretti di immobili inclusi gli acquisti di quote di fondi immobiliari;
- Vendita di immobili;
- Cessione di quote di fondi immobiliari.


Per il Politecnico di Bari, ad oggi, non si è ancora concretizzata un'ipotesi di cessione o di acquisto di beni immobili nel triennio considerato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

LETTA la relazione del Rettore;
VISTO il piano triennale degli investimenti e delle dismissioni dei beni immobili 2025/2027 (*All. I*).
 All'unanimità,

DELIBERA

di approvare il piano triennale degli investimenti e delle dismissioni dei beni immobili 2025/2027.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
2	EDILIZIA E SERVIZI TECNICI	Programma triennale Opere Pubbliche 2025-2027 e Programmazione triennale degli acquisti servizi e forniture 2025- 2027

L'art. 37 del Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023, stabilisce che l'attuazione di opere pubbliche e gli acquisti di forniture e servizi da parte di ogni Amministrazione aggiudicatrice debbano svolgersi sulla base di una programmazione triennale e di suoi aggiornamenti annuali.

Le Amministrazioni Pubbliche predispongono ed approvano nel rispetto del proprio documento di programmazione economica, con l'obbligo di individuare interventi da realizzarsi esclusivamente con risorse certe, il Programma Triennale dei Lavori Pubblici e il Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi. I Programmi rappresentano, pertanto, un momento attuativo e quindi di fattibilità e di quantificazione dei bisogni effettivi che l'Amministrazione predispone nell'esercizio della sua autonomia.

Tale programmazione costituisce un importante momento di pianificazione non solo perché è il primo formale atto di programmazione tecnica degli uffici preposti, ma anche e soprattutto perché indica la metodologia di raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione per la progettazione, il finanziamento e la realizzazione di ogni intervento inserito nel programma.

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025-2027

La redazione del programma triennale delle opere pubbliche e del relativo elenco annuale è stata preceduta dalla definizione del quadro dei bisogni e delle esigenze in coordinamento con le strutture di questo Politecnico, atto a definire il quadro delle esigenze riferito alle attese ed obiettivi di settore in relazione agli obiettivi del piano strategico d'Ateneo. L'individuazione dei bisogni del Politecnico è stata messa a confronto con l'analisi delle risorse finanziarie a disposizione dell'Amministrazione.

Gli interventi considerati nel programma triennale dei lavori e nel relativo piano annuale delle opere pubbliche del Politecnico, sono incentrati fondamentalmente sull'attività di riqualificazione e rifunzionalizzazione degli spazi.

Di seguito si riporta un quadro riassuntivo dell'attività edilizia di recente conclusione, quella in atto e quella prevista, rientranti per la maggior parte in programmi edilizi per i quali il Politecnico ha ottenuto finanziamento da parte del MUR, della Regione Puglia e dell'ex Agenzia per la Coesione del Territorio, ora Dipartimento per le politiche di coesione e per il sud.

A. Progetti Conclusi nel 2024

1. Sistemazione viabilità Campus - POLI-MOBILITY

- Importo progetto: € 419.204,60 – Fondi di Ateneo e Fondi Miur (208.389,00)

- RUP e D.L.: ing. Carmela Mastro

2. Riqualificazione degli spazi del Centro Linguistico di Ateneo

- Importo progetto: € 142 385,85 – Fondi Ateneo

- RUP e D.L.: arch. Raffaele Tarallo

3. Interventi per l'efficientamento energetico del laboratorio di ingegneria costiera – LIC

- Importo progetto: € 1.803.206,75 – Fondi Poliba 40 % - Fondi MUR 60%

- RUP: ing. Carmela Mastro e D.L.: arch. Giovanni Manco (esterno)

4. Impianto multimediale da sala e relativi arredi integrati per le Aule Magne “Attilio Alto” e “Domus Sapientiae”

- Importo progetto: € 641.705,00 – Fondi Poliba

- RUP: ing. Massimo Zezza e D.E.C.: arch. Vito Cascione

5. Lavori di parziale ristrutturazione del laboratorio grandi modelli idraulici del DICATECh in attuazione dell'intervento PNRR “KILOMETER CUBE NEUTRINO TELESCOPE FOR RECOVERY AND RESILIENCE, AREA ESFRI PHYSICAL SCIENCES AND ENGINEERING

- Importo progetto: € 307.854,52 – Fondi PNRR

- RUP: ing. Vito De Leonardis e D.L.: ing. Luigi Pratola

6. Lavori di adeguamento funzionale relativi agli spazi del DICATECh

- Importo progetto: € 140.551,80 – Fondi Poliba
- RUP: arch. Raffaele Tarallo e D.L.: ing. Luigi Pratola

B. Progetti in atto

1. CASERMA MAGRONE – IL PARCO DELL'INNOVAZIONE

- Importo progetto: € 175.806.869,00 – Fondi di Ateneo e Fondi Regione Puglia
- RUP: ing. Carmela Mastro
- Stato di Attuazione del Progetto: Predisposizione atti di gara per indizione procedura aperta di affidamento del servizio relativo all'esecuzione delle indagini strutturali sugli immobili, analisi storico-critica e rilievo BIM e attività preliminare per predisposizione DOCFAP

2. Interventi di adeguamento alle norme antincendio delle strutture di Ateneo all'interno del Campus E. Quagliariello

- Importo progetto: € 6.077.457,00 – Fondi di Ateneo e Fondi Miur (2.992.488.00)
- RUP: ing. Carmela Mastro – D.L. ing. Vito De Leonardis
- Stato di Attuazione del Progetto: Lavori in esecuzione, avanzamento **52 %** (in corso di definizione perizia di variante).
- Fine lavori prevista: dicembre 2025

3. Poli Bridge - Realizzazione di passerella metallica di collegamento tra il “Corpo biblioteca” e l'edificio "Facoltà di Architettura”

- Importo progetto: € 102.824,21 – Fondi di Ateneo e Fondi Miur (39.575,50)
- RUP: ing. Carmela Mastro – D.L.: tecnico esterno
- Stato di Attuazione del Progetto: Lavori in sospensione per predisposizione variante
- Fine lavori prevista: marzo 2025

4. Lavori per la realizzazione dell'intervento di “Demolizione e ricostruzione dell'edificio Celso Ulpiani: un grande laboratorio polifunzionale per la valorizzazione della didattica della ricerca e della terza missione”.

- Importo progetto: € 5.023.389,28 – Fondi di Ateneo e Fondi Miur per € 1.878.730,00
- RUP: ing. Carmela Mastro – D.L. ing. Vito De Leonardis
- Stato di Attuazione del Progetto: lavori aggiudicati – in attesa rilascio PDC per avvio lavori

5. Riqualificazione della Sala Alta Tensione del Politecnico di Bari - Campus “E. Quagliariello”

- Importo progetto: € 6.402.514,75 – Fondi di Ateneo e Fondi Sviluppo Coesione 2007-2013: Delibere CIPE 78/2011 e 24/2015. DGR n. 1133 del 26.05.2015
- RUP: ing. Carmela Mastro – D.L. ing. Gabriella Balacco
- Stato di Attuazione del Progetto: Lavori in corso di svolgimento, avanzamento al **90%**
- Fine lavori prevista: febbraio 2025

6. Riqualificazione degli spazi a piano terra della sede storica del DEI destinati a laboratori

- Importo progetto: € 1.657.017,82 – Fondi Poliba 40 % - Fondi MUR 60%
- RUP: ing. Carmela Mastro e D.L.: arch. Raffaele Tarallo
- Stato di Attuazione del Progetto: Lavori in corso di svolgimento, avanzamento al **10 %**
- Fine lavori prevista: luglio 2025

7. Interventi su impianti elevatori triplex

- Importo progetto: € 295.822,07 – Fondi di Ateneo
- RUP: ing. Sante Lo Drago e D.L.: per. ind. Pantaleo Papagni
- Stato di Attuazione del Progetto: Lavori in corso di svolgimento, avanzamento al **80%**
- Fine lavori prevista: 1 impianto è operativo, 2 saranno consegnati entro il 2024, impianto centro linguistico entro gennaio 2025.

8. Riqualificazione degli spazi precedentemente destinati a laboratori del DEI – Sistemazione Sala Consiglio di Dipartimento

- Importo progetto: € 597.745,69 – Fondi di Ateneo
- RUP: ing. Carmela Mastro e D.L.: arch. Vito Cascione
- Stato di Attuazione del Progetto: Lavori in corso di svolgimento, avanzamento al 60%
- Fine lavori prevista: febbraio 2025

9. Agrifood Hub - Restauro e risanamento conservativo per la riqualificazione dello stabilimento industriale "Ex Molino e Pastificio Basile" - Corato"

- Importo progetto: € 11.963.125,80 – Fondi Agenzia per la Coesione del Territorio
- RUP: ing. Carmela Mastro e D.L.: ing. Michelangelo Parisi
- Stato di Attuazione del Progetto: Lavori in corso di svolgimento, avanzamento al 35% + predisposizione atti di gara per affidamento della fornitura di componenti di arredo e di attrezzature rientranti nel progetto.

- Fine lavori prevista: 6 febbraio 2025.

È in fase di valutazione una concessione di proroga dei termini contrattuali per novembre 2025, tenuto conto delle problematiche emerse in cantiere ma principalmente per la situazione in cui è venuta a trovarsi l'impresa. In data 8.07.2024 il Tribunale di Bari ha ammesso l'impresa esecutrice dei lavori Garibaldi Fragasso s.r.l., alla procedura di concordato preventivo.

10. Lavori di sistemazione delle aree esterne dell'edificio nuovo rettorato del Politecnico di Bari- Importo progetto: € 148.000 – Fondi Poliba

- RUP: ing. Carmela Mastro
- Stato di Attuazione del Contratto: Effettuata progettazione di fattibilità tecnico economica a cura di professionista esterno
- Fine lavori prevista: aprile 2025

11. Accordo Quadro manutenzione edile

- Importo progetto: € 729.600,00 – Fondi Poliba
- RUP: ing. Vito De Leonardis e D.L.: ing. Carmen Abrusci
- Stato di Attuazione del Contratto: Lavori in esecuzione, avanzamento al 95%
- Fine contratto prevista: gennaio 2025

12. Lavori complementari per l'adeguamento alla normativa di sicurezza e antincendio delle strutture presenti nel Campus E. Quagliariello - Importo progetto: € 1.507.275,00 - Fondi Miur

- RUP: ing. Giacomo Meuli e D.L.: ing. Carmen Abrusci
- Stato di Attuazione del Progetto: Lavori aggiudicati
- Fine lavori prevista: settembre 2025

13. Lavori di ammodernamento tecnologico aule Campus - Aule 4-6-8-12 del Corpo a Z presenti nel Campus "E. Quagliariello"

- Importo progetto: € 679.868,97 - Fondi di Ateneo
- RUP: ing. Vito De Leonardis/Giacomo Meuli
- Stato di Attuazione del Progetto: Predisposta progettazione esecutiva (in fase di Verifica)

14. Lavori complementari per l'adeguamento alla normativa di sicurezza e antincendio delle strutture presenti nel Campus E. Quagliariello - Importo progetto: € 1.507.275,00 - Fondi Miur

- RUP: ing. Giacomo Meuli e D.L.: ing. Carmen Abrusci
- Stato di Attuazione del Progetto: Lavori aggiudicati
- Fine lavori prevista: settembre 2025

15. Rifunionalizzazione attuale sede dell'Amministrazione Centrale del Politecnico di Bari in residenza universitaria

- Importo progetto: € 4.968.600,00 - Fondi di Ateneo e Fondi Regione Puglia
- RUP: ing. Carmela Mastro
- Stato di Attuazione del Progetto: Predisposizione atti di gara per l'affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura

c. Progetti inseriti nell'Elenco annuale 2024 e che si ripropongono nell'Elenco annuale 2025

1. Intervento di Riqualificazione dell'intero comprensorio Japigia per la realizzazione dell'Open Innovation District for Smart Mobility

- Importo progetto: € 24.100.000,00 - Fondi di Ateneo e Fondi Miur (14.460.000,00)

RUP: ing. Carmela Mastro

- Stato di Attuazione del Progetto: intervento già inserito nella programmazione 2022/2025 a seguito del deliberato del CdA nella seduta del 12.07.2022 in cui è stato approvato il Programma "InnovaDistrict - Riqualificazione comprensorio Japigia per Smart Mobility", al fine di presentarlo al MUR per la richiesta di cofinanziamento di € 14.460.000,00 secondo le modalità di cui alla linea e) del D. M. n. 1274 del 10/12/2021.

Con D.M. 14 maggio 2024 n. 729 è stato assegnato il finanziamento di € 14.460.000,00 a questo Politecnico e si sta procedendo alla pubblicazione della procedura per l'affidamento della predisposizione della progettazione di fattibilità tecnica ed economica nonché esecutiva dell'intervento.

2. Riqualificazione degli spazi del piano pilotis da destinare a nuovi laboratori OPLA' del Politecnico di Bari

- Importo progetto: € 2.290.879,32 - Fondi Poliba e fondi MUR (€ 523.681,00)

- RUP: arch. Raffaele Tarallo

- Stato di Attuazione del Progetto: in fase di predisposizione progettazione architettonica a cura dell'arch. Annalisa Cordasco e impiantistica a cura di professionista esterno.

3. Riqualificazione degli spazi situati al piano interrato del Corpo a "Z"

- Importo progetto: € 1.800.000,00 - Fondi Poliba

- RUP: ing. Carmen Abrusci

- Stato di Attuazione del Progetto: in fase di predisposizione progettazione architettonica a cura dell'ing. Paola Amoroso e impiantistica a cura di professionista esterno.

4. Intervento di "Rifunionalizzazione del Palazzo Galeota di Taranto, adeguamento impiantistico e architettonico degli ambienti da adibire a nuova sede didattica ed istituzionale del Politecnico di Bari"

- Importo progetto: € 3.150.000 - Fondi Regione € 2.618.000,00 e Fondi Poliba € 532.000,00

- RUP: ing. Sante Lo Drago

- Stato di Attuazione del Progetto: in fase di conferma finanziamento da parte della Regione

- RUP: ing. Carmela Mastro

- Stato di Attuazione del Progetto: intervento già inserito nella programmazione 2022/2025 a seguito del deliberato del CdA nella seduta del 12.07.2022 in cui è stato approvato il Programma "InnovaDistrict - Riqualificazione comprensorio Japigia per Smart Mobility", al fine di presentarlo al MUR per la richiesta di cofinanziamento di € 14.460.000,00 secondo le modalità di cui alla linea e) del D. M. n. 1274 del 10/12/2021.

Con D.M. 14 maggio 2024 n. 729 è stato assegnato il finanziamento di € 14.460.000,00 a questo Politecnico e si sta procedendo alla pubblicazione della procedura per l'affidamento della predisposizione della progettazione di fattibilità tecnica ed economica nonché esecutiva dell'intervento.

D. Progetti di nuova istituzione di cui si propone l'inserimento nella Programmazione Triennale 2025-2027 e nell'Elenco annuale 2025

1. Accordo quadro manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili del Politecnico di Bari - Importo progetto: € 900.000,00 - Fondi Poliba

- RUP: ing. Sante Lo Drago

2. Realizzazione di una struttura temporanea per l'allocatione delle attrezzature scientifiche presenti nel Comprensorio Japigia

- Importo progetto: € 1.000.000,00 - Fondi Poliba

- RUP: ing. Giacomo Meuli

3. Impermeabilizzazione delle coperture delle strutture del Politecnico di Bari

- Importo progetto: € 500.000 - Fondi Poliba
- RUP: ing. Paola Amoruso

4. Lavori di ammodernamento tecnologico aule Campus - Aule 4-6-8-12 del Corpo a Z presenti nel Campus "E. Quagliariello"

- Importo progetto: € 679.868,97 - Fondi di Ateneo
- RUP: ing. Vito De Leonardis

5. Completamento ammodernamento tecnologico delle aule del Campus "E. Quagliariello"

- Importo progetto: € 1.420.131,03 - Fondi di Ateneo
- RUP: arch. Annalisa Cordasco

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI

La programmazione riguarda gli acquisti di forniture e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 140.000 euro. A tal fine è stata preventivamente effettuata la raccolta delle informazioni fornite da tutte le strutture dell'Ateneo.

I dati provenienti dalle varie strutture sono stati riuniti e sono state compilate le relative schede.

Alla luce di quanto sopra esposto, sono state predisposte le schede relative alla Programmazione Triennale delle Opere Pubbliche 2025-2027 e all'Elenco Annuale 2025 e relative al programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025-2027 che di seguito si riportano.

SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DEL POLITECNICO DI BARI

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	4.564.561,37	4.526.000,00	3.478.711,68	12.569.273,05
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	8.057.646,87	4.793.259,04	2.725.807,79	15.576.713,70
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
totale	12.622.208,24	9.319.259,04	6.204.519,47	28.145.986,75

Il responsabile del programma
Dott. Antonio Romeo

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DEL POLITECNICO DI BARI

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 202 del codice															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice ISTAT			Localizzazione CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo di corrispettivo ex art. 202 comma 1, lett. a), del codice	Immobili disponibili	Già incluso in programma di dismissione di cui all'art. 27 del decreto-legge n. n. 201/2011, convertito dalla legge n. 214/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale

Il responsabile del programma
Dott. Antonio Romeo

Note:

- (1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf. nomenclatura - prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito - lettera "I" ad identificare l'oggetto immobile e distinguere dall'intervento di cui al codice CUI - progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DEL POLITECNICO DI BARI

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm. ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura (4)	Responsabile unico del progetto (5)	Lotto funzionale (5)	Lavoro completo (6)	Codice ISTAT			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica program			
							Reg	Pro v	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)		Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da	Apporto di capitale	Tipologia
9305159072220220003	000066	D99HE2000030006	2025	Ing. Carmela Mastro	si	no	16	72	006	ITF47	Ristrutturazione con efficientamento energetico	Scuola e istruzione	Open Innovation District for Smart Mobility	1	5.363.467,28	5.528.000,00	5.504.519,47	7.704.013,25	24.100.000,00	0,00		0,00		
9305159072220240001	000066		2025	Ing. Sante Lo Drago	si	no	16	73	027	ITF43	Ristrutturazione	Scuola e istruzione	Rifunzionalizzazione Palazzo Galeota di Taranto come nuova sede del Politecnico di Bari	2	1.550.000,00	1.200.000,00	400.000,00	0,00	3.150.000,00	0,00		0,00		
9305159072220240003	000066	D98HE4001260006	2025	Arch. Raffaele Tarallo	si	no	16	72	006	ITF47	Mantenimento straordinaria	Scuola e istruzione	Riqualificazione degli spazi del piano pilotis da destinare a nuovi laboratori OPLA del Politecnico di Bari	1	1.633.333,32	666.666,68	0,00	0,00	2.300.000,00	0,00		0,00		
9305159072220240004	000066	D98HE4001330005	2025	Ing. Carmen Abrusci	si	no	16	72	006	ITF47	Mantenimento straordinaria	Scuola e istruzione	Riqualificazione degli spazi situati al piano interrato del Corpo a "Z"	1	1.285.473,15	514.526,85	0,00	0,00	1.800.000,00	0,00		0,00		
9305159072220250001	000066		2025	Ing. Sante Lo Drago	si	no	16	72	006	ITF47	Mantenimento ordinaria e straordinaria	Scuola e istruzione	Accordo quadro manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili del Politecnico di Bari	1	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	900.000,00	0,00		0,00		
9305159072220250002	000066		2025	Ing. Giacomo Meuli	si	no	16	72	006	ITF47	Nuova realizzazione	Scuola e istruzione	Realizzazione di una struttura temporanea per l'allocatione delle attrezzature scientifiche presenti nel Comprensorio Japigia	1	800.000,00	200.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00		0,00		
9305159072220250003	000066		2025	Ing. Paola Amoroso	si	no	16	72	006	ITF47	Mantenimento straordinaria	Scuola e istruzione	Impermeabilizzazione delle coperture delle strutture del Politecnico di Bari	2	300.000,00	200.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00		0,00		
9305159072220250004	000066		2025	Ing. Vito De Leonardi	si	no	16	72	006	ITF47	Mantenimento straordinaria	Scuola e istruzione	Lavori di ammodernamento tecnologico alle Aule 4-6-8-12 del Corpo a Z presenti nel Campus "E. Quagliariello"	2	679.868,97	0,00	0,00	0,00	679.868,97	0,00		0,00		
9305159072220250005	000066		2025	Arch. Annalisa Cordasco	si	no	16	72	006	ITF47	Mantenimento straordinaria	Scuola e istruzione	Completamento ammodernamento tecnologico delle aule del Campus "E. Quagliariello"	2	710.065,52	710.065,51	0,00	0,00	1.420.131,03	0,00		0,00		
															#####	9.319.259,04	6.204.519,47	7.704.013,25	35.850.000,00	0,00		0,00		
Il responsabile del programma Dott. Antonio Romeo																								

**SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DEL POLITECNICO DI BARI
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	IMPORTO ANNUALITÀ	IMPORTO INTERVENTO	FINALITÀ	LIVELLO DI PRIORITÀ	CONFORMITÀ URBANISTICA	VERIFICA VINCOLI AMBIENTALI	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		INTERVENTO AGGIUNTO O VARIATO A SEGUITO DI MODIFICA PROGRAMMA (*)
											codice AUSA	denominazione	
93051590722202200003	D99H22000030006	Open Innovation District for Smart Mobility	Ing. Carmela Mastro	5.363.467,28	24.100.000,00	MIS	1	si	no	1			
93051590722202400001		Rifunzionalizzazione Palazzo Galeota di Taranto come nuova sede del Politecnico di Bari	Ing. Sante Lo Drago	1.550.000,00	3.150.000,00	MIS	2	si	no				
93051590722202400003	D98H24001260006	Riqualificazione degli spazi del piano pilotis da destinare a nuovi laboratori OPLA' del Politecnico di Bari	Arch. Raffaele Tarallo	1.633.333,32	2.290.879,32	MIS	1	si	no				
93051590722202400004	D98H24001330005	Riqualificazione degli spazi situati al piano interrato del Corpo a "Z"	Ing. Carmen Abruscì	1.285.473,15	1.800.000,00	MIS	1	si	no				
93051590722202500001		Accordo quadro manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili del Politecnico di Bari	Ing. Sante Lo Drago	300.000,00	900.000,00	MIS	1	si	no				
93051590722202500002		Realizzazione di una struttura temporanea per l'allocazione delle attrezzature scientifiche presenti nel Comprensorio Japigia	Ing. Giacomo Meuli	800.000,00	1.000.000,00	MIS	1	si	no				
93051590722202500003		Impermeabilizzazione delle coperture delle strutture del Politecnico di Bari	Ing. Paola Amoroso	300.000,00	500.000,00	MIS	2	si	no				
93051590722202500004		Lavori di ammodernamento tecnologico aule Campus - Aule 4-5-8-12 del Corpo a Z presenti nel Campus "E. Quagliariello"	Ing. Vito De Leonardis	679.868,97	679.868,97	MIS	2	si	no				
93051590722202500005		Completamento ammodernamento tecnologico delle aule del Campus "E. Quagliariello"	Arch. Annalisa Cordasco	710.065,52	1.420.131,03	MIS	2	si	no				

Il responsabile del programma
Dott. Antonio Romeo

SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DEL POLITECNICO DI BARI

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON È RIPROPOSTO (1)
93051590722202400005	F61B23000370006	Lavori di ammodernamento tecnologico aule campus	2.100.000,00 €	1	Progetto rivisto al fine di utilizzare le attrezzature già disponibili

Il responsabile del programma
Dott. Antonio Romeo

Note:

(1) Breve descrizione dei motivi

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027
DEL POLITECNICO DI BARI**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	9.022.226,91	2.823.123,32	0,00	11.845.350,23
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanzamenti di bilancio	3.320.539,56	2.200.618,39	1.634.401,00	7.155.558,95
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	12.342.766,47	5.023.741,71	1.634.401,00	19.000.909,18

Il responsabile del programma
Dott. Antonio Romeo

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027
DEL POLITECNICO DI BARI

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice fiscale Amministrazione	Prima annualità del programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo o di un lavoro o di altra acquisizione o presente in programma di lavori, faccende, ecc.	CUI lavoro o altro acquisto o lavoro complesso l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione /1)	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratti o in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)	
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi in successione	Totale (8)	Apporto di capitale privato	Importo		Importo
																Importo		Importo		Importo		codice AUSA		denominazione
93051590722202500001	93051590722	2025	2025	D93C2200040001	No		No	Puglia	Forniture	38000000-5	Formatura e messa in opera di sistemi prototipali per il test di Fuel Cell Stack e di Fuel Cell System	1	Rosa Chiricello	12	No	1364.000,00	0,00	0,00	0,00	1364.000,00	0,00			
93051590722202500002	93051590722	2025	2025	D93C2200040001	No		No	Puglia	Forniture	38000000-5	Sistemi prototipali per lo studio di Fuel Cell Stack e Fuel Cell System	1	Silvana De Marco	12	No	4379,924	0,00	0,00	0,00	4379,924	0,00			
93051590722202500003	93051590722	2025	2025	D93C2200040001	No		No	Puglia	Forniture	38000000-5	Sistema prototipale di test binari ferroviari (altrezzature e sensoristica)	1	Luca Fortunato	12	No	152.393,28	0,00	0,00	0,00	152.393,28	0,00			
93051590722202500004	93051590722	2025	2025	D93C2200040001	No		No	Puglia	Forniture	38000000-5	Prototipo di sistema fuel cell a carica dei serbatoi per il treno diagnostico	1	Sabrina Santoliquado	12	No	508.196,73	0,00	0,00	0,00	508.196,73	0,00			
93051590722202500005	93051590722	2025	2025	D93C2200040001	No		No	Puglia	Forniture	38000000-5	Sistemi di diagnostica per le tarature sulle linee	1	Vincenzo Martino	12	No	1321311,47	0,00	0,00	0,00	1321311,47	0,00			
93051590722202500006	93051590722	2025	2025	D93C2200090001	No		No	Puglia	Forniture	38000000-5	Sistemi di laboratorio per lo studio modelli in scala di turbine eoliche finalizzate all'ottimizzazione	1	Giuseppe Meati	12	No	820.229,51	0,00	0,00	0,00	820.229,51	0,00			
93051590722202500007	93051590722	2025	2025	D93C2200040001	No		No	Puglia	Forniture	38000000-5	Prototipo per la simulazione integrata comportamentale di sistemi in Virtual reality	1	Biagio D'Aquino	12	No	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00			
93051590722202500008	93051590722	2025	2025	D93C2200040001	No		No	Puglia	Forniture	38000000-5	Sistema di Calcolo FPC	1	Biagio D'Aquino	12	No	305.000,00	0,00	0,00	0,00	305.000,00	0,00			
93051590722202500009	93051590722	2025	2025	D93C2200040001	No		No	Puglia	Forniture	38000000-5	Sistema per test meccanici di resistenza statica e durata (dinamica)	1	Carlo Marzano	12	No	270.000,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	0,00			
93051590722202500010	93051590722	2025	2025	D93C2200040001	No		No	Puglia	Forniture	38000000-5	Simulatore di rete cellulare (Radio Communication Tester) per il test della compatibilità alla banda	1	Carlo Marzano	12	No	175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00	0,00			
93051590722202400011	93051590722	2024	2025		No		No	Puglia	Servizi	78000000-8	Accordo quadro per affidamento servizi di ingegneria	1	Carmela Mastro	24	No	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00			
93051590722202400023	93051590722	2024	2025		No		No	Puglia	Servizi	78000000-8	Procedura aperta per l'affidamento del servizio relativo alle esecuzioni delle indagini strutturali sugli immobili, analisi storico-critica e rilievo Bim del complesso denominato "Ex Caserma Maggiore" di Bari	1	Carmela Mastro	12	No	619.921,17	0,00	0,00	0,00	619.921,17	0,00			
93051590722202500011	93051590722	2025	2025		No		No	Puglia	Servizi e forniture	72000000	Sistema informatico per la gestione del patrimonio immobiliare del Politecnico di Bari	1	Annalisa Cordasco	12	No	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00			
93051590722202500012	93051590722	2025	2025		No		No	Puglia	Forniture	39150000-8	Fornitura componenti di serbo e attrezzatura rientranti nel progetto "AgriFood Hub"	1	Carmela Mastro	24	No	1038.176,68	2.823.123,32	0,00	0,00	3.861.300,00	0,00			
93051590722202500013	93051590722	2025	2025		No		No	Puglia	Servizi	78000000-8	Affidamento dei servizi di ingegneria ed architettura per la rifunzionizzazione dell'attuale sede dell'Amministrazione Centrale del Politecnico di Bari in residenza universitaria	1	Carmela Mastro	12	No	270.000,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	0,00			

SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027
DEL POLITECNICO DI BARI

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il responsabile del programma
Dott. Antonio Romeo

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

L'ing. Carmela Mastro prende la parola in merito alla progettazione dell'area di Japigia, evidenziando la necessità di una forte interazione tra i responsabili scientifici e la stazione appaltante sin dalle prime fasi. Il progetto esistente, sottolinea, non specifica la destinazione d'uso, quindi, sarà necessario avviare una progettazione dettagliata in collaborazione con i progettisti.

Il Prof. Carbone suggerisce che l'interazione nella gestione della progettazione di Japigia debba avvenire primariamente con il Direttore del Dipartimento, il quale poi si occuperà di coordinare e coinvolgere i responsabili scientifici e di indicare la destinazione degli spazi. Questa modalità semplificherebbe la gestione del processo, ribadendo comunque l'importanza del coinvolgimento dei responsabili scientifici e dei delegati agli spazi e ai laboratori che dovrà comunque essere garantito per una gestione più efficace.

Il Prof. Carbone rileva inoltre l'importanza di affrontare con attenzione il trasferimento delle attrezzature del Dipartimento spiegando che, sebbene alcune macchine leggere siano già state spostate al Campus, esistono macchinari molto più grandi e pesanti che pongono problemi significativi di trasporto. Oltre alle difficoltà logistiche, il professore ha evidenziato il ruolo strategico di queste attrezzature, utilizzate quotidianamente per attività di ricerca e per l'acquisizione di nuovi progetti. La loro presenza nei laboratori rappresenta un valore aggiunto nelle richieste di finanziamenti europei e italiani, contribuendo alla competitività del Dipartimento. Per questo motivo, propone la creazione di un gruppo di lavoro specifico che analizzi nel dettaglio tutte le problematiche connesse al trasferimento delle attrezzature, per avere una visione chiara della situazione e pianificare al meglio le operazioni.

Il Rettore propone di chiedere al Dipartimento, tramite la Direttrice, Prof.ssa Giannoccaro, di fornire al Consesso delle informazioni aggiuntive per poter cominciare a fare un approfondimento. Una volta incasellate e individuate le necessità, verrà riproposto un punto specifico all'OdG che sarà condiviso con i membri del Consiglio di Amministrazione.

Citando il progetto Innovation District for Smart Mobility, il Prof. Carbone esprime la necessità di comprendere a grandi linee quale sarà l'effettiva trasformazione dell'area e quale spazio verrà riservato ai laboratori e alle attrezzature attualmente presenti.

Il Rettore spiega che il progetto ha una certa flessibilità, essendo stato concepito per adattarsi alle esigenze della mobilità, un tema che può spaziare dalle tecnologie elettriche all'energia.

Il Rettore evidenzia che alcune strutture e macchinari, come quelli di dimensioni imponenti già menzionati, non potranno essere facilmente trasferiti e che occorrerà individuare soluzioni adeguate a ospitarli. Japigia potrebbe anche diventare uno spazio destinato a soggetti esterni, come startup e aziende che operano nei settori dell'energia e della mobilità, creando così un ambiente favorevole all'innovazione. Inoltre, ipotizza l'inserimento di laboratori specializzati.

Pur riconoscendo il valore dell'apertura a imprese e incubatori, il Prof. Carbone ribadisce la necessità di tutelare gli spazi destinati alla ricerca e ai laboratori già attivi, assicurando che queste infrastrutture siano integrate nella nuova visione di Japigia.

Il Prof. Di Noia, riguardo alla costruzione di un edificio temporaneo nell'area di Japigia, sottolinea l'importanza di una progettazione con una visione a lungo termine. L'obiettivo sarebbe quello di realizzare una struttura che possa essere adattabile e riutilizzabile, evitando la necessità di demolirla o ripensarla completamente in futuro.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

LETTA la relazione


VISTE le schede del *Programma Triennale delle opere pubbliche 2025-2027* e l'*Elenco Annuale dei Lavori per il 2025*;
VISTE le schede del *Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025-2027*.

All'unanimità,

DELIBERA

- di approvare il Programma Triennale delle opere pubbliche 2025 -2027 e l'Elenco Annuale dei Lavori per il 2025 come riportati nelle relative schede allegate.
- di approvare il Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025-2027 come riportati nelle relative schede allegate.

- di confermare i Responsabili Unici di Progetto così come riportati nelle premesse nonché nelle schede del Programma Triennale delle opere pubbliche 2025-2027 e del Programma Triennale degli acquisti di forniture e servizi 2025-2027.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
3	EDILIZIA E SERVIZI TECNICI	Contratto di Concessione della gestione immobiliare integrata e informatizzata dei servizi energia, manutenzione, pulizia e portierato degli immobili del politecnico di Bari: approfondimenti.

Il Rettore ricorda che il Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari, con delibera n. 6 del 21.04.2015, approvava la proposta di Project Financing della Società Biomass Engineering srl, dichiarandola di pubblica utilità e dava contestualmente mandato al Direttore Generale *pro tempore* di avviare le procedure di gara ai sensi dell'art. 278 del D.P.R. 207/2010.

Successivamente, con decreto del Direttore Generale del Politecnico di Bari n. 202 del 07.08.2015, veniva autorizzato l'espletamento della procedura aperta per la "Concessione della gestione immobiliare integrata e informatizzata tramite i servizi Energia, Manutenzione, Pulizia e Portierato degli immobili del Politecnico di Bari" per la durata di 15 anni, ponendo a base di gara la proposta presentata dalla Società Biomass Engineering srl di importo complessivo d'investimento pari ad € 1.800.000,00 compreso IVA, così suddiviso:

- € 1.454.935,00 per lavori accessori di adeguamento normativo e riqualificazione energetica dei beni del Politecnico di Bari;
- € 345.065,00 per somme a disposizione;
- € 45.065,00 per oneri della sicurezza.

Mentre, il canone annuale di gestione posto a base di gara era pari a € 3.236.987,87 oltre IVA, così suddiviso:

- € 844.262,30 oltre IVA per Servizio Energia Elettrica;
- € 336.065,57 oltre IVA per Servizio GAS;
- € 300.000,00 oltre IVA per Servizio manutenzione ordinaria;
- € 1.108.000,00 oltre IVA per Servizio Pulizia;
- € 648.666,00 oltre IVA per Servizio Portierato.

Con D.D. n. 27 del 29/01/2016, veniva dichiarato aggiudicatario della procedura, nelle more dell'effettuazione delle verifiche e degli adempimenti previsti dalla Legge, il Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti Costituendo composto dalla ARIETE Soc. Coop (Impresa Capogruppo/Mandataria) con sede in Modugno (BA) e la Soc. BIOMASS ENGINEERING SRI (Impresa Mandante) con sede in Gravina di Puglia (BA), per l'importo di un canone annuo di Euro 3.233.750,87 (euro tremilione duecentotrentatremilasettecentocinquanta/87) pari ad un ribasso dello 0,1% (zerovirgolaunopercento) sull'importo posto a base di gara, nonché una percentuale di ribasso pari al 20% sul listino prezzi (prezzario regionale Puglia/Prezzario dell'ARIAP/Prezzario delle opere edili della CCIAA di Milano/Prezzario DEI) tempo per tempo vigente, e tempo di realizzazione dei lavori accessori espresso in giorni 335 (trecentotrentacinque) e un incremento degli investimenti previsti nel bando di gara per ulteriori Euro 167.200,00 (euro centosessantasettemiladuecento/00) per un importo complessivo di Euro 1.967.200,00 (euro unmilione novecentosessantasettemiladuecento/00).

Nelle more della sottoscrizione del contratto, le parti si incontravano per procedere alla verifica degli effettivi consumi relativi alle forniture di energia elettrica e gas metano dell'anno 2015 e, in seguito a tale verifica, veniva riscontrata una variazione della spesa per consumi di energia elettrica e gas metano rispetto ai valori indicati nel canone annuo posto a base di gara e, pertanto, il Concessionario con nota prot. n. 2434 del 15.04.2016 chiedeva il riesame degli aspetti economici e temporali.

Alla luce di quanto sopra, questo Politecnico dava mandato ad una Commissione Tecnica per verificare le richieste avanzate dal Concessionario sia sotto il profilo tecnico-gestionale che giuridico.

Con nota prot. n. 3112 del 12.05.2016 il Concessionario comunicava i dati relativi ai consumi di energia elettrica e gas riscontrati per l'anno 2015 a seguito delle verifiche effettuate ed il Concedente ha riscontrato una situazione idonea alla richiesta di riequilibrio del Piano Economico Finanziario (PEF) ai sensi dell'art. 143, co. 8 del D.Lgs. 163/2000.

Successivamente, il Consiglio di Amministrazione del Concedente, con delibera n. 49 del 17.05.2016 in applicazione dell'art. 143, comma 8 del D.Lgs. 163/2006 ha approvato la rideterminazione dell'equilibrio economico-finanziario del Piano Economico Finanziario degli investimenti e della connessa gestione di servizi oggetto del presente contratto e la conseguente applicazione di un PEF definendo i tempi della concessione in **anni 18** a far data dal 01.06.2016, un canone annuo pari ad Euro 2.914.039,18 (euro duemilione novecentoquattordicimilatrecentanove/18) oltre IVA e un investimento pari ad Euro 1.967.200,00 (euro unmilione novecentosessantasettemiladuecento/00).

In applicazione dell'obbligo di costituzione di una società di progetto in forma di società per azioni o di società a responsabilità limitata anche consortile avente capitale minimo non inferiore a € 100.000,00 prescritto dal contratto di cui sopra, in data 31.05.2017 si costituiva la Progreen scarl, ai sensi dell'art. 2615 ter del c.v. e dell'art. 156 del D.Lgs. 163/2006.

Peraltro, con D.D. n. 297 del 30/06/2021 si stabiliva di prendere atto che con contratto rogato dal notaio dott. Francesco Paolo Petrerà in Cernusco sul Naviglio stipulato in data 31 maggio 2021, la ditta Ariete Soc. Coop., con sede in Modugno (BA) alla via delle Margherite n.34/D, codice fiscale e Partita IVA 02155320720, ha ceduto il ramo d'azienda alla Meit Multiservices srl con sede in Bari (BA) alla Via Bottalico n.43, codice fiscale e Partita IVA 05691520729.

Inoltre, si prendeva atto che la Meit Multiservices srl era subentrata, in virtù del predetto atto di cessione, nella titolarità del contratto di concessione della gestione immobiliare integrata e informatizzata dei servizi energia, manutenzione, pulizia e portierato degli immobili del Politecnico di Bari, sottoscritto in data 31/05/2016 tra questo Politecnico e l'A.T.I. a cui la cedente Ariete Soc. Coop. faceva parte in qualità di mandataria e si autorizzava la Meit Multiservices srl a subentrare nella titolarità e nell'esecuzione del contratto di concessione in parola.

Il Rettore rammenta inoltre che nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 26/09/2024 è stato deliberato di incrementare, a far tempo dal 1° giugno 2023, le superfici oggetto del servizio di pulizia ricompreso nel contratto Rep n. 153 del 31 maggio 2016 nella misura di 14.453,78 mq (da 77.434 mq a 91.887,78 mq equivalenti) e per l'effetto, di approvare la modifica contrattuale ai sensi dell'art. 311, comma 2, lett. a) del D.P.R. 207/2010, autorizzando l'adeguamento del relativo canone oneroso, per il periodo 1° giugno 2023 – 30 maggio 2024, nella misura di euro 232.979,88, correlato ad un monte ore complessivo dedicato alle pulizie pari a 72.815,45 h/anno rispetto alle 61.361,71 h/anno considerate nel contratto originario. Nella medesima seduta di cui sopra, il CdA, ai fini del miglioramento del servizio e del rispetto degli obblighi contrattuali, ha deliberato di conferire mandato all'Ufficio competente per l'implementazione di un meccanismo di verifica della qualità del servizio fornito dalla concessionaria e relativa applicazione di azione sanzionatoria in caso di eventuali discordanze con quanto previsto negli atti contrattuali.

A tal fine, tra le Parti è in via di definizione un meccanismo che consentirà di verificare meglio la qualità del servizio fornito dalla concessionaria che sarà riportato nell'atto di sottomissione da stipulare a seguito della approvazione della modifica contrattuale di cui sopra.

Il Rettore rappresenta, inoltre, che il Collegio dei revisori dei conti nella riunione del 21/11/2024 ha raccomandato: *“impegno, da parte della Direzione Generale e degli uffici preposti, ad approfondire la sussistenza di eventuali criticità insite nella dinamica contrattuale in essere con la Progreen S.r.l., al fine di pianificare e/o promuovere opportune correzioni atte a salvaguardare la propria posizione di parte contrattuale che, allo stato, appare esposta a rischi finanziari di problematica governabilità e che spesso rischiano di risolversi in vero e proprio pregiudizio finanziario”*.

In riferimento a tanto, il Rettore ricorda che l'art. 9 del contratto Rep. n. 153 del 31/05/2016 prevede che: *“A decorrere dalla seconda annualità, l'intero corrispettivo verrà revisionato in proporzione all'incidenza delle voci che compongono il corrispettivo e relative ai consumi di energia elettrica e di gas metano.*

.....

ADEGUAMENTO SERVIZI

L'adeguamento verrà calcolato esclusivamente per la quota del canone imputata ai servizi di pulizia, portierato e manutenzione ordinaria secondo gli indici Foi-Istat.”

Pertanto in applicazione l'art. 9 del contratto Rep. n. 153 del 31/05/2016 si sono avute i seguenti adeguamenti dei canoni nelle annualità che si sono susseguite a decorrere dalla seconda annualità:

Indicizzazione	Indice Arera Energia Elettrica	Variazione Canoni							Canone totale
		Energia Elettrica	Indice Arera Gas	Gas Metano	Indice Istat	Servizi di Manutenzione	Servizi di Pulizie	Servizio di Portierato	
Bando di Gara 15 Anni		844.262,30 €		336.065,57 €		300.000,00 €	1.108.000,00 €	648.660,00 €	3.236.987,87 €
Contratto 18 Anni		511.218,66 €		346.160,53 €		300.000,00 €	1.108.000,00 €	648.660,00 €	2.914.039,19 €
II Giugno 2017 - Maggio 2018		663.488,24 €		370.557,25 €	1,10	354.300,00 €	1.089.067,33 €	655.795,20 €	3.132.958,61 €
III Giugno 2018 - Maggio 2019	1,045	719.758,62 €	1,024	387.677,01 €	1,20	357.939,60 €	1.101.515,70 €	663.664,74 €	3.230.555,67 €
IV Giugno 2019 - Maggio 2020	0,978	719.758,62 €	0,934	387.677,01 €	0,50	359.729,30 €	1.107.023,48 €	666.983,06 €	3.241.171,47 €
V Giugno 2020 - Maggio 2021	0,893	719.758,62 €	0,885	387.677,01 €	-0,30	359.729,30 €	1.107.023,28 €	666.983,06 €	3.241.171,27 €
VI Giugno 2021 - Maggio 2022	1,629	1.172.458,790	1,483	574.925,01 €	1,40	364.785,51 €	1.173.733,71 €	676.320,82 €	3.662.231,84 €
VII Giugno 2022 - Maggio 2023	1,794	2.103.441,30 €	1,272	731.304,81 €	7,80	429.658,82 €	1.350.247,97 €	729.073,86 €	5.343.728,55 €
VIII Giugno 2023 - Maggio 2024	0,513	1.079.065,38 €	0,869	632.578,49 €	0,00	455.438,35 €	1.583.227,85 €	772.818,28 €	4.523.128,35 €
IX Giugno 2024 - Maggio 2025 Previsionale	0,664	716.490,41 €	1,175	743.279,00 €	0,80	495.523,46 €	1.595.893,67 €	779.000,83 €	4.330.198,37 €

Alla luce di quanto sopra, il Rettore propone la costituzione di una Commissione Tecnica formata da esperti del settore, con l'obiettivo di esaminare le condizioni attuali del contratto di concessione in questione, valutandole sotto il profilo tecnico-gestionale ed economico. Tale Commissione avrà il compito di analizzare le modalità di attuazione del contratto e di suggerire eventuali modifiche, nel caso in cui si rilevassero rischi finanziari legati alla sua continuazione.

Le conclusioni di questa analisi saranno presentate a questo Consesso per le necessarie decisioni. Inoltre, il Responsabile Unico del Procedimento e il Direttore Generale propongono anche l'istituzione di un Collegio Consuntivo Tecnico, il quale avrà il compito di risolvere eventuali questioni tra le parti contrattuali, emergenti dalle problematiche evidenziate da questo Consesso in seguito ai lavori della Commissione Tecnica.

Difatti l'art. 215 dell'attuale Codice dei contratti prevede che *per prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione dei contratti, ciascuna parte può chiedere la costituzione di un collegio consultivo tecnico (CCT) e quindi la sua istituzione mirerebbe*

a facilitare il dialogo e a promuovere un confronto costruttivo tra le parti, contribuendo a una maggiore trasparenza e a una risoluzione tempestiva delle problematiche.

Il CCT dovrebbe essere costituito secondo l'ALLEGATO V.2 del D.lgs 36/2023 - Modalità di costituzione del Collegio consultivo tecnico e secondo le linee guida del Ministero delle infrastrutture e della Mobilità Sostenibile di cui al DM del 17 gennaio 2022. Ciascuna delle parti individuerebbe un esperto della materia come componente e i due componenti eleggerebbero poi il presidente del CCT.

Per la costituzione del CCT ciascuna parte dovrà sostenere delle spese per il compenso del proprio componente, nonché il 50% del corrispettivo spettante al presidente. I compensi sono articolati in una parte fissa proporzionata al valore del contratto e una parte variabile. La parte variabile scaturisce dal coinvolgimento del collegio nell'esprimere pareri e/o determinazioni e il relativo corrispettivo per tali attività sarà determinato in funzione della qualità e del carattere tecnico o giuridico delle stesse, calcolato in applicazione dei decreti Ministero Giustizia e con le modalità richiamate nelle linee guida del MIT di cui sopra.

Per il Politecnico l'onere della costituzione del CCT ammonterebbe per la parte fissa ad € 89.646,12 oltre Iva, di cui € 57.836,20 per il proprio componente e € 31.809,92 quale 50% del corrispettivo spettante al presidente del Collegio. In considerazione del fatto che il compenso massimo riconoscibile per tutta la durata del contratto non può superare il triplo della parte fissa, l'onere a carico del Politecnico sarà massimo di € 268.938,36.

Questa iniziativa mirerebbe a garantire una gestione più efficace e trasparente del contratto, nonché a tutelare gli interessi dell'ente e delle parti coinvolte.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il Presidente del Collegio dei Revisori interviene per sottolineare l'importanza della responsabilità contrattuale e dei vincoli reciproci tra le parti coinvolte. Egli evidenzia come il Collegio Consultivo Tecnico (CCT) rappresenti uno strumento utile per garantire un equilibrio nelle decisioni, essendo contrattualmente vincolato a entrambe le parti.

Il Rettore propone l'istituzione di una commissione interna per analizzare i dettagli operativi e giuridici, rinviando ogni decisione definitiva ai primi mesi dell'anno successivo. Nel frattempo, ritiene opportuno avviare un confronto con la concessionaria, così da definire in modo più chiaro gli aspetti economici e operativi della concessione. Conclude ribadendo che l'adozione di un approccio prudente e ben strutturato è essenziale per garantire trasparenza, equità e un'efficace gestione del progetto.

Il Prof. Di Noia interviene per sottolineare l'opportunità di sfruttare questa fase di analisi per definire in modo puntuale tutte le attività di competenza della concessionaria evidenziando, ad esempio, l'importanza di chiarire gli obblighi contrattuali, affinché le attività siano meglio definite e rispondano alle reali esigenze operative.

Il Direttore Generale chiarisce che la delibera in discussione nasce anche da una richiesta di approfondimento avanzata dal Collegio dei Revisori. Quest'ultimo, nel suo verbale, ha segnalato alcune criticità contrattuali che hanno avuto un impatto sugli equilibri finanziari dell'Ateneo, motivo per cui si è ritenuto necessario un intervento tempestivo. Il Direttore ritiene opportuno distinguere due livelli di approfondimento: da un lato, le problematiche contrattuali, che incidono direttamente sulle responsabilità giuridiche e finanziarie; dall'altro, le valutazioni relative all'efficienza e all'efficacia dei servizi, che potranno essere esaminate in un secondo momento.

Concordando con quanto già espresso dal Rettore, si propone di istituire una commissione interna con tempi definiti, incaricata di analizzare prioritariamente gli aspetti contrattuali. Solo in una fase successiva, una volta chiarita la necessità o meno di nominare un Collegio Consultivo Tecnico, si potrà passare alla valutazione delle questioni operative, tra cui pulizia, portierato, gestione del fotovoltaico e altri servizi erogati dalla concessionaria.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

LETTA la relazione del Rettore;
VISTO il Contratto di Concessione della gestione immobiliare integrata e informatizzata dei servizi energia, manutenzione, pulizia e portierato degli immobili del politecnico di Bari
all'unanimità,

DELIBERA


- di autorizzare la nomina di una Commissione Tecnica composta da esperti del settore, al fine di effettuare una valutazione delle attuali condizioni imposte dal contratto di concessione di cui in oggetto, sia sotto il profilo tecnico-gestionale che giuridico, stabilendo sin da ora che la stessa avrà l'onere di redigere un'apposita relazione sulle attività svolte e sulle relative risultanze, che verrà successivamente sottoposta all'attenzione di questo Consesso per le opportune deliberazioni.

- di dare mandato al Rettore ed al Direttore generale:
 - a) per l'individuazione degli stessi componenti.
 - b) di rinviare ogni decisione in merito alla costituzione del Collegio Consuntivo Tecnico anche al fine di definire i costi e gli aspetti normativi necessari.

Il Rettore propone il rinvio dei seguenti punti all'Odg:

4. Contratto di comodato d'uso a MARTUR ITALY SRL - Modifica titolarità del contratto di comodato d'uso ed eventuale proroga fino al 31.12.2029.
6. Rapporto di Sostenibilità 2024. Approvazione
7. Aggiornamento del "Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari" – Parere.

Il Consiglio di Amministrazione approva.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
8	PROGRAMMAZIONE ED ATTIVITA' NORMATIVA	Adesione al contratto trasformativo IOP (2023-2025) per l'anno 2025.

Il Rettore informa che è pervenuta da parte della Direzione Affari Generali, Servizi Bibliotecari e Legali la proposta di adesione al contratto trasformativo IOP per l'anno 2025.

In data 19 novembre 2024, CARE/CRUI ha notificato all'Ateneo le condizioni contrattuali e il costo per l'anno 2025 del contratto trasformativo IOP. Tale comunicazione è stata inviata in seguito alla manifestazione d'interesse espressa dalla Commissione SBA a Care CRUI. Il contratto in oggetto ha una durata complessiva di tre anni (2023-2025), ma la sottoscrizione riguarda esclusivamente l'anno 2025.

Il contratto, basato sul testo standard di CRUI-CARE, prevede la sottoscrizione delle riviste IOP Science Extra, allegate alla presente per farne parte integrante, e la possibilità per gli autori corrispondenti delle istituzioni aderenti di pubblicare in accesso aperto un numero illimitato di articoli su riviste hybrid e gold. Al contratto non partecipano le riviste dell'American Astronomical Society.

Il corrispettivo contrattuale è suddiviso in due distinte quote, con conseguente assoggettamento a differenti aliquote IVA:

1. sottoscrizione (52% del corrispettivo totale) con iva al 4%;
2. pubblicazione in accesso aperto (48% del corrispettivo totale) con iva al 22%.

Il workflow della pubblicazione in accesso aperto non prevede la validazione dell'affiliazione degli autori prima della pubblicazione:

1. per gli articoli eleggibili sarà proposta al corresponding author la pubblicazione in accesso aperto;
2. a fronte di risposta positiva del corresponding author, l'articolo sarà pubblicato in accesso aperto;
3. periodicamente le istituzioni riceveranno le liste degli articoli approvati da autori con la propria affiliazione per la verifica dell'affiliazione;
4. è prevista la conversione retrospettiva di eventuali articoli eleggibili che sfuggissero alla selezione da parte di IOP.

La licenza preferita è la CC-BY, con possibili eccezioni.

Di seguito l'offerta economica per il 2025:

Istituzione	Read & Publish 2025		
	Sales value	Publish	Read
		48%	52%
Bari Politecnico	24.000 €	€ 11.520	€ 12.480


Considerati i vantaggi di accedere a numerose riviste scientifiche e di pubblicare in Open Access, il Rettore apre la discussione.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione della Direzione Affari generali, Servizi Bibliotecari e Legali;
CONSIDERATO che il costo 2025 ammonta a € 27.033,60 iva inclusa;
CONSIDERATO che le somme previste per la sottoscrizione del Contratto in parola trovano copertura finanziaria nel budget 2024 per la quota del 2025, sul conto CA.04.40.03.01.03-Acquisto banche dati on line e su Cd Rom
- Progetto SBA_Service della UA.POL.AC.DAGSBL.SBA-Settore Sistema Bibliotecario di Ateneo.
All'unanimità,

DELIBERA

- di approvare l'adesione al contratto trasformativo IOP per l'anno 2025 relativo all'accesso alle riviste IOP Science Extra e alla possibilità di pubblicare in accesso aperto un numero illimitato di articoli su riviste hybrid e gold;
- di dare mandato al Rettore alla sottoscrizione della lettera di adesione;
- di dare, conseguentemente, mandato al competente Settore di accantonare la quota 2025.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
9	QUALITA' E INNOVAZIONE	Riesame del sistema di AQ di Ateneo: esame Relazioni annuali del PQA e del NdV e azioni conseguenti: <ul style="list-style-type: none"> • Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo – anno 2024; • Relazione Annuale del Presidio di Qualità di Ateneo – anno 2024.

Il Rettore, all'esito del processo di autovalutazione e valutazione sul funzionamento del Sistema di AQ di Ateneo condotti rispettivamente dal Presidio di Qualità e dal Nucleo di Valutazione, sottopone all'esame di questo consesso le relazioni annuali predisposte dai predetti Organi di Ateneo, al fine della presa in carico dei relativi esiti e dei suggerimenti e raccomandazioni formulati che, in una logica integrata, costituiscono input per una revisione critica del Sistema e per l'individuazione di specifici obiettivi e azioni di miglioramento.

Tano premesso, il Rettore procede alla disamina puntuale delle Relazioni.

1. Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione di Ateneo – anno 2024

Il Rettore riferisce che il Nucleo di Valutazione di Ateneo in data 31 ottobre 2024 ha trasmesso la propria Relazione Annuale relativa all'anno 2024, con l'invito di portarla a conoscenza del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione. La Relazione è stata trasmessa, altresì, ai Direttori di Dipartimento con l'invito di portarla a conoscenza dei Coordinatori di CdS, delle CPDS e del Consiglio degli Studenti (Allegato n. 1).

Il Rettore sottopone, quindi, all'esame di questo consesso la suddetta Relazione, predisposta dal NdV in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 12, comma 2, del Dlgs n. 19/2012 e dall'art 6 del DM 1154/2021, che contiene una disamina degli aspetti salienti del Sistema di Qualità del Politecnico di Bari, valutato alla luce dei requisiti del modello AVA.3. Nella valutazione il NdV ha fatto riferimento anche agli indicatori utilizzati dall'ANVUR per l'accreditamento periodico di sede degli Atenei.

La Relazione, seguendo il modello ANVUR è articolata in 3 Sezioni e, precisamente:

SEZIONE I – Valutazione del Sistema di Qualità dell'Ateneo e dei Corsi di Studio.

In questa sezione il NdV ha analizzato lo stato di maturazione del sistema di AQ, sia a livello di Ateneo (in tutti gli Ambiti di sede: strategia, pianificazione e organizzazione; gestione delle risorse; assicurazione della qualità; qualità della didattica e dei servizi agli studenti), sia a livello di Corso di studio. La sezione contiene una disamina anche degli aspetti inerenti alle modalità di rilevazione dell'opinione degli studenti e alla qualità della ricerca e della terza missione e, a partire dall'anno 2023, è integrata anche con l'analisi del sistema di AQ del dottorato di ricerca. Il Rettore precisa che l'ambito di valutazione "GESTIONE DELLE RISORSE - **Risorse finanziarie**", si arricchisce anche con la *Relazione del NdV al Bilancio 2023*, parte integrante della relazione annuale.

SEZIONE II – Valutazione della Performance.

In tale sezione, il Nucleo, nella sua funzione di OIV, ha effettuato una valutazione complessiva sulla gestione del ciclo della performance dell'Ateneo, analizzando, secondo la scheda suggerita dall'ANVUR il SMVP e il Piano Integrato di Attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026.

SEZIONE III – Raccomandazioni e suggerimenti.

In questa sezione, sulla base delle valutazioni effettuate nelle sezioni precedenti, il NdV ha raccolto in modo coerente e sistematico le raccomandazioni e i suggerimenti rivolti ai diversi attori di AQ dell'Ateneo, utili a delineare prospettive di miglioramento continuo dell'intero sistema di AQ.

2. Relazione Annuale del Presidio di Qualità di Ateneo – anno 2024

Il Rettore rende noto che, come previsto dal calendario degli adempimenti di AQ, il PQA ha predisposto la relazione annuale relativa all'anno 2024 (Allegato n. 2), che raccoglie e sintetizza le azioni svolte dal Presidio nel periodo da ottobre 2023 a settembre 2024.

Il Rettore fa presente che la relazione del PQA, se da un lato risponde ad un principio di *accountability* con riferimento alle funzioni e a specifici obiettivi assegnati al PQA, dall'altro, costituisce uno strumento efficace di riesame interno del funzionamento del sistema di AQ, come sintesi del processo di autovalutazione per una revisione critica dello stesso.

Il documento descrive sia l'attività ordinaria svolta dal PQA, che ha riguardato principalmente il supporto, monitoraggio e verifica dei processi di AQ dei Corsi di Studio, sia le specifiche azioni di promozione del miglioramento continuo della

qualità e di supporto alle *Governance* per l'attuazione di politiche di AQ, che hanno costituito obiettivi specifici del PQA per il periodo 2023/2024, di seguito riepilogati:

1. Finalizzazione processo di riesame del Sistema di AQ di Ateneo e monitoraggio azioni di follow-up
2. Implementazione del Sistema di AQ di ricerca e TM
3. Strutturazione del Sistema di AQ di Dottorato
4. Revisione sistema di ascolto delle parti interessate

Il Rettore rappresenta che nella Relazione viene dato puntuale riscontro con riferimento a ciascuno degli obiettivi del programma 2023/2024 del PQA, evidenziando lo stato di attuazione delle attività connesse alla realizzazione dei predetti obiettivi.

Tra le principali azioni condotte dal PQA si segnala la conclusione del processo di riesame del sistema di AQ di Ateneo, i cui esiti, con correlata proposta di azioni di miglioramento, sono stati sottoposti agli Organi nelle sedute del 05 settembre u.s. A riguardo, il Rettore rammenta che i predetti Organi hanno fatto propri *“i punti di forza e gli elementi di debolezza emersi, nonché le correlate azioni di miglioramento proposte dal PQA, in relazione alle quali rinvia alla Commissione Strategica di Ateneo di valutare la possibilità di declinarle in specifici obiettivi strategici, con l'individuazione di indicatori e target, nella revisione annuale del Piano Strategico 2024-2026 e per la presentazione del Piano triennale 2024-2026. Allo stesso modo, il CdA invita il Direttore Generale a tener conto di tali azioni ai fini dell'adozione di ogni opportuno intervento organizzativo nella revisione del PIAO 2024-2026, nonché per l'individuazione di specifici obiettivi organizzativi e/o individuali, da assegnare ai Dirigenti e ai Responsabili delle unità organizzative nel prossimo ciclo di pianificazione operativa (PIAO 2025-2027).”*

Il Rettore rende noto che la citata delibera ha trovato parziale attuazione con riferimento alla definizione degli obiettivi individuati nel Piano triennale 2024-2026, definito ai sensi del DM 773/2024 (si veda ad esempio il sostegno della didattica innovativa e digitale, anche attraverso lo sviluppo di specifiche iniziative di formazione del personale docente e TAB e di internazionalizzazione della didattica), nonché in occasione della revisione del PIAO 2024-2026 a seguito dell'assegnazione al Direttore generale dell'obiettivo di implementazione del nuovo modello organizzativo in recepimento di una specifica esigenza evidenziata dal riesame di Ateneo.

Tra le azioni condotte dal PQA si segnala, altresì, la definizione del Sistema di AQ del Dottorato, che ha visto il coinvolgimento attivo della SCUDDO e dei Coordinatori dei Corsi di Dottorato, con l'adozione del sistema da parte degli Organi di governo nelle sedute del 29 e 30 maggio u.s. Sul punto, il Rettore segnala la necessità che sia data concreta attuazione al Sistema di AQ delineato per il Dottorato, soprattutto con riferimento all'implementazione della rilevazione delle opinioni dei dottorandi; raccomandazione, tra l'altro, evidenziata dal Nucleo di Valutazione nella Relazione annuale. Il Rettore fa presente che tra le azioni avviate dal PQA, ma non ancora del tutto finalizzate, sono da ricomprendere quelle relative alla effettiva implementazione del Sistema di AQ della ricerca e della Terza Missione e la revisione del Tavolo di ascolto delle Parti interessate (Tavolo API), anch'essi segnalati dal NdV tra gli aspetti da migliorare per l'efficace funzionamento del Sistema di AQ di Ateneo. Con riferimento al Sistema di AQ della ricerca e terza missione, il Rettore segnala la necessità e l'urgenza della formalizzazione dei piani culturali dei Dipartimenti che, oltre a conferire maggiore strutturazione al processo di pianificazione strategica dell'Ateneo, costituiscono un tassello fondamentale per avviare le azioni di monitoraggio e di riesame auspiccate dallo stesso NdV e dal PQA.

L'obiettivo di programma del PQA relativo alla revisione del Tavolo API deve, invece, rappresentare una priorità tra le azioni da realizzare nel prossimo anno, atteso che essa è strettamente correlata ad una specifica raccomandazione di sede formulata dalla CEV nel corso della precedente visita di accreditamento periodico, il cui superamento è essenziale per la permanenza dell'accREDITAMENTO per il prossimo triennio e, comunque, sino alla prossima visita in programma nel 2027.

In ultimo, il Rettore fa presente che, nell'ambito delle attività ordinarie del PQA, particolare attenzione è posta agli esiti delle attività di audit delle SMA dei CdS e delle Relazioni delle CPDS che sono trasmessi a questo consesso per la successiva presa in carico (v. Allegato n.1 della relazione – esiti audit CPDS – esiti audit SMA2023 e report indicatori ANVUR 2023 della Relazione). Sul punto, il Rettore evidenzia che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione (sedute rispettivamente del 24 ottobre 2023 e del 09 novembre 2023), nel prendere in carico le evidenze degli esiti dell'attività di audit del PQA, avevano invitato i Direttori di Dipartimento a darne ampia diffusione in seno ai rispettivi consessi e a voler intraprendere azioni correttive di specifica competenza del Dipartimento e dei CdS. Gli Organi avevano, inoltre, dato mandato alla *commissione didattica di Ateneo di prendere in carico le criticità segnalate che rivestono carattere trasversale a tutti i CdS con riferimento all'erogazione didattica ed avviare una riflessione sui percorsi comuni, con l'invito a formulare proposte operative a riguardo.*


Il Rettore segnala che la commissione didattica di Ateneo ha avviato un processo di innovazione delle ordinarie modalità di erogazione della didattica che ha condotto, d'intesa con il PQA, all'adozione delle linee guida per la didattica blended. Così come, l'approfondimento sui percorsi comuni, avviato dapprima in sede di commissione didattica e poi proseguito nell'ambito dei corsi di studio, ha condotto alla conferma, anche per l'anno accademico 2024/2025 della strutturazione dei percorsi comuni, pur consentendo ai singoli CdS margini di flessibilità nell'organizzazione didattica delle discipline comuni (possibilità di sostituire le discipline con altri insegnamenti offerti dai CdS) per meglio soddisfare gli obiettivi formativi specifici e i risultati di apprendimento attesi degli stessi CdS.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
VISTO il Decreto Ministeriale n. 1154/2021 in materia di autovalutazione, Valutazione e accreditamento delle sedi e dei corsi di studio;
VISTO il modello definito dall'ANVUR di Accreditamento Periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari (AVA 3);
VISTA il report annuale di autovalutazione del Sistema di AQ redatto dal PQA per l'anno 2024 ed i relativi allegati, parte integrante del documento;
VISTA la Relazione Annuale 2024 del Nucleo di Valutazione di Ateneo e i relativi allegati, parte integrante della relazione;
PRESO ATTO che il calendario delle attività di AQ adottato dal Politecnico di Bari prevede che la Relazione annuale del PQA e del NdV *costituiscono apposto punto all'odg del Senato Accademico, del Consiglio di Dipartimento, [...] per la presa in carico delle segnalazioni e delle criticità evidenziate e per l'adozione di interventi correttivi*
PRESO ATTO delle raccomandazioni e dei suggerimenti formulati nella sezione III della Relazione del Nucleo di Valutazione – anno 2024.
Nel prendere in carico le Relazioni del PQA e del NdV e, confermando quanto già deliberato in occasione della presa in carico degli esiti del riesame annuale di Ateneo (seduta del 05 settembre 2024), all'unanimità,

DELIBERA

nel prendere in carico le Relazioni del PQA e del NdV e, confermando quanto già deliberato in occasione della presa in carico degli esiti del riesame annuale di Ateneo (seduta del 05 settembre 2024), invita la Commissione Strategica e il Direttore generale, ciascuno per le rispettive competenze, a valutare la possibilità di declinare i suggerimenti e le raccomandazioni formulati nelle predette Relazioni in specifici obiettivi strategici ed operativi del prossimo ciclo di pianificazione 2025-2027 .

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
5	BILANCIO E CONTABILITÀ	Budget Unico di Ateneo 2025 e Triennale 2025-2027

Il Rettore sottopone all'attenzione del Consiglio di Amministrazione i documenti contabili di previsione dell'esercizio 2025 e di programmazione triennale 2025-2027, in ossequio a quanto previsto dall'art. 15, comma 1 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Procede nell'introdurre il punto all'ordine del giorno, illustrando preliminarmente i documenti preventivi predisposti dal Direttore Generale e di seguito elencati:

1. *Budget Economico* Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2025 e triennale 2025-2027, con evidenza dei costi e dei proventi di esercizio e del triennio, in base ai principi della competenza economica.
2. *Budget degli Investimenti* Unico di Ateneo, annuale 2025 e triennale 2025-2027, con evidenza degli investimenti e delle relative fonti di copertura dell'esercizio e del triennio.
3. *Nota Illustrativa* contenente le informazioni complementari a quelle riportate nei documenti sopra menzionati e descrittiva dei criteri adottati per la loro predisposizione.

La citata documentazione è allegata alla presente informativa per farne parte integrante.

Nel fare rimando alla Nota Illustrativa per ogni ulteriore dettaglio, è opportuno evidenziare che il Budget 2025, economico e degli investimenti, trova parte delle coperture dei costi e degli investimenti nell'utilizzo di ricavi di carattere pluriennale provenienti da annualità pregresse.

In tal senso, tali risorse consistono in:

- 1) Ricavi presunti da risconti passivi, per tutto quanto sia riconducibile ad attività e progetti che vedono già registrati i relativi proventi anticipati, le cui attività sono in corso.
- 2) Ricavi da utilizzo di riserve di patrimonio netto da contabilità finanziaria, per il cofinanziamento degli investimenti e parte dei costi di parte corrente riconducibili alle attività di ricerca. Ciò è in linea con gli indirizzi del D.I. n. 925/2015, in quanto tali risorse non hanno mai partecipato al processo di produzione della ricchezza economica delle Università. Queste sussistono solo in ragione della loro provenienza nel passaggio dalla contabilità finanziaria (CO.FI.) alla CO.E.P.

A questo proposito, si specifica che, nel triennio di riferimento, si è fatto ricorso all'Utilizzo di riserve di patrimonio netto a copertura di costi di parte corrente unicamente per l'anno 2025, per un ammontare complessivo di € 2.753.700,00, che concorrono alla realizzazione degli obiettivi progettuali e di ricerca dell'Ateneo.

Per il biennio 2026-2027, invece, i costi programmati trovano copertura nei ricavi presunti o in quelli da risconti passivi presunti.

Per la copertura dei costi di parte capitale si è ipotizzato un utilizzo di riserve da CO.FI: non vincolate dell'ammontare complessivo di € 7.658.404,93, di cui € 7.444.204,93 nel 2025 ed € 214.200,00 nel 2026.

In virtù di quanto enunciato, non si ipotizza il ricorso all'utilizzo di riserve nel 2027, né per la parte corrente, né per gli investimenti, lasciando quindi spazio a nuove programmazioni per il raggiungimento degli obiettivi istituzionali.

In ultimo, è opportuno specificare che le riserve stanziare nel Budget degli Investimenti 2025 e 2026 sono sostanzialmente a sostegno degli interventi edili, infrastrutturali e di manutenzione straordinaria, con riferimento sia alla programmazione d'Ateneo, ma ancor più al cofinanziamento di progetti finanziati dal Ministero e da altri soggetti pubblici.

Per maggiori dettagli al riguardo si fa rimando alla citata Nota Illustrativa.

L'importo complessivo di utilizzo di riserve presunto per l'intero triennio è di € 10.412.170,93.

La parte residua delle riserve da CO.FI., a seguito di tale stanziamento biennale di previsione, è di € **2.263.137,16**. A seguito della redazione del Bilancio di Esercizio 2024, a tale importo si sommerà il valore delle riserve originariamente stimato in sede di Budget 2024, al netto degli utilizzi effettivi che risulteranno consuntivati.

Sempre a conclusione delle attività di consuntivazione 2024, si determinerà la consistenza aggiornata delle riserve di contabilità economico-patrimoniale (risultati di esercizi precedenti), attualmente di € 24.720.182,36.

Proventi per la ricerca

Tra i proventi per attività di ricerca di competenza del triennio, si annoverano i finanziamenti pluriennali di tipo competitivo da soggetti pubblici e privati, i progetti in ambito di attività commerciale e gli accordi di programma.

In tal senso, nell'ambito della categoria delle Ricerche con Finanziamenti competitivi, di particolare rilevanza appaiono le risorse a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. (P.N.R.R.) e su fondi da Unione Europea.

Come accennato nelle premesse, nell'ambito della categoria delle Ricerche con Finanziamenti competitivi, sono rilevate anche le risorse a valere sul P.N.R.R., finanziamenti che vedono, ormai, il loro termine negli anni 2025 e 2026.

In particolare, il piano è sviluppato in 6 missioni ed il Politecnico di Bari ha preso parte a progetti, di seguito descritti, afferenti alla missione 4 "Istruzione e Ricerca" che stanziava complessivamente 31,9 miliardi di euro (30,9 miliardi dal Dispositivo RRF e 1 dal Fondo), con l'obiettivo di rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. Quest'ultima, in relazione alla sua componente n. 2 "Dalla ricerca all'impresa", si articola in 4 Misure di investimento. Segnatamente, I.1.3 Partenariati allargati estesi a università, centri di ricerca, imprese e finanziamento progetti di ricerca di base, I. 1.4 Potenziamento strutture di ricerca e creazione di "campioni nazionali di R&S" su alcune Key Enabling Technologies, I. 1.5 Creazione e rafforzamento di "ecosistemi dell'innovazione", costruzione di "leader territoriali di R&S" ed I. 3.1 Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e di innovazione.

Il Politecnico di Bari è risultato destinatario di finanziamenti erogati dal Ministero aderendo ai diversi avvisi di partecipazione disposti tramite DD.MM. del Ministero dell'Università e Ricerca, già dal 2023 ai quali ha preso parte attraverso i progetti NEST, 3A-ITALY, CNMS, KM3NeT4RR - Kilometer Cube Neutrino Telescope for Recovery and Resilience e BRIEF.

I medesimi progetti di ricerca, ancora oggi attivi e volti al conseguimento degli obiettivi da questi previsti, hanno altresì favorito il proliferarsi al loro interno la nascita di nuovi progetti a questi correlati, che hanno generato nuove economie nel corrente esercizio finanziario.

A titolo esemplificativo il Politecnico di Bari, partecipando ai bandi Closed Calls riservati ai partner del progetto "Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile – CNMS", relativamente al Programma di Ricerca intitolato "Sustainable Mobility Center (Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile – CNMS è risultato vincitore del progetto PoC [FAAST] e dei progetti Scalability [SASUAM; FreeMAG; REOBTAIN] ha conseguito un'agevolazione pari a 520.930,00 €

Altresì ha partecipato ai bandi Closed Calls FLAGSHIP riservati ai partner del progetto del Centro Nazionale per la Mobilità Sostenibile (MOST), risultando vincitore del progetto Flagship B [LEAFS; DHINAMIC] per un'agevolazione totale pari a 7.824.129,00 €.

Il budget previsionale in argomento vede altresì un aumento dei contributi derivanti da finanziamenti competitivi anche grazie alla partecipazione del Politecnico a bandi a cascata ed a nuovi progetti finanziati dal PNRR.

È doveroso sottolineare, fra i vari progetti afferenti alla categoria suddetta, il progetto "Deep South", ammesso a finanziamento a seguito di partecipazione del Politecnico al bando a cascata indetto tramite Decreto del Direttore Generale Rep. n. 1031/2024, Prot. n. 18676/2024 del 29 gennaio 2024, per la concessione di opportuni finanziamenti a cascata per attività di ricerca nell'ambito del progetto "MUSA – Multilayered Urban Sustainability Action" – Spoke 3, ECS00000037 e finanziato per € 1.768.602,44 a valere sulla Missione 4, Componente 2, Investimento 1.5 – Ecosistemi dell'Innovazione – nell'ambito del PNRR, assegnate al MUR ai sensi del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021 e successiva rettifica del 23 novembre 2021.

Una forte influenza sul Budget di previsione in argomento è data ancora dai progetti PRIN_PNRR che si fondano sul decreto di concessione Direttoriale n. 1409 del 14.9.22. Segnatamente, i progetti di questa natura, nel numero di centodieci, sono volti alla promozione del sistema nazionale della ricerca, ad afforzare le interazioni tra università ed enti di ricerca in linea con gli obiettivi tracciati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ed a favorire la partecipazione italiana alle iniziative relative al Programma Quadro di ricerca e innovazione dell'Unione Europea, attraverso il rispetto dei seguenti principi guida:

- l'alta qualità del profilo scientifico del PI e dei responsabili di unità, nonché l'originalità, l'adeguatezza metodologica, l'impatto e la fattibilità del progetto di ricerca;
- la finanziabilità e l'utilità di progetti relativi a qualsiasi campo di ricerca;
- un supporto finanziario adeguato garantito dal MUR.

Quale ulteriore Piano nazionale di finanziamento, approvato con decreto-legge n. 59 del 6 maggio 2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 101 del 1° luglio 2021, il Piano Nazionale Complementare (PNC) è nato con lo scopo di integrare, tramite risorse nazionali, gli interventi del PNRR per gli anni dal 2021 al 2026.

La complementarità del PNC rispetto al PNRR si manifesta a livello:

- progettuale, con una integrazione delle risorse per gli interventi già previsti nel PNRR (i c.d. programmi e interventi cofinanziati);
- di missione o di componente della missione, con la previsione di ulteriori investimenti (i c.d. programmi e interventi del Piano) che contribuiscono al raggiungimento delle finalità del PNRR

Sulla scorta di questo, Il Politecnico di Bari, ha conseguito il finanziamento di due progetti di ricerca notevole caratura in collaborazione con il Ministero della Salute "Diagnostic system for assessing haptic communication abilities and impairments during interactive locomotion" e "Digital Driven Diagnostics, prognostics and therapeutics for sustainable Health care – D3 4 Health" per un totale di risorse pari a €259.000,00 per il primo e di € 4.838.400,00 per il secondo.

Per quanto riguarda i progetti di ricerca finanziati dall'Unione Europea, il Politecnico ne ha preso parte attraverso la partecipazione a ai programmi Horizon Europe ed Interreg.

Horizon Europe 21-27 è il principale programma europeo dedicato alla ricerca e all'innovazione, ideato per affrontare le sfide globali e rafforzare la competitività dell'Europa in un contesto sempre più dinamico e interconnesso volto alla promozione della sostenibilità, progresso scientifico, crescita economica e innovazione tecnologica.

Questo programma è parte fondamentale della strategia dell'Unione Europea per creare un'Europa più sostenibile, inclusiva e competitiva, rispondendo al contempo a problematiche globali come il cambiamento climatico, la salute pubblica, la digitalizzazione e la sicurezza energetica. Horizon Europe è organizzato in tre pilastri principali:

- Scienza eccellente – Mirando a migliorare la qualità della ricerca europea attraverso il finanziamento di progetti di alto livello e il sostegno a infrastrutture scientifiche.
- Sfide globali e competitività industriale europea – Focalizzato su grandi temi globali come la salute, il cambiamento climatico, la sicurezza alimentare, l'energia sostenibile, la mobilità e la digitalizzazione.
- Innovazione aperta e supporto alle piccole e medie imprese (PMI) – Un approccio per stimolare l'innovazione attraverso collaborazioni, trasferimento tecnologico e investimenti mirati alle imprese più dinamiche.

Diversamente "Interreg" è uno strumento fondamentale dell'Unione Europea volto a promuovere la cooperazione transfrontaliera, transnazionale e interregionale tra regioni europee. Attraverso la collaborazione tra territori limitrofi o appartenenti a diversi Stati membri, Interreg sostiene lo sviluppo economico, sociale e sostenibile delle aree europee, contribuendo a ridurre le disparità regionali e rafforzando l'integrazione europea.

Il programma si articola in quattro categorie principali: cooperazione transfrontaliera, cooperazione transnazionale, cooperazione interregionale e cooperazione con paesi terzi. Ciascuna di queste forme di cooperazione affronta sfide specifiche, come la gestione delle risorse naturali, la mobilità, l'innovazione, la protezione ambientale e lo sviluppo urbano sostenibile.

Interreg finanzia progetti collaborativi tra autorità pubbliche, enti privati, organizzazioni no-profit e istituzioni per realizzare iniziative condivise. Uno degli aspetti chiave di Interreg è il sostegno a iniziative che valorizzano le risorse locali, incoraggiando la condivisione di competenze e conoscenze tra regioni diverse. Ciò include anche il rafforzamento delle infrastrutture, la protezione dell'ambiente e il miglioramento dei servizi sociali e sanitari.

Grazie a queste due fonti di finanziamento il Politecnico di Bari ad oggi vede in attivo undici progetti finanziati dal programma Horizon EU, per un importo complessivo progettuale di € 3.879.124,15 e tre progetti Interreg per € 1.239.997,65.

Tabella 1): Rappresentazione del Budget relativo ai progetti di tipo PNRR e ricerca competitiva con finanziamenti da U.E.

Settore ricerca, relazioni internazionali e post lauream		
	Budget Investimenti	Budget Economico
PRIN PNRR	8.644,00 €	161.417,30 €
PNRR	- €	- €
PNC	- €	- €
Ricerca EU	2.276,04 €	113.505,94 €

TOT.	10.920,04 €	274.923,24 €
-------------	--------------------	---------------------

Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management		
	Budget Investimenti	Budget Economico
PRIN PNRR	101.192,64 €	1.072.622,40 €
PNRR	5.266.891,34 €	8.643.818,00 €
PNC	- €	- €
Ricerca EU	370.057,89 €	1.405.796,00 €
TOT.	5.738.141,87 €	11.122.236,40 €

Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione		
	Budget Investimenti	Budget Economico
PRIN PNRR	13.910,36 €	423.480,70 €
PNRR	610.478,83 €	7.446.401,01 €
PNC	920.628,04 €	1.592.144,60 €
Ricerca EU	37.957,60 €	4.230.206,38 €
TOT.	1.582.974,83 €	13.692.232,69 €

Dip. di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica		
	Budget Investimenti	Budget Economico
PRIN PNRR	88.510,18 €	449.412,15 €
PNRR	1.383.402,44 €	2.761.435,05 €
PNC	- €	- €
Ricerca EU	242.288,08 €	2.136.394,38 €
TOT.	1.714.200,70 €	5.347.241,58 €

Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design		
	Budget Investimenti	Budget Economico
PRIN PNRR	10.946,00 €	174.173,70 €
PNRR	150,00 €	2.580,00 €
PNC	- €	- €
Ricerca EU	101.700,00 €	157.828,00 €
TOT.	112.796,00 €	334.581,70 €

Dipartimento Interateneo di Fisica "Michelangelo Merlin"		
--	--	--

	Budget Investimenti	Budget Economico
PRIN PNRR	- €	- €
PNRR	97.450,20 €	757.792,76 €
PNC	- €	- €
Ricerca EU	- €	- €
TOT.	97.450,20 €	757.792,76 €

TOTALI COMPLESSIVI	9.256.483,64 €	31.529.008,37 €
---------------------------	-----------------------	------------------------

Accordi di Programma

Nell'ambito della categoria di entrata degli "Accordi di Programma" con soggetti pubblici e privati è necessario menzionare il finanziamento relativo ai "Patti Territoriali".

Con l'art. 14-bis del decreto-legge n. 152 del 2021, al fine di promuovere l'interdisciplinarietà dei corsi di studio e la formazione di profili professionali innovativi e altamente specializzati in grado di soddisfare i fabbisogni espressi dal mondo del lavoro e dalle filiere produttive nazionali, nonché di migliorare e ampliare l'offerta formativa universitaria anche attraverso la sua integrazione con le correlate attività di ricerca, sviluppo e innovazione, si è prevista l'attribuzione, per gli anni dal 2022 al 2025, di un contributo complessivo, a titolo di cofinanziamento, di euro 290 milioni, di cui euro 20 milioni per il 2022 e di euro 90 milioni per ciascuno degli anni dal 2023 al 2025, alle Università che promuovono, nell'ambito della propria autonomia, la stipulazione di "Patti territoriali per l'alta formazione per le imprese", con imprese ovvero enti o istituzioni di ricerca pubblici o privati, nonché con altre università, pubbliche amministrazioni e società pubbliche.

Al fine di attuare il suddetto Decreto, il Mur, con Decreto direttoriale n. 1290 dell'8 agosto 2022, ha fornito alle Università le informazioni essenziali per la presentazione dei Patti territoriali dell'alta formazione delle imprese.

In risposta al suddetto Avviso, il Politecnico di Bari, unitamente alle Università del Salento, nella qualità di capofila, di Bari, di Foggia e LUM ha presentato una proposta progettuale ammessa a finanziamento con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri emanato ai sensi dell'art. 14 bis, comma 2, del citato decreto legge n. 152/2021 per un importo complessivo pari ad € 112.725.014,00 da ripartire fra le annualità 2022-2023-2024-2025, salvo eventuale proroga.

Le università proponenti hanno inteso sviluppare congiuntamente diversi progetti formativi *post lauream*, volti a sostenere la transizione dei laureati nel mondo del lavoro e la loro formazione continua, nel quadro dell'apprendimento permanente per tutto il corso della vita, nonché a promuovere il trasferimento tecnologico, soprattutto nei riguardi delle piccole e medie imprese.

Nell'ambito del "Patto Territoriale sistema universitario pugliese" il budget in capo al Politecnico di Bari ammonta a complessivi € 27.500.000,00, come da proposta progettuale sottomessa, di cui € 24.750.000 quale finanziamento ed € 2.750.000 a titolo di cofinanziamento, articolati secondo il seguente piano di spesa:

Voce	Importo (€)
Personale interno	3.000.000,00
Personale esterno	4.500.000,00
Materiali, attrezzature, licenze	8.000.000,00
Servizi e consulenze	3.000.000,00
Acquisto fabbricati e ristrutturazioni	5.500.000,00
Altre tipologie	2.375.000,00
Spese generali	1.125.000,00

Totale	27.500.000,00
<u>Cofinanziamento</u>	<u>2.750.000,00</u>
Finanziamento	24.750.000,00
2022	3.960.000,00
2023	4.950.000,00
2024	9.405.000,00
2025	6.435.000,00

Più specificatamente, il Patto tra gli Atenei pugliesi ha l'ambizione di colmare il divario tra l'offerta di competenze sul territorio e la domanda di profili professionali richiesti dalle organizzazioni per affrontare le transizioni in atto.

Il contributo del Politecnico di Bari al programma "Patti Territoriali per l'Alta Formazione delle Imprese" si divide su diversi Work Packages (WP), quali:

- WP1. Progettazione e sviluppo della piattaforma Open Apulian University.
- WP3. Sviluppo di nuove competenze per la mobilità sostenibile.
- WP5. Sviluppo di competenze per la sicurezza e la resilienza delle infrastrutture critiche
- WP6. Rafforzamento Lauree STEAM a connotazione Interdisciplinare
- WP7. Formazione finalizzata e alta formazione post laurea in ambito STEAM

Altresì, il Politecnico di Bari contribuisce al WP0 che include le attività di coordinamento a supporto per il raggiungimento degli obiettivi quali le spese di ristrutturazione dei fabbricati, il coinvolgimento di personale tecnico-amministrativo e spese di supporto alle strutture di ateneo.

Ad oggi, come si legge nella rendicontazione contabile per il periodo 1.11.2022 – 30.06.2024, sulla scorta delle attività programmate afferenti ai vari WP precedentemente descritti, sono state sostenute spese per un ammontare complessivo di € 9.725.166,14, disponendo ancora l'amministrazione di un residuo € 17.774.833,86.

Tabella 2): Rappresentazione dei "Patti Territoriali nel Budget triennale"

Settore ricerca, relazioni internazionali e post lauream					
PATTI TERRITORIALI					
Budget Investimenti			Budget Economico		
2025	2026	2027	2025	2026	2027
5.132.335,44 €	166.078,10 €	103.687,50 €	7.184.733,10 €	5.798.154,28 €	2.524.857,29 €
Totale pluriennio		5.402.101,04 €			15.507.744,67 €

Fondo per il Finanziamento Ordinario e contribuzione studentesca

Per quanto riguarda gli oneri correnti di gestione, gli stessi sono finanziati da ricavi di competenza non vincolati, previsti in budget, che consistono essenzialmente nel Fondo di Finanziamento Ordinario e nella contribuzione studentesca.

Il ricorso all'utilizzo di riserve, che, come sopra enunciato, è a copertura di parte dei costi, sul piano degli equilibri di bilancio dettati dalla normativa in materia, comporta comunque una condizione di pareggio del Budget economico 2025.

Per gli esercizi 2026 e 2027, per i quali, come sopra enunciato, non si ipotizza il ricorso all'utilizzo di riserve nella parte corrente, gli utili di esercizio presunti, rispettivamente di € 3.232.361,40 e di € 3.584.122,54 concorrono alla copertura degli investimenti.

Ciò premesso e volgendo, quindi, l'attenzione al citato Fondo, il medesimo è stato stimato in € 56.800.000,00, per ciascuno degli esercizi compresi nel triennio.

Detto importo è pari all'assegnazione effettiva 2024 approssimata per difetto alla decina di migliaia di euro, considerando la somma delle voci comunicate dal Ministero dell'Università e della Ricerca al 30 novembre u.s.

Tabella 3): Fondo per il Finanziamento Ordinario

Fondo per il Finanziamento Ordinario		
Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
56.800.000,00	56.800.000,00	56.800.000,00

In tal senso, non si è inteso formulare ipotesi di riduzione, osservando che si sono già rilevate minori assegnazioni sulle voci fondamentali del Fondo, considerando che Decreto di determinazione dei criteri di riparto ha stabilito che *“l'importo complessivo disponibile per il Fondo per il finanziamento ordinario del presente esercizio, al fine di assicurare la sostenibilità dei bilanci degli atenei ritiene di contenere la riduzione del Fondo spettante a ciascuna università, con esclusione delle Scuole ad ordinamento speciale, per le voci quota base, quota premiale, intervento perequativo e piani straordinari di reclutamento, nella misura massima del 4%, al netto della quota di accelerazione del riequilibrio, prevede che nessun ateneo possa comunque incrementare la propria assegnazione rispetto al 2023”*.

Stanti, quindi, i presupposti enunciati, se, da un lato, non sarebbe prudentiale effettuare stime d'incremento, dall'altro, non appaiono delineabili ulteriori decurtazioni sulle voci fondamentali.

Al fine di rendere maggiori dettagli sulle argomentazioni proposte, si rappresenta, nella seguente Tabella 4, la differenza tra la previsione 2024 e le assegnazioni effettive ad oggi note, per singole voci.

Tabella 4) F.F.O.- Raffronto tra Assegnazione e Previsione 2024

Voci	Assegnazione effettiva 2024	Previsione 2024	Differenza (assegnazione - previsione)
Quota base	27.945.964,00	28.800.000,00	- 854.036,00
Assegnazione quota premiale (L. 1/2009) 1	14.098.545,00	15.300.000,00	- 1.201.455,00
Intervento perequativo (art. 11, L 240/10) 2	447.318,00	580.000,00	- 132.682,00
Piani straordinari docenti	7.759.435,00	4.208.009,00	3.551.426,00
No tax area	830.850,00	1.180.000,00	- 349.150,00
Estensione esoneri totali e parziali della NoTax Area di cui alla l. 232/2016, attuazione del primo monitoraggio previsto dal d.m. 1014/2021, art. 2, co. 2, punto i)	771.657,00	-	771.657,00

Fondo Dipartimenti di eccellenza - Quinquennio 2023/2027	1.819.118,00	1.819.118,00	-
Fondo giovani	322.568,00	440.000,00	- 117.432,00
Potenziamento servizi studenti	273.657,00	302.700,00	- 29.043,00
Assegnazioni da MIUR per borse <i>post lauream</i>	1.151.879,00	1.200.000,00	- 48.121,00
Reti Garr	-	40.000,00	- 40.000,00
Costo stimato per sostegno passaggio a regime scatti biennali 2022 (art. 10, lett. m, d.m. 581/2022)2	-	800.000,00	- 800.000,00
Costo stimato per sostegno passaggio regime scatti biennali (art. 10 lett. m) - Risorse per valorizzazione personale TA 2022 (art. 10, lett. s)	-	120.000,00	- 120.000,00
Corsi di studio di genere (art. 12, c. 1, lett. h, dm 1170/2024)	6.060,00	-	- 6.060,00
Attuazione ddm 1673 del 29 ottobre 2024 e 1676 del 31 ottobre 2024 (art.12, lett i)	1.419.176,00	-	- 1.419.176,00
TOTALE	56.846.227,00	54.789.827,00	2.056.400,00

Per quanto riguarda la contribuzione studentesca, il valore totale iscritto in budget nella categoria “Proventi per la didattica” è di € **7.560.000,00**, per ciascuno degli esercizi del triennio di riferimento.

Tabella 5): Proventi per la didattica in budget

PROVENTI PROPRI	2025	2026	2027
1) Proventi per la didattica	7.560.500,00	7.560.500,00	7.560.500,00

L’importo citato include le tasse e i contributi per corsi di laurea, le tasse e i contributi per i Master e gli introiti previsti a vario titolo, come, ad esempio, per i corsi singoli.

Le quote suddivise per singolo conto sono espone nella tabella seguente.

Tabella 6): Proventi per la didattica in Budget suddivisi per conto di bilancio

Denominazione	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
1) Proventi per la didattica	7.560.500,00	7.560.500,00	7.560.500,00
Tasse e contributi corsi di laurea	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
Tasse e contributi Master	60.500,00	60.500,00	60.500,00

Tasse e contributi vari	500.000,00	500.000,00	500.000,00
-------------------------	------------	------------	------------

Per quanto attiene la specifica voce dei Master, le strutture che li gestiscono hanno proceduto ad effettuare le relative stime, attenendosi a criteri prudenziali.

Nella loro generalità le entrate per contribuzione studentesca sono state valutate sulla base di quanto effettivamente rilevato al 31 ottobre 2024, oltre che della proiezione degli incassi fino al termine dell'anno, che rivelano un importo di circa 7.000.000,00 di euro.

Si è tenuto altresì conto del trend complessivo del quadriennio 2020-2023, quindi fino all'ultimo Bilancio di Esercizio approvato, che ha registrato un introito di € 7.096.259,03.

Al riguardo, si riporta nel seguito la tabella riepilogativa degli introiti dell'ultimo quadriennio, con l'indicazione della media.

Tabella 7): Proventi per la didattica - quadriennio 2020-2023

Proventi per la didattica				
Saldo al 31/12/2023	Saldo al 31/12/2022	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2020	Media
7.275.078,62	7.530.959,12	7.394.998,66	7.096.259,03	7.324.323,86

Per quanto attiene la valutazione delle informazioni rivenienti dalla situazione 2024, si è considerato il rapporto tra il numero di studenti totalmente esonerati dalla corresponsione di tasse per basso reddito e l'introito complessivo riveniente dalla contribuzione studentesca.

Tale rapporto ha costituito il riferimento per stimare le future entrate da studenti immatricolati per l'anno accademico 2024/2025, per i quali non si dispone ancora di dichiarazione ISEE.

Si è altresì valutato il numero presunto di laureandi nell'anno accademico di riferimento e si è vagliato l'incremento delle iscrizioni già registrate, osservando il fenomeno, congiuntamente alle assegnazioni ministeriali crescenti sulla *No Tax Area*, a seguito dei monitoraggi conclusi.

In termini numerici, l'incidenza della NO TAX AREA sul 2024 può essere rappresentata come nella tabella di seguito riportata.

Tabella 8): Incidenza della NO TAX AREA nel 2024

Assegnazioni MUR 2024	Importo €	Descrizione	Numero studenti esonerati	Numero studenti parzialmente esonerati
No tax area	830.850,00	Saldo A.A. 2023-24	2.433	-
Estensione esoneri totali e parziali della NoTax Area di cui alla l. 232/2016.	771.657,00	1° monitoraggio A.A. 2024-25	1.456	1.072
TOTALE	1.602.507,00			

In virtù di quanto sin qui esposto, si riporta nel seguito lo schema ministeriale di Budget Economico 2025.

Tabella 9): Budget Economico 2025

BUDGET ECONOMICO	
Voce	Stanziamiento 2025
A) PROVENTI OPERATIVI	153.521.062,60
I. PROVENTI PROPRI	63.830.903,88
1) Proventi per la didattica	7.560.500,00
2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	13.305.851,73
3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi	42.964.552,15
II. CONTRIBUTI	86.813.120,55
1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali	73.260.720,45
2) Contributi Regioni e Province autonome	1.029.277,63
3) Contributi altre Amministrazioni locali	1.147.493,15
4) Contributi da Unione Europea e da Resto del Mondo	1.960.017,87
5) Contributi da Università	5.014,00
6) Contributi da altri (pubblici)	7.214.236,14
7) Contributi da altri (privati)	2.196.361,31
III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE	-
IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	-
V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	2.877.038,17
1) Utilizzo di riserve di Patrimonio Netto derivanti dalla contabilità finanziaria	2.753.766,00
2) Altri proventi e ricavi diversi	123.272,17
VI. VARIAZIONE RIMANENZE	-

VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI	-
TOTALE PROVENTI (A)	153.521.062,60
B) COSTI OPERATIVI	150.845.807,01
VIII. COSTI DEL PERSONALE	79.476.549,16
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:	64.901.192,12
a) docenti / ricercatori	52.563.805,18
b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)	9.250.935,42
c) docenti a contratto	680.736,00
d) esperti linguistici	-
e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	2.405.715,52
2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo	14.575.357,04
IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	58.472.961,25
1) Costi per sostegno agli studenti	16.784.919,04
2) Costi per il diritto allo studio	2.616.184,29
3) Costi per l'attività editoriale	788.934,05
4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati	9.337.062,67
5) Acquisto materiale consumo per laboratori	4.932.863,20
6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori	-

7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico	556.403,88
8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	17.918.334,55
9) Acquisto altri materiali	2.017.294,42
10) Variazione delle rimanenze di materiali	-
11) Costi per godimento beni di terzi	88.453,44
12) Altri costi	3.432.511,71
X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	7.512.729,58
1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	59.000,00
2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali	7.453.729,58
3) Svalutazione immobilizzazioni	-
4) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	-
XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	1.252.901,88
XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	4.130.665,14
TOTALE COSTI (B)	150.845.807,01

DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)	2.675.255,59
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	- 3.800,00
1) Proventi finanziari	-
2) Interessi ed altri oneri finanziari	3.800,00
3) Utili e perdite su cambi	-
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (C)	- 3.800,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-
1) Rivalutazioni	-
2) Svalutazioni	-
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)	-
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	- 498.228,39
1) Proventi	-
2) Oneri	498.228,39
PROVENTI E ONERI STRAORDINARI (E)	- 498.228,39

F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE	2.173.227,20
RISULTATO ECONOMICO PRESUNTO	-
UTILIZZO DI RISERVE DI PATRIMONIO NETTO DERIVANTI DALLA CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE	-
RISULTATO A PAREGGIO	-

In ultimo, sempre a riguardo della parte corrente, il Rettore intende evidenziare ancora una volta l'elemento di forte criticità, manifestatosi a partire dal 2021, che rende le attività di budget particolarmente complesse, costituito dalla necessità di applicare il limite di spesa introdotto dalla Legge di Bilancio 2020, nell'ambito delle misure di contenimento della spesa pubblica (art.1, commi da 590 a 602), a valere sull'acquisizione di beni, servizi e utilizzo di beni di terzi.

Infatti, fermo restando che il limite si riferisce a costi sostenuti con risorse d'Ateneo, non estendendosi, quindi, a quelli a valere su progetti e finanziamenti da terzi, è sempre più difficoltoso adottare le misure di contenimento, in presenza di oneri correlati a contratti di servizi di durata pluriennale già in essere e finalizzati a soddisfare le esigenze ordinarie dell'Amministrazione.

Infatti, in presenza di un vincolo che fa ormai riferimento ad un periodo remoto (media dei valori rilevati nel triennio 2016-2018) ed a seguito del quale si è inevitabilmente registrata una perdita del potere d'acquisto della moneta ed un incremento dei costi per la fruizione di beni e servizi, la norma sul contenimento costituisce fattore di notevole rigidità di gestione e programmazione dei costi.

Ad ogni buon fine, si riporta la tabella di sintesi sui limiti di spesa per beni e servizi, rimandando ogni dettaglio alla lettura della Nota Illustrativa.

Tabella 10): Budget 2025 - Limiti di spesa Legge di Bilancio 2020 (art.1, commi da 590 a 602)

Descrizione voce	Importi 2025
Budget Totale su conti soggetti a limite	7.573.150,17
Limite (media valori 2016-2018 netto energia elettrica)	7.589.536,28
Differenza (scostamento dal limite)	- 16.386,11

Per quanto riguarda i costi per il sostegno agli studenti e per il diritto allo studio, nella tabella che segue, sono riportati gli stanziamenti 2025, suddivisi per i singoli conti di bilancio appartenenti alle citate categorie, per le quali può osservarsi un generalizzato aumento dei valori rispetto all'esercizio precedente.

È utile specificare che alcuni costi trovano copertura in finanziamenti esterni, soggetti a cicli, che possono comportare variazioni in aumento o in diminuzione tra diversi esercizi.

Tabella 11): Costi per il sostegno agli studenti e per il diritto allo studio in budget 2025

Denominazione	2024	2025	Differenza (2025-2024)
1) Costi per sostegno agli studenti	16.770.715,34	16.784.919,04	14.203,70
Borse di studio dottorato ricerca	10.302.429,79	9.944.927,89	-357.501,90
Borse di studio su attività di ricerca	20.322,40	26.104,56	5.782,16
Borse di studio ERASMUS - integrazione Ateneo	186.250,00	93.125,00	-93.125,00
Borse di studio SOCRATES/ERASMUS	1.101.188,00	1.369.988,10	268.800,10
Borse di studio ERASMUS - integrazione DM 198/03	200.000,00	200.000,00	0,00
Borse di studio ERASMUS PLACEMENT	74.604,00	67.497,00	-7.107,00
Altre borse di studio	1.446.280,19	687.575,69	-758.704,50
Altre borse esenti	2.003.196,30	2.495.606,16	492.409,86
Tutorato	12.000,00	35.918,00	23.918,00
Tutorato didattico - DM 198/2003	156.633,00	145.973,00	-10.660,00
Oneri INPS/INAIL tutorato didattico DM 198/03	15.000,00	25.000,00	10.000,00
Missioni e quote iscrizione dottorandi e altri borsisti/studenti	1.202.811,66	1.693.203,64	490.391,98

2) Costi per il diritto allo studio	1.700.588,00	2.616.184,29	915.596,29
Premio di studio e di laurea	2.000,00	8.000,00	6.000,00
Attività sportive	82.000,00	88.000,00	6.000,00
Part-time (art. 13 L. 390/91)	260.000,00	260.000,00	0,00
Altri interventi a favore di studenti	836.588,00	1.287.414,80	450.826,80
Iniziative e attività culturali gestite dagli studenti	25.000,00	71.435,00	46.435,00
Interventi per il diritto allo studio	495.000,00	901.334,49	406.334,49

Si riporta nel seguito la tabella di dettaglio riguardante gli interventi in favore degli studenti finanziati da risorse d'Ateneo. Al riguardo, si precisa che gli importi relativi al Budget 2025, nella loro generalità, contengono anche la stima degli importi eventualmente non utilizzati fino al 31/12/2024.

Tabella 12) Dettaglio interventi in favore degli studenti finanziati da risorse di Ateneo

Descrizione Voce COAN	Descrizione intervento	Budget 2025	Budget 2026	Budget 2027
Altre borse di studio	Borse stanziare nell'ambito del Progetto Unicore in collaborazione con UNHCR per studenti Rifugiati	35.000,00	30.000,00	30.000,00
Altre borse di studio	Borse di studio gestite in collaborazione con le associazioni studentesche derivanti dal maggiore incremento di contributi incassati dagli studenti	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Altre borse di studio	Equivalente del contributo MUR per incentivare iscrizioni ai corsi di studio di particolare interesse nazionale	128.190,00	130.000,00	130.000,00
Altre borse di studio	Borse Studenti Stranieri (delibera CDA 03.08.2023)	130.000,00	130.000,00	130.000,00

Altri interventi a favore di studenti	Rimborso spese studenti ARCOD	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Altri interventi a favore di studenti	Convenzione con azienda trasporti Taranto per scontistica per studenti iscritti e residenti a Taranto e Provincia	3.750,00	3.000,00	3.000,00
Altri interventi a favore di studenti	Convenzione con azienda trasporti pubblici Bari per scontistica per studenti iscritti.	60.000,00	15.000,00	15.000,00
Altri interventi a favore di studenti	Acquisto di libri e giornali	110.000,00	110.000,00	110.000,00
Altri interventi a favore di studenti	Viaggi di istruzione a favore di studenti	263.319,00	235.000,00	235.000,00
Altri oneri diversi di gestione	Spese di viaggio per studenti rifugiati in incoming attraverso progetto UNICORE con UNHCR	6.500,00	6.500,00	6.500,00
Attività sportive	Versamento quote contributi per ogni studente per CUS Bari	88.000,00	89.000,00	90.000,00
Iniziative e attività culturali gestite dagli studenti	Attività autogestite da studenti	71.435,00	48.000,00	50.000,00
Interventi per il diritto allo studio	Borse di studio per tesi all'estero	410.000,00	250.000,00	250.000,00
Interventi per il diritto allo studio	Rimborso parziale costi certificazioni linguistiche sostenute dagli studenti	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Interventi per il diritto allo studio	Borse di studio per laureandi	126.400,00	80.000,00	80.000,00

Oneri INPS/INAIL tutorato didattico DM 198/03	Oneri inail tutorato legge 198/2003	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Oneri IRAP altre borse	Oneri irap borse di studio	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Oneri IRAP tutorato	Irap oneri tutorato legge 198/2003	2.000,00	2.000,00	-
Part-time (art. 13 L. 390/91)	Spese per attività di collaborazione studentesche (part-time)	260.000,00	260.000,00	260.000,00
Premio di studio e di laurea	Premio di studio e di laurea	3.000,00	2.000,00	2.000,00
Tutorato didattico - DM 198/2003	Tutorato didattico	145.973,00	60.000,00	60.000,00
Totale		2.273.567,00	1.880.500,00	1.881.500,00

Dotazione dei Dipartimenti

Nella seguente tabella si riepiloga l'ammontare delle dotazioni dei Dipartimenti.

Tabella 13): Dotazioni dei Dipartimenti

Struttura	Dotazione
Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione (DEI)	€ 70.000,00
Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica (DICATECh)	€ 70.000,00
Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria Civile e dell'Architettura (DICAR)	€ 60.000,00
Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management (DMMM)	€ 75.000,00
Centro Magna Grecia	€ 40.000,00
Start Up Lab	€ 20.000,00
Dipartimento Interateneo di Fisica	€ 21.000,00

Costi del Personale

Nel fare rimando alla Nota Illustrativa per l'esposizione dei singoli conti inclusi nelle categorie dei costi di personale, si riporta nel seguito la tabella riepilogativa delle principali voci in questione.

Tabella 14): Costi del Personale

Denominazione	2024	2025	Differenza (2025-2024)
VIII. COSTI DEL PERSONALE	76.186.704,78	79.476.549,16	3.289.844,38
1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:	62.157.842,00	64.901.192,12	2.743.350,12
a) docenti / ricercatori	48.839.680,68	52.563.805,18	3.724.124,50
b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)	9.759.736,81	9.250.935,42	- 508.801,39
c) docenti a contratto	441.761,00	680.736,00	238.975,00
d) esperti linguistici	-	-	-
e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	3.116.663,51	2.405.715,52	- 710.947,99
2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo	14.028.862,78	14.575.357,04	546.494,26

Competenze fisse al personale docente e ricercatore

Nel caso specifico delle macro-voci “a) docenti / ricercatori” i valori del 2025 appaiono più elevati rispetto all’anno 2024, in quanto la previsione tiene conto anche della programmazione di reclutamento di nuovo personale, ivi compreso il reclutamento di ricercatori a tempo determinato, a valere sui piani straordinari, nonché sui progetti PNRR. In tali procedure sono da intendersi incluse le assunzioni di professori associati scaturenti dalle chiamate dirette dei ricercatori a tempo determinato di tipo B.

La maggiorazione degli adeguamenti stipendiali per il personale docente è stimata nell’1%, considerando che nel corso dell’anno 2024 è già intervenuta una maggiorazione del 4,8% (D.P.C.M. del 23 luglio 2024).

La previsione tiene conto di una disponibilità complessiva di 11 punti organico, di cui ne verrà utilizzato il 20% per assunzioni di personale docente a partire dal 2° semestre dell’anno 2025.

Tra i costi del personale sono ricomprese le “Competenze al personale docente e ricercatore su prestazioni conto terzi” e le “Missioni ed iscrizioni a convegni personale docente”. Queste ultime tipologie di costo sono pressoché interamente a valere su risorse progettuali finanziate da terzi.

Tra i costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica rientrano anche le varie tipologie contrattuali di lavoro flessibile o assimilato al lavoro dipendente (assegni di ricerca, docenti a contratto, etc.).

In particolare, a riguardo della figura dell'Assegnista di Ricerca, è da osservare che l'importo stanziato è fortemente condizionato dalla nuova normativa in via di definizione, che vedrebbe tale figura ad esaurimento, in favore di nuove forme di collaborazione per la ricerca.

Competenze fisse al personale dirigente e tecnico-amministrativo

Nell'esposizione dei dati relativi alla tabella sotto riportata, si evidenzia l'incremento della previsione 2025 rispetto alla previsione 2024 dovuto, prevalentemente, alla realizzazione del reclutamento avviato dal 2022, in termini di progressioni di carriera e nuove assunzioni, ma anche al nuovo ciclo di programmazione definito per l'avvenire.

La previsione tiene conto di una disponibilità complessiva di 5 punti organico, di cui ne verrà utilizzato il 50% per assunzioni di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario, a partire dal 2° semestre dell'anno 2025.

Inoltre, si è ritenuto attendibile l'incremento nella misura del 3% dei costi scaturenti dal rinnovo del C.C.N.L. 2022-24, attualmente in fase di definizione.

Sul costo complessivo stimato vi è l'incidenza delle cessazioni di personale dal servizio, previste per l'anno di riferimento.

Ulteriori risorse che riguardano interventi a favore del personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario sono rappresentate in Nota Illustrativa a cui si fa rimando.

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI

Il budget degli investimenti rappresenta la programmazione che l'Ateneo intende attuare, in termini di implementazione di interventi pluriennali che alimenteranno le "Attività" in Stato Patrimoniale di Bilanci di Esercizio futuri.

La maggior parte degli interventi previsti già a partire dal 2022 è riconducibile all'edilizia universitaria finanziata dal M.U.R., con quota parte di co-finanziamento dell'Ateneo, espressa in termini di utilizzo di riserve, come illustrato nell'apposito prospetto riepilogativo, nella prima parte della trattazione.

Nell'utilizzo di tali riserve si tiene conto della copertura necessaria per il co-finanziamento di attività finanziate e in fase di esame e approvazione nel 2024 da parte del Consiglio di Amministrazione.

Tra gli investimenti, s'includono anche le quote relative a progetti di ricerca per l'acquisizione di beni durevoli, come, ad esempio, le attrezzature scientifiche e informatiche.

Come precedentemente enunciato, questa circostanza si riferisce anche alle attività pluriennali finanziate nell'ambito del PNRR e dei Patti Territoriali e dagli interventi di Edilizia sottoposti all'approvazione di tale Consesso nella medesima seduta.

Anche in tale ambito si fa rimando alla Nota Illustrativa a corredo di tale Informativa.

Il Rettore compiuta tale premessa e rimandando all'esame puntuale dei documenti di previsione richiamati in introduzione, apre la discussione, invitando i componenti ad intervenire.

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, Dott. Tagliamonte, prende la parola per evidenziare come il verbale del Collegio includa una premessa operativa volta a favorire un miglior coordinamento tra i diversi attori coinvolti, garantendo così al Consiglio di Amministrazione una base decisionale più informata e consapevole. A suo avviso, la principale necessità operativa riguarda la tempistica e il coordinamento tra gli uffici; passando all'analisi del bilancio, egli lo definisce un bilancio di continuità, che prende atto della situazione esistente e ne sviluppa la proiezione per l'anno successivo, mantenendo una linea di prudenza e coerenza rispetto agli esercizi precedenti.

La Dott.ssa Troja D'Urso interviene confermando che le criticità emerse sono in continuità con gli anni precedenti e che molte delle raccomandazioni evidenziate in passato restano valide. In particolare, richiama l'osservazione del Rettore riguardante l'ampia autorizzazione di spesa a cui non sempre corrisponde un effettivo utilizzo delle riserve. Tuttavia, sottolinea che questo fenomeno non deve essere interpretato negativamente, poiché la chiusura dei bilanci consuntivi spesso registra un risultato positivo, con un minor utilizzo delle riserve rispetto alle previsioni iniziali.

Ribadisce quindi la necessità di un migliore affinamento delle previsioni di bilancio, per rendere il processo più accurato e realistico. Infine, concorda con il Presidente sulla necessità di andare oltre la dimensione della previsione annuale, adottando una visione più ampia e strategica, in linea con le normative di riferimento.

Il Rettore esprime il proprio ringraziamento al Collegio dei Revisori per il lavoro svolto e presenta il riepilogo del Bilancio 2025. Nel suo intervento, sottolinea le difficoltà incontrate nella formulazione del bilancio previsionale, in particolare per quanto riguarda l'accuratezza delle stime sulle entrate future. Un'ulteriore criticità evidenziata riguarda la tendenza alla sovrastima dei costi, determinata sia dalla frammentazione dei fondi disponibili sia dalla limitata flessibilità nella riallocazione delle risorse tra le diverse voci di spesa.

Al fine di migliorare l'efficienza della gestione finanziaria, il Rettore propone l'introduzione di un monitoraggio intermedio a metà anno. Tale misura consentirebbe di individuare eventuali risorse non utilizzate e di riorientarle verso esigenze prioritarie, riducendo il rischio di squilibri nella distribuzione dei fondi.

Concludendo, il Rettore ribadisce l'importanza di introdurre più punti di controllo nel corso dell'anno, con l'obiettivo di garantire una gestione finanziaria più realistica, flessibile ed efficace.

Il Direttore Generale interviene in merito alla tempistica relativa alla produzione degli atti, evidenziando la necessità di garantire al Collegio dei Revisori la possibilità di esprimere pareri in modo tempestivo e accurato. Pur riconoscendo le difficoltà riscontrate in passato, comunica di aver già adottato misure correttive, tra cui l'invio di una circolare a uffici e dipartimenti, volta a definire un calendario più preciso per la revisione della documentazione prima della sua trasmissione al Collegio.

In particolare, viene stabilito che, a partire da questo momento, tutta la documentazione dovrà pervenire alla Direzione Generale con un anticipo minimo di 15 giorni rispetto alla scadenza prevista, consentendo così un'adeguata verifica preliminare. Tale misura ha l'obiettivo di migliorare il coordinamento tra le diverse strutture, garantendo processi decisionali più strutturati ed efficienti.

Il Prof. Carbone richiede chiarimenti in merito alla previsione di 11 punti organico destinati a docenti e ricercatori, evidenziando che il 20% di tali risorse sarebbe impiegato nel secondo semestre del 2025. In risposta, il Direttore Generale e il Rettore confermano che questi punti organico non sono stati ancora assegnati. La previsione, infatti, si basa su una stima della dinamica tra autorizzazioni, procedure concorsuali e tempi di presa di servizio, tenendo conto delle tempistiche amministrative e dei vincoli normativi che regolano il reclutamento del personale accademico.

Il Dott. Semeraro interviene per richiamare l'attenzione sulla questione del contributo per i contratti di locazione, non esplicitamente menzionato nell'informativa. In risposta, il Rettore chiarisce che il Politecnico destina annualmente una somma di 170.000 €, che si aggiunge al contributo governativo, a sostegno degli studenti. Tale voce di spesa è inclusa all'interno di un progetto denominato "**Contributi diversi per il diritto allo studio**".

Il Rettore precisa inoltre che il contributo MUR, pari a 175.000 €, e il contributo del Politecnico di Bari di uguale importo sono specificamente riportati nella tabella "**Contributi locazione**", garantendo così la tracciabilità e la corretta destinazione delle risorse.


Dopo ampio e partecipato confronto

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto
VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, in particolare l'artt. 15
VISTE le disposizioni contenute nel D.I. n. 19 del 14.01.2014
VISTO il D.M. prot. N. 248 dell'11/04/2016
VISTO il Manuale Tecnico Operativo -III versione ed integrale- strumento operativo a supporto delle attività gestionali degli Atenei, adottato con Decreto Direttoriale 1055 del 30 Maggio 2019
VISTO il parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti nell'apposita Relazione, parte integrante del verbale n. 48 del 16 dicembre 2024
VISTA la delibera del S. A. del 17 dicembre 2024
All'unanimità,

DELIBERA

Di approvare il Budget Unico di Ateneo 2025 e triennale 2025/2027.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
10	DIDATTICA	Offerta Formativa 2025/2026: attivazione nuovi Corsi di Studio.

Il Rettore rende noto che il Ministero dell'Università e della Ricerca, con nota prot. n. 21415 del 08/11/2024, ha fissato al 13/01/2025 la data di scadenza per far pervenire le proposte di nuova istituzione dei corsi di studio nella parte ordinamentale della Scheda SUA-CDS nonché tutta la documentazione corredata dalle opportune informazioni per la valutazione di competenza dell'ANVUR, al fine di ottenere l'accreditamento iniziale dei predetti corsi di studio.

Il Rettore comunica che, nell'ambito della ricognizione dell'Offerta formativa effettuata dal PQA, sono pervenute le seguenti proposte di istituzione di nuovi corsi di studio (**Allegato n.1**), che di seguito si riepilogano distintamente per Dipartimento:

Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Matematica e Management (DMMM)

- Corso di Laurea in "Management Engineering for Innovation" - Classe L-9 - sede Bari-Poznan- Schweinfurt

Dipartimento di Ingegneria Civile, del Territorio, Edile e di Chimica (DICATECH)

- Corso di Laurea in "Ingegneria della Mobilità Sostenibile" - Classe LM-26 - sede Bari

Dipartimento di Architettura, Costruzioni e Design (DARCO)

- Corso di Laurea in "Scienze dell'Architettura per il Patrimonio" - Classe L-17 – sede Valona (Albania)

Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'informazione (DEI)

- Corso di Laurea Magistrale in "Engineering and Advanced Technologies for Space Systems"- Classe LM29-LM33 – sede Bari, Santiago del Cile

Il processo di progettazione iniziale dei CdS, come da calendario dell'AQ Didattica, prevede che, a valle della ricognizione effettuata dal PQA, gli Organi di Ateneo individuino quelli da avviare a progettazione esecutiva, su proposta della Commissione Didattica di Ateneo. A riguardo, il Rettore segnala che il PQA si esprimerà in merito nella prossima riunione del 19 dicembre 2024, mentre, rispetto al coinvolgimento, in questa fase preliminare, della Commissione didattica, fa presente che la stessa è in fase di aggiornamento, a seguito del rinnovo delle cariche accademiche.

Il rettore precisa, inoltre che, seppure nella nota ministeriale si comunica che *il termine del 13 gennaio non è perentorio per i corsi internazionali, che prevedono il rilascio del titolo congiunto con Università straniere e che gli Atenei ritengono di sottoporre a valutazione secondo l'approccio europeo*, tale deroga non riguarda i CdS a carattere internazionale che si intendono attivare per l'a.a. 2025/2026, per i quali, invece, dovrà essere seguita l'ordinaria procedura di accreditamento la cui scadenza è il 13 gennaio 2025.

Considerando che alla data odierna è ancora attesa la pubblicazione della nota operativa ministeriale contenente le indicazioni ulteriori per la definizione dell'Offerta formativa 2025/2026, nonché delle Linee Guida ANVUR per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2025/2026, si ritiene plausibile lo slittamento della scadenza ministeriale ad una data successiva al 13 gennaio 2025.

Tutto ciò considerato, il Rettore ritiene opportuno che l'Ateneo compia una scelta responsabile nell'individuazione dei CdS di cui proporre l'attivazione per l'a.a. 2025/2026, tenuto conto da un lato, dei limiti dettati dal DM n. 1154/2021 in termini di docenza necessaria per garantire la sostenibilità dei CdS; dall'altro, delle linee di sviluppo dell'Ateneo, della necessità di diversificare l'offerta formativa e renderla maggiormente attrattiva per contrastare il calo degli immatricolati.

Terminata la relazione, il Rettore invita i presenti a pronunciarsi in merito.

Il Dott. De Palma interviene per sottolineare l'importanza di un approfondimento sull'opportunità di attivare un Corso di Laurea in collaborazione con l'università cilena, esprimendo il proprio sostegno alla proposta del Rettore di demandare ai dipartimenti una discussione costruttiva in merito.

Evidenzia, a tal proposito, due motivazioni fondamentali: da un lato, la crescente domanda di professionisti altamente qualificati nel settore aerospaziale, con specifica formazione presso il Politecnico di Bari; dall'altro, la tendenza strategica del sistema industriale pugliese, che punta alla riconversione dell'industria dell'automotive verso il comparto aerospaziale, determinando un conseguente fabbisogno di laureati specializzati.

Considerata la complessità della filiera aerospaziale, il Dott. De Palma sottolinea come i laureati del Politecnico possano svolgere un ruolo cruciale nel supportare tale evoluzione, contribuendo allo sviluppo e alla competitività del settore.

Il Prof. Carbone interviene esprimendo il proprio sostegno alla creazione di un percorso di laurea in Aerospazio presso la sede di Bari, ritenendolo un'opportunità di grande valore. Sottolinea, inoltre, la necessità che tale proposta venga approfondita e discussa all'interno dei Dipartimenti, in quanto l'istituzione di un Corso di Laurea deve necessariamente nascere nell'ambito di un singolo Dipartimento o come iniziativa interdipartimentale.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari, ed in particolare l'art. 13;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 1154 del 14/10/2021 in materia di Autovalutazione, Valutazione, Accredimento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio;

VISTO il Piano Strategico di Ateneo 2024-2026 del Politecnico di Bari;


VISTA la documentazione relativa alle proposte di istituzione dei nuovi Corsi di studio per l'a.a. 2025/2026.
All'unanimità,

DELIBERA

Di avviare a progettazione esecutiva le seguenti proposte di istituzione di nuovi CdS per l'A.A. 2025/2026:

- Corso di Laurea in "Management Engineering for Innovation" - Classe L-9 - sede Bari-Poznan- Schweinfurt
- Corso di Laurea in "*Ingegneria della Mobilità Sostenibile*" - Classe LM-26 - sede Bari
- Corso di Laurea in "Scienze dell'Architettura per il Patrimonio" - Classe L-17 – sede Valona (Albania)
- Corso di Laurea Magistrale in "Engineering and Advanced Technologies for Space Systems"- Classe LM29-LM33 – sede Bari, Santiago del Cile

Il Consiglio di Amministrazione invita, inoltre, i Dipartimenti DEI e DMMM a formulare una proposta per attivare percorsi formativi sul tema "Engineering and Advanced Technologies for Space Systems" nell'ambito della collaborazione con la Forza Aerea Cilena (CAF) e la Universidad Mayor di Santiago del Cile".

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
12	PERSONALE DOCENTE	Chiamata docenti.

Il Rettore riferisce che con i seguenti DD.RR. sono stati approvati gli atti delle procedure per le quali i Dipartimenti assegnatari dei rispettivi posti hanno proceduto alle chiamate, come di seguito specificato:

- D.R. n. 1377 dell'8/11/2024, relativo alla procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, finalizzata alla chiamata nel ruolo di professore di II fascia del dott. Nicola Berloco presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. CEAR-03/A "Strade, ferrovie e aeroporti" (codice PARUTDb.DICATECh.24.07), indetta con D.R. n. 1086 del 20/09/2024.

Candidato chiamato con delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica nella seduta del 16/12/2024: dott. Nicola Berloco.

- D.R. n. 1512 del 3/12/2024, relativo alla procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, finalizzata alla chiamata nel ruolo di professore di II fascia del dott.ssa Alessandra Capolupo presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. CEAR-04/A "Geomatica" (codice PARUTDb.DICATECh.24.09), indetta con D.R. n. 1333 del 4/11/2024.

Candidato chiamato con delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica nella seduta del 16/12/2024: dott.ssa Alessandra Capolupo.

- D.R. n. 1589 del 16/12/2024, relativo alla procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, finalizzata alla chiamata nel ruolo di professore di II fascia del dott.ssa Alessandra Capolupo presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. CEAR-03/B "Trasporti" (codice PARUTDb.DICATECh.24.10), indetta con D.R. n. 1334 del 04/11/2024.

Candidato chiamato con delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica nella seduta del 16/12/2024: dott.ssa Nadia Giuffrida.

- D.R. n. 1497 del 02/12/2024, relativo alla procedura pubblica di selezione di un posto di ricercatore universitario a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010 presso il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione, riservata ai candidati in possesso dei requisiti indicati nel comma 1 bis della predetta norma, nel s.s.d. CEAR-05/A "Geotecnica" (codice RUTDa.DICATECh.24.03), indetta con D.R. n. 611 del 21/05/2024 il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 46 del 7/06/2024.

Candidato chiamato con delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica nella seduta del 16/12/2024: dott.ssa Rossella Petti.

- D.R. n. 1548 del 9.12.2024, relativo alla procedura di reclutamento di n. 1 Ricercatore a tempo determinato, della durata di 36 mesi, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, nel testo vigente al 29/6/2022, presso il Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management, nel s.s.d. IIND-06/B "Sistemi per l'energia e l'ambiente", nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 Componente 2 Investimento 1.3 - Creazione di "Partenariati estesi alle Università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca base", finanziati dall'Unione Europea - NextGenerationEU - (codice PNRR.RTDA.DMMM.24.02), indetta con D.R. n. 947 del 2/08/2024, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie Speciale "Concorsi ed Esami" n. 67 del 20/08/2024.

Candidato chiamato con il Decreto del Direttore del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management n. 462 del 17.12.2024: dott.ssa Luana Gurnari.

Quanto sopra premesso, a norma del "Regolamento di Ateneo per la disciplina delle chiamate dei professori di prima e seconda fascia", del "Regolamento del Politecnico di Bari per la per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge n. 240/2010" e del vigente Statuto, il Rettore invita il presente Consesso ad esprimersi in merito alle chiamate deliberate, come sopra riferito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO il “Regolamento del Politecnico di Bari per le chiamate dei professori di prima e di seconda fascia” emanato con il D.R. n. 18 del 10/01/2023;

VISTO il “Regolamento del Politecnico di Bari per la per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della Legge n. 240/2010”, emanato con D.R. n. 1221 del 21/11/2022;

VISTA la delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica del 16/12/2024;

VISTO il Decreto del Direttore del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management n. 462 del 17.12.2024;


VISTA la delibera del 17/12/2024 del Senato Accademico, con la quale è stato espresso parere favorevole alle predette chiamate.

All’unanimità,

DELIBERA

La chiamata dei seguenti docenti:

- dott. Nicola Berloco, nel ruolo di professore di II fascia, ai sensi dell’art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. CEAR-03/A “Strade, ferrovie e aeroporti”;
- dott.ssa Alessandra Capolupo, nel ruolo di professore di II fascia, ai sensi dell’art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. CEAR-04/A “Geomatica”;
- dott.ssa Nadia Giuffrida, nel ruolo di professore di II fascia, ai sensi dell’art. 24, comma 5 della Legge n. 240/2010, presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. CEAR-03/B “Trasporti”;
- dott.ssa Rossella Petti, nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. CEAR-05/A “Geotecnica”.
- dott.ssa Luana Gurnari nel ruolo di ricercatore a tempo determinato, con regime di impegno a tempo pieno, ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) della Legge n. 240/2010, presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, nel s.s.d. IIND-06/B “Sistemi per l’energia e l’ambiente”.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
13	PERSONALE DOCENTE	Avvio di procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia di ricercatore universitario in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale.

In relazione al punto in oggetto, il Rettore riferisce quanto segue.

Con il Decreto Ministeriale n. 1673 del 29/10/2024 “Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale” questo Ateneo è risultato – tra gli altri – destinatario di un contributo finanziario, pari al differenziale di costo di 1 ricercatore universitario rispetto ad un professore di II fascia (0,12 punti organico), per consentire la progressione di carriera di ricercatori universitari a tempo indeterminato in possesso di Abilitazione Scientifica Nazionale tramite procedure per la chiamata nel ruolo di professore di seconda fascia.

Il Rettore informa che, al fine di utilizzare correttamente le risorse assegnate, ed in applicazione di quanto disposto dal citato D.M. 1673/2024, con nota prot. n. 45425 del 06/12/2024, si è proceduto a richiedere ai Dipartimenti di indicare – entro e non oltre l'11/12 u.s. - i nominativi di eventuali ricercatori universitari a tempo indeterminato in possesso del predetto requisito dell'Abilitazione Scientifica Nazionale.

Con nota prot. n. 45459 del 06/12/2024 il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica ha comunicato che, tra i ricercatori universitari a tempo indeterminato afferenti del DICATECh, il requisito dell'Abilitazione Scientifica Nazionale risulta posseduto dalla dott.ssa Carla Antonia Chiarantoni (s.s.d. CEAR-08/A); non sono pervenute altre comunicazioni dai Dipartimenti.

In data 16/12/2024 il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica ha deliberato l'avvio della procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia della dott.ssa Carla Antonia Chiarantoni, ricercatore universitario in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale.

In data 17/12/2024 il Senato Accademico ha espresso parere favorevole all'avvio della predetta procedura valutativa. Tutto ciò premesso, il Rettore invita pertanto il presente Consesso ad autorizzare l'avvio della procedura valutativa a valere sulle risorse di cui al Decreto Ministeriale n. 1673 del 29/10/2024.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”;

VISTO Decreto Ministeriale n. 1673 del 29/10/2024;

VISTE le note prot. n. 45425 e 45459 del 06/12/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento DICATECh del 16/12/2024.


All'unanimità,

DELIBERA

Di autorizzare l'avvio della procedura valutativa, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge n. 240/2010, ai fini della chiamata nel ruolo di professore di II fascia della dott.ssa Carla Antonia Chiarantoni, ricercatore universitario a tempo indeterminato in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale a valere sulle risorse di cui al Decreto Ministeriale n. 1673 del 29/10/2024.

Il Rettore propone il rinvio del punto all'Odg. n. 14, “Richiesta di attivazione, da parte del DEI, di procedure concorsuali per il reclutamento di n. 4 ricercatori a tempo determinato ex art. 24, co. 3, lett. a), Legge n. 240/2010.”

Il Consiglio di Amministrazione approva.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
15	PERSONALE DOCENTE	Richiesta di proroga biennale di contratti RTDA.

In relazione al punto in oggetto, il Rettore riferisce quanto segue.

Richiesta del DICATECh di proroga del contratto RTDA del dott. Luigi Pio Prencipe

Con delibera del Consiglio del 24/09/2024 il Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica ha deliberato di prorogare il contratto di RTDa del dott. Luigi Pio Prencipe, Ricercatore nel s.s.d. CEAR-03/B – “Trasporti”.

Con successiva nota, acquisita con prot. n. 45412 del 06/12/2024, veniva comunicato che la copertura finanziaria relativa al biennio di proroga del contratto del dott. Luigi Pio Prencipe, graverà, in rigoroso ordine cronologico di imputazione della spesa, come di seguito indicato:

- prima annualità, dal 01/01/2025 al 31/12/2025, a valere su fondi del progetto “PNRR_CN_MOBILITA_SOSTENIBILE_SPOKE_8_Ottomanelli”;
- seconda annualità, dal 01/01/2026 al 31/12/2026, a valere sui fondi messi a disposizione dal C.d.A. nella seduta del 30/07/2024 (punto 6 o.d.g.).

Orbene, al fine di poter attivare la proroga del contratto di ricercatore ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010 relativa al predetto dott. Luigi Pio Prencipe, a valere sui citati progetti, con nota prot. n. 45830 del 10/12/2024 si è proceduto a richiedere il prescritto parere del Collegio dei Revisori dei Conti, affinché il finanziamento del costo di tale proroga possa essere considerato dal Ministero nell’ambito dell’annuale rilevazione PROPER, giusta nota MIUR prot. n. 8312 del 5/4/2013.

Richiesta del DEI di proroga dei contratti RTDA dei dott.ri Antonio Brunetti, Martino De Carlo e Rohe Salomon Da Rosa Rodrigues Davi

Con delibera del Consiglio del 26/11/2024 il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione ha deliberato di prorogare il contratto di RTDa del dott. Antonio Brunetti, Ricercatore nel s.s.d. IBIO-01/A – “Bioingegneria”.

La copertura finanziaria relativa al biennio di proroga, del contratto del Dott. Antonio Brunetti, graverà, in rigoroso ordine cronologico di imputazione della spesa, come di seguito indicato:

- prima annualità, dal 01/01/2025 al 31/12/2025, a valere sui fondi messi a disposizione dal C.d.A. nella seduta del 30/07/2024 (punto 6 o.d.g.) per tale scopo;
- seconda annualità, dal 01/01/2026 al 31/12/2026, Capitolo CA.04.43.08.04.01 - Ricercatori a tempo determinato, sui fondi di seguito indicati:

fondi del Progetto SUITES_BEVILACQUA “Progetto SUITES_BEVILACQUA - “SUI.T.E.S.: SUSTainable and smarT mEdical Shelter” – CUP B99J23006480005. Responsabile Scientifico Prof. Vitoantonio BEVILACQUA”, data di avvio: 02/01/2024 – data di termine: 01/01/2027 per € 51.600,00”.

Con delibera del Consiglio del 26/11/2024 il Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione ha deliberato di prorogare il contratto di RTDa del dott. Martino De Carlo, Ricercatore nel s.s.d. IINF-01/A – “Elettronica”.

La copertura finanziaria relativa al biennio di proroga, del contratto del dott. Martino De Carlo, graverà, in rigoroso ordine cronologico di imputazione della spesa, come di seguito indicato:

- prima annualità, dal 01/01/2025 al 30/04/2025, PNRR_CN_HPC_Spoke_8_AIND_Prof._F._Attivissimo CUP D93C22000430001 Capitolo CA.04.43.08.04.01 - Ricercatori a tempo determinato, Resp. Scientifico Prof. Filippo Attivissimo per € 17.200,00;

dal 01/05/2025 al 31/12/2025, CT FINCONS III Capitolo CA.04.43.08.04.01 - Ricercatori a tempo determinato, Resp. Scientifico Prof. Tommaso Di Noia € 34.400,00;

- seconda annualità dal 01/01/2026 al 31/12/2026, a valere sui fondi messi a disposizione dal C.d.A. nella seduta del 30/07/2024 (punto 6 o.d.g.) per tale scopo;

Con D.D.D. n. 370 del 26/10/2024 il Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell'Informazione ha deliberato di prorogare il contratto di RTDa del dott. Rohe Salomon Da Rosa Rodrigues Davi, Ricercatore nel s.s.d. IIET-01/A – “Elettrotecnica”, a valere sui fondi, in rigoroso ordine cronologico di imputazione della spesa, come di seguito indicati:

- prima annualità, a valere sui fondi messi a disposizione dal C.d.A. nella seduta del 30/07/2024 (punto 6 o.d.g.) per tale scopo;
- seconda annualità, sui fondi di seguito indicati:
- sui fondi del Progetto “PRIN2020-Carpentieri”, data di avvio il 01/06/2022 – data di scadenza il 31/05/2025 per € 11.000,00;

- sui fondi del Progetto “PRIN2022-Puliafito”, data di avvio il 29/09/2023 – data di scadenza il 28/09/2025 per € 16.000,00;
- sui fondi del Progetto “PRIN2022-Tomasello”, data di avvio il 29/09/2023 – data di scadenza il 28/09/2025 per € 11.700,00;
- sui fondi del Progetto “SISAGEN-CARDIO”, data di avvio il 27/02/2023 – data di scadenza il 26/02/2027 per € 12.900,00.

Al fine di poter attivare la proroga del contratto di ricercatore ai sensi dell’art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010 relativa ai predetti dott.ri Antonio Brunetti, Martino De Carlo e Rohe Salomon Da Rosa Rodrigues Davi, a valere sui citati progetti, con nota prot. n. 45744 del 10/12/2024 si è proceduto a richiedere il prescritto parere del Collegio dei Revisori dei Conti, affinché il finanziamento del costo di tale proroga possa essere considerato dal Ministero nell’ambito dell’annuale rilevazione PROPER, giusta nota MIUR prot. n. 8312 del 5/4/2013.

Si rappresenta infine che il Senato Accademico, nella seduta del 17/12/2024, ha espresso il parere favorevole alla proroga biennale del contratto dei ricercatori a tempo determinato in parola.

Tutto ciò premesso, il Rettore invita il presente Consesso ad esprimersi in merito alle citate richieste di proroga avanzate dal Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica e del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione.


IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA** la relazione del Rettore;
- VISTA** la Legge 30/12/2010, n. 240, recante “*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario*”;
- VISTO** il “*Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato ai sensi dell’art. 24 della legge n. 240/2010*” emanato con D.R. n. 1221 del 21/11/2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento DICATECh del 24/09/2024 e la successiva comunicazione del Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento con prot. n. 45412 del 06/12/2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento DEI del 26/11/2024;
- ATTESO** che il Senato Accademico, nella seduta del 17/12/2024, ha espresso il parere favorevole alla proroga biennale del contratto dei ricercatori a tempo determinato indicati.

All’unanimità,

DELIBERA

di autorizzare, la proroga di due anni del contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato e pieno, ex art. 24, co. 3, lett. a), della Legge n. 240 del 30/12/2010, dei dott.ri Luigi Pio Prencipe, Antonio Brunetti, Martino De Carlo e Rohe Salomon Da Rosa Rodrigues Davi.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
16	PERSONALE TAB	Ipotesi di contratto collettivo integrativo in materia di trattamento economico accessorio del personale TAB per l'anno 2024 - Autorizzazione alla stipula.

Il Rettore sottopone all'attenzione dei Consiglieri l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo per l'anno 2024, sottoscritta in data 22 novembre 2024 dalla Delegazione Datoriale e dalla maggioranza delle OO.SS., che si allega.

Si ricorda preliminarmente che l'art. 8, comma 8 del CCNL 2019/2021 comparto Istruzione e Ricerca prevede che il Consiglio di Amministrazione autorizzi la delegazione datoriale alla definitiva sottoscrizione degli accordi subordinatamente all'esito del procedimento di controllo da parte del Collegio dei Revisori: *"A tal fine l'ipotesi di contratto collettivo integrativo definita dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, è inviata a tale organo (Collegio dei Revisori) entro 10 gg. dalla sottoscrizione. Trascorsi 15 gg. senza rilievi, l'organo competente dell'amministrazione può autorizzare il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto."*

Con verbale n. 46 del 21 novembre 2024, il Collegio dei Revisori ha espresso *"il proprio parere favorevole sulla costituzione del FUA Personale delle aree degli Operatori, Collaboratori e Funzionari per l'importo totale di € 439.786,77 e del FUA Personale di categoria EP per l'importo complessivo di € 246.987,00"*.

Alla luce di tutto quanto sopra esposto, questa Amministrazione ha proceduto a inoltrare l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo trasmessa al vaglio del Collegio dei Revisori con nota del 27 novembre 2024 per il controllo di compatibilità dei costi della contrattazione integrativa previsto dall'art. 7 del CCNL del comparto università e dall'art. 40-bis del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001. Successivamente, con nota prot. n. 45411 del 6 dicembre 2022, è stata trasmessa nuovamente la sola relazione illustrativa, rettificata negli importi relativi alla costituzione del Fondo dell'Area EP, i quali risultavano imputati - per mero errore materiale - in maniera difforme rispetto a quanto riportato nel parere di cui al succitato verbale n. 46/2024. Di conseguenza, si allega alla presente l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo per l'anno 2024 rettificata in conformità di quanto espresso dal Collegio dei Revisori. Il suddetto organo ha rilasciato una relazione di certificazione in data 6 dicembre 2024.

Pertanto, il Rettore, in considerazione degli adempimenti connessi al perfezionamento dell'ipotesi di CCI di Ateneo sottoscritto in data 22 novembre 2024, chiede che l'Amministrazione sia autorizzata alla sottoscrizione del CCI 2024 definitivo.

Terminata la relazione il Rettore invita questo Consesso a deliberare in merito.

Il Dott. Magarelli interviene in merito al contratto, evidenziando che il totale delle risorse risulta formalmente invariato solo grazie alle economie degli anni precedenti riversate sul fondo. Tuttavia, sottolinea come tale meccanismo comporti una riduzione effettiva delle risorse disponibili. Inoltre, ribadisce la necessità di strutturare una procedura che consenta di anticipare l'invio delle schede di valutazione, al fine di rendere il processo più efficiente.

In risposta a questa proposta, il Direttore Generale comunica che si adotteranno le misure necessarie per anticipare il più possibile le fasi di valutazione e distribuzione delle risorse.

La Dott.ssa Troja D'Urso sottolinea che parte del problema deriva dall'aver incluso nelle risorse variabili somme provenienti da economie invece che dal conto terzi, il che ha richiesto una valutazione più approfondita.

Il Dott. Magarelli esprime la sua posizione riguardo l'approvazione dell'ipotesi di Contratto Collettivo integrativo per l'anno 2024 e i criteri di ripartizione, dichiarando di non poter dare il suo consenso a meno che il fondo non venga incrementato con ulteriori e nuove risorse.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO il CCNL 2019/2021 comparto Istruzione e Ricerca;

VISTO il parere del Collegio dei Revisori dei Conti rilasciato in data 6 dicembre 2024;


VISTA l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo sottoscritto dalle Parti in data 22 novembre 2024, come rettificato a seguito della certificazione da parte del Collegio dei Revisori;

VISTO il D.Lgs. 165/01.

Con il voto contrario del Dott. Magarelli,

DELIBERA

di autorizzare la delegazione di parte datoriale a sottoscrivere il Contratto Collettivo Integrativo – anno 2024.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
17	PERSONALE TAB	Ipotesi di contratto collettivo integrativo in materia di Criteri di ripartizione tra il personale tecnico amministrativo del 50% delle risorse di cui all'art. 1, comma 297, lett. b) della legge n. 234/2021 – Autorizzazione alla stipula.

Il Rettore sottopone all'attenzione dei Consiglieri l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo in epigrafe anno 2024, sottoscritta in data 22 novembre 2024 dalla Delegazione Datoriale e dalla maggioranza delle OO.SS., che si allega.

Si ricorda preliminarmente che l'art. 8, comma 8 del CCNL 2019/2021 comparto Istruzione e Ricerca prevede che il Consiglio di Amministrazione autorizzi la delegazione datoriale alla definitiva sottoscrizione degli accordi subordinatamente all'esito del procedimento di controllo da parte del Collegio dei Revisori: *“A tal fine l'ipotesi di contratto collettivo integrativo definita dalle parti, corredata dalla relazione illustrativa e da quella tecnica, è inviata a tale organo (Collegio dei Revisori) entro 10 gg. dalla sottoscrizione. Trascorsi 15 gg. senza rilievi, l'organo competente dell'amministrazione può autorizzare il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto.”*

Alla luce di tutto quanto sopra esposto, questa Amministrazione ha proceduto a inoltrare l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo trasmessa al vaglio del Collegio dei Revisori con nota del 27 novembre 2024 per il controllo di compatibilità dei costi della contrattazione integrativa previsto dall'art. 7 del CCNL del comparto università e dall'art. 40-bis del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001. Il suddetto organo ha rilasciato una relazione di certificazione in data 6 dicembre 2024.

Pertanto, il Rettore, in considerazione degli adempimenti connessi al perfezionamento dell'ipotesi di CCI di Ateneo sottoscritto in data 22 novembre 2024, chiede che l'Amministrazione sia autorizzata alla sottoscrizione del CCI 2024 definitivo.


Terminata la relazione il Rettore invita questo Consesso a deliberare in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
VISTO il CCNL 2019/2021 comparto Istruzione e Ricerca;
VISTA l'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo sottoscritto dalle Parti in data 22 novembre 2024;
VISTO il D.Lgs. 165/01;
VISTO il parere del collegio dei revisori dei conti rilasciato in data 6 dicembre 2024.
 Con il voto contrario del Dott. Magarelli,

DELIBERA

di autorizzare la delegazione di parte datoriale a sottoscrivere il Contratto Collettivo Integrativo in materia di “Criteri di ripartizione tra il personale tecnico-amministrativo del 50% delle risorse di cui all'art. 1, comma 297, lett. b) della legge n. 234/2021, in ragione della partecipazione dello stesso ad appositi progetti finalizzati al raggiungimento di più elevati obiettivi nell'ambito della didattica, della ricerca e della terza missione”.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
18	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Master di I livello “CAD/CAM per le professioni del futuro” – proponente prof. N. Parisi: attivazione.

Il Rettore rende noto che, con delibera del 30/10/2024, allegata, è pervenuta dal Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design la proposta di istituzione e attivazione del Master di I livello in “*CAD/CAM per le professioni del futuro*” in collaborazione con la Camera di Commercio di Bari, su iniziativa del prof. Nicola Parisi. Con successiva comunicazione, il Dipartimento competente ha proposto il prof. Giuseppe Fallacara quale possibile Coordinatore.

L’iniziativa si inquadra nell’ambito delle attività inserite nell’art. 3 del Protocollo di intesa tra Politecnico di Bari e Camera di Commercio di Bari, siglato in data 05/02/2024 ed avente durata triennale. Con riferimento al Master in parola, il Politecnico ha approvato un apposito accordo attuativo che dettaglia gli impegni di ciascuna Parte, rispetto alla progettazione, all’organizzazione e all’erogazione del corso.

L’obiettivo del Master è formare professionisti capaci di gestire processi di progetto ed esecuzione in ambiente digitale, in differenti settori creativi, con una spiccata sensibilità alla definizione di forme strettamente connesse ai processi summenzionati, all’interno di microimprese e PMI che si sono trovate in questi ultimi anni ad innovare i loro sistemi produttivi e creativi verso sistemi digitali, governati con maggior grado di automazione.

Il Master rientra nelle iniziative previste nell’ambito dei “Patti Territoriali per l’Alta Formazione delle Imprese”, di cui all’Avviso MUR n. 1290 del 8 agosto 2022 di attuazione dell’art. 14 bis del D.L. n. 152/2021.

Il Rettore illustra, dunque, i dettagli del corso come riepilogati nella scheda quivi allegata, approvata dal Consiglio di Dipartimento del ArCoD del 30/10/2024 (allegato 1), sottoponendo all’attenzione del Consesso alcuni aspetti di particolare rilevanza.

La proposta in parola prevede l’acquisizione di n. 60 CFU a fronte di n. 1500 ore di impegno richiesto ad ogni discente, nell’ambito della realizzazione di un percorso post-lauream a carattere altamente sperimentale, dove l’apporto di una attività di ricerca correlata è molto elevato, data la assoluta novità della figura che si vuole formare, a vantaggio del tessuto d’impresa del territorio. Maggiori dettagli rispetto alla iniziativa sono riportati nella relazione “*MASTER 1° livello – CAD/CAM for Future*”, allegata, prodotta dal prof. Parisi.

La sostenibilità economica dell’iniziativa è garantita dal finanziamento di € 160.000,00 a valere sui Patti Territoriali, dai proventi delle quote di iscrizione e da un contributo di € 40.000,00 a carico della CCIA, giusto accordo attuativo all’uopo siglato.

Tanto premesso, il Rettore chiede al Consiglio di esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- UDITA** la relazione del Rettore;
- VISTO** lo Statuto del Politecnico di Bari
- VISTO** il Regolamento per l’Attivazione di Master di I e II livello del Politecnico di Bari;
- VISTO** il Protocollo di Intesa tra Politecnico di Bari e Camera di Commercio di Bari;
- VISTO** l’Accordo attuativo del predetto Protocollo;
- VISTA** la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design del 30 ottobre 2024;
- VISTA** la Delibera del Senato Accademico di istituzione del Master.

con l’astensione del Prof. Parisi,

DELIBERA

di approvare l’attivazione del Master di I livello in “*CAD/CAM per le professioni del futuro*” in collaborazione con la Camera di Commercio di Bari, dando mandato all’Ufficio Post-Lauream di procedere alla redazione del bando in coerenza con i vigenti regolamenti in materia.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
19	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati e in attesa di certificazione finale – Assegnazione economie del Progetto T-CARE – Tele assistenza e monitoraggio innovativi dei parametri vitali a domicilio con biosensori indossabili - POR Puglia FESR - FSE 2014-2020. Fondo Europeo Sviluppo Regionale. Azione 1.6 – Avviso pubblico “InnoNetwork” approvato con A.D. n.498 del 19/12/2016 e A.D. n.16 del 23/02/2017 - R.S. Prof. Luciano Mescia (DEI).

Il Rettore sottopone all’attenzione del Consiglio di Amministrazione la seguente assegnazione delle economie di gestione rivenienti dalle agevolazioni ottenute in seguito alla presentazione ed approvazione di Progetti di Ricerca e/o Sviluppo da parte del Politecnico, o in qualità di Soggetto Proponente o di Soggetto Aderente, su fondi di qualsiasi provenienza a fronte di spese generali e di costi del personale sostenuti dall’Amministrazione.

Nell’introdurre il punto all’ordine del giorno, il Rettore sottolinea la necessità di procedere con l’assegnazione delle economie del progetto in epigrafe, definitivamente certificato, il cui contributo sia stato completamente incassato, distribuendole con le modalità indicate nelle deliberazioni già assunte dal C.d.A., individuando:

- quota in favore del bilancio dell’Ateneo;
- quota in favore della Struttura di gestione di progetti;
- quota in favore del Responsabile Scientifico.

A tal proposito, alla luce delle spese sostenute, rendicontate e ammesse, così come risulta dalla documentazione agli atti e dagli incassi ricevuti a seguito di certificazione dell’organo di controllo competente (ordinativi di incasso nn. 1450/2019, 2814/2023 e 10804/2023 per un importo complessivo di € 173.984,16), il Rettore espone di seguito le risultanze definitive del progetto in epigrafe, al netto delle spese già sostenute nel periodo di validità del progetto stesso, al netto sia di quelle riconosciute che di quelle non riconosciute ovvero a valere sulle spese generali:

Progetto	Struttura	Economie rivenienti da spese personale dipendente	Economie rivenienti da spese generali
T_CARE	DEI	€ 73.921,47	€ 22.827,31

Il Rettore, preliminarmente all’illustrazione della proposta di riassegnazione delle economie, illustra i criteri di ripartizione delle stesse, così come deliberati da questo Consesso in relazione alla presente tipologia di progetti di ricerca:

Spese di personale dipendente:

50% a favore del bilancio di Ateneo, di cui una metà da far confluire interamente al budget dell’Amministrazione e l’altra metà da far confluire al budget di Ateneo opportunamente “*etichettata*” in base al docente Responsabile Scientifico (R.S.), quota che sarà utilizzata per l’attivazione di iniziative concordate con lo stesso R.S. e debitamente avallate dagli Organi di Ateneo e finalizzate al potenziamento della ricerca del Politecnico, al reclutamento di personale di ricerca, a premialità dei docenti e all’incentivazione degli stessi.

50% al Responsabile Scientifico del Progetto, nella sua piena disponibilità (da allocare sui progetti U-GOV PJ denominati *RICAUTOFIN_COGNOME_NOME*).

Spese generali:

20% da destinare al budget della struttura che ha gestito il progetto

20% da destinare al budget dell’Amministrazione Centrale senza vincolo di destinazione

60% da allocare sul progetto U-GOV PJ denominato *RICAUTOFIN_COGNOME_NOME* intestato al Responsabile Scientifico del Progetto, nella sua piena disponibilità.

Tutto quanto sopra premesso, si illustra di seguito la situazione del Progetto T-CARE – Tele assistenza e monitoraggio innovativi dei parametri vitali a domicilio con biosensori indossabili - POR Puglia FESR - FSE 2014-2020. Fondo Europeo Sviluppo Regionale. Azione 1.6 – Avviso pubblico “InnoNetwork” approvato con A.D. n.498 del 19/12/2016 e A.D. n.16 del 23/02/2017 - R.S. Prof. Luciano Mescia (DEI).

Tabella 1.1 – Ripartizione economie

Progetto	Struttura di afferenza del R.S.	Quota 20% alla struttura economie spese generali	Quota 20% all'A.C. economie spese generali	Quota 60% al R.S. economie spese generali	Quota 50% economie spese personale		Quota 50% Responsabile Scientifico economie spese personale
					Bilancio Ateneo		
					Quota 50% budget Amministrazione	Quota 50% budget Ateneo "etichettata"	
T_CARE – Prof. Luciano Mescia	DEI	€ 5.625,21	€ 5.625,21	€ 11.575,89	€ 18.480,62	€ 18.480,62	€ 36.961,24
Totale generale					€ 96.748,79		

Al termine dell'esposizione, il Rettore apre la discussione invitando i componenti ad intervenire.
Dopo ampio e partecipato confronto

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO il vigente Statuto di questo Ateneo;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Ateneo;

PRESO ATTO degli esiti dei controlli operati dagli organi di controllo e certificazione in ordine alla rendicontazione delle spese sostenute da questo Ateneo in relazione al Progetto T-CARE – Tele assistenza e monitoraggio innovativi dei parametri vitali a domicilio con biosensori indossabili - POR Puglia FESR - FSE 2014-2020. Fondo Europeo Sviluppo Regionale. Azione 1.6 – Avviso pubblico “InnoNetwork” approvato con A.D. n.498 del 19/12/2016 e A.D. n.16 del 23/02/2017 - R.S. Prof. Luciano Mescia (DEI);

VISTI gli ordinativi di incasso nn. 1450/2019, 2814/2023 e 10804/2023 per un importo complessivo di € 173.984,16;

VISTA la delibera del C.d.A. n. 09 del 25 settembre 2012, punto all'O.d.g. n. 84 “*Modifiche alla delibera del 29/12/2006*” in merito alle somme da prelevare dai progetti in favore del bilancio di Ateneo;

VISTA la delibera del C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all'O.d.g. n. 52/13 “*Proposta di revisione della delibera n.84 del 25/09/2012*”;

VISTA la delibera del C.d.A. n. 02 del 21 febbraio 2017, punto all'O.d.g. n. 10 “*C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all'O.d.g. n. 52/13. Precisazioni*” nel quale viene chiarita la suddivisione della parte di contributo per il personale interno esposto a consuntivo e non coperto dal cofinanziamento del Politecnico;

VISTO il vigente Regolamento per la partecipazione a programmi comunitari, ed in particolare l'art.8;

VISTA la delibera assunta dal C.d.A. nella seduta del 06.05.2021 avente ad oggetto - punto O.d.g. 1 – “*Rideterminazione per l'anno 2021 dell'entità percentuale dei prelievi operati nell'ambito di progetti finanziati con fondi di derivazione comunitaria - Quota destinata al fondo di incentivazione per il personale TAB*”, che ha rideterminato nel 50% l'entità percentuale del prelievo da operate su dette risorse;

ACCERTATA l'assenza di quote di ammortamenti futuri;

PRESO ATTO della necessità di assegnare le economie rivenienti dalle agevolazioni ottenute in seguito alla presentazione ed approvazione di Progetti di Ricerca e/o Sviluppo da parte del Politecnico, o in qualità di Soggetto Proponente o di Soggetto Aderente, su fondi di qualsiasi provenienza a fronte di spese generali e di costi del personale sostenuti dall'Amministrazione.

All'unanimità,

DELIBERA

1. Di autorizzare l'assegnazione delle economie del progetto in epigrafe, per un importo complessivo pari ad € 96.748,79 (euro novantaseimilasettecentoquarantotto/79), incluso nelle riserve di capitale netto di origine finanziaria ed economico-patrimoniale.

2. L'assegnazione delle economie di cui al precedente punto 1), pari a complessivi € 96.748,79 (euro novantaseimilasettecentoquarantotto/79), sarà così ripartita:

a) € 48.537,13 (euro quarantottomilacinquecentotrentasette/13) quale quota complessiva da assegnare al progetto U-GOV PJ “*RICAUTOFIN_MESCIA_LUCIANO*” quali risorse riconosciute in favore del Responsabile Scientifico Prof. Luciano Mescia (spese di personale + spese generali);

b) € 24.105,83 (euro ventiquattromilacentocinque/83) quale quota di pertinenza del bilancio dell'Ateneo, (spese di personale + spese generali) da destinare a specifici utilizzi che saranno successivamente deliberati da questo Consesso;

c) € 18.480,62 (euro diciottomilaquattrocentottanta/62) quale quota da far confluire al budget di Ateneo opportunamente “*etichettata*” in base al docente Responsabile Scientifico (Prof. Luciano Mescia), che potrà essere utilizzata per l'attivazione di iniziative concordate con lo stesso R.S. e debitamente avallate dagli Organi di Ateneo, finalizzate al

potenziamento della ricerca del Politecnico, al reclutamento di personale di ricerca, a premialità dei docenti e incentivazione degli stessi.

d) € 5.625,21 (euro cinquemilaseicentoventicinque/21) quale quota delle spese generali destinata alla Struttura (DEI) che ha gestito il Progetto.

3. In analogia a quanto di quanto deliberato dal C.d.A. nella seduta del 06.05.2021 - punto O.d.g. 1 – “*Rideterminazione per l'anno 2021 dell'entità percentuale dei prelievi operati nell'ambito di progetti finanziati con fondi di derivazione comunitaria - Quota destinata al fondo di incentivazione per il personale TAB*” – di autorizzare l'accantonamento dell'importo di € 12.052,91 (Euro dodicimilazerocinquantadue/91) su apposito fondo etichettato “Fondo incentivazione per la produttività del personale TAB”, quale quota del 50% calcolata sull'importo di € 24.105,83 (euro ventiquattromilacentocinque/83) di cui al precedente punto 2b del presente deliberato;

4. Di autorizzare il Settore Bilancio, Programmazione e Adempimenti Fiscali a adottare i conseguenti provvedimenti di competenza della presente delibera, previa formulazione, da parte della struttura interessata, di apposita programmazione di spesa delle risorse assegnate ai sensi del precedente punto 2a, secondo l'iter prestabilito.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
20	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati e in attesa di certificazione finale – Assegnazione economie del Progetto SFINGE (Ricerca) cod. id. NO04UJ2 - D.D. Regione Puglia n.421 del 21/11/2013 - Prof. Agostino Giorgio (subentrato nella titolarità al Prof. Marcello Castellano) – DEI.

Il Rettore sottopone all'attenzione del Consiglio di Amministrazione la seguente assegnazione delle economie di gestione rivenienti dalle agevolazioni ottenute in seguito alla presentazione ed approvazione di Progetti di Ricerca e/o Sviluppo da parte del Politecnico, o in qualità di Soggetto Proponente o di Soggetto Aderente, su fondi di qualsiasi provenienza a fronte di spese generali e di costi del personale sostenuti dall'Amministrazione.

Nell'introdurre il punto all'ordine del giorno, il Rettore sottolinea la necessità di procedere con l'assegnazione delle economie del progetto in epigrafe, definitivamente certificato, il cui contributo sia stato completamente incassato, distribuendole con le modalità indicate nelle deliberazioni già assunte dal C.d.A., individuando:

- quota in favore del bilancio dell'Ateneo;
- quota in favore della Struttura di gestione di progetti;
- quota in favore del Responsabile Scientifico.

A tal proposito, alla luce delle spese sostenute, rendicontate e ammesse, così come risulta dalla documentazione agli atti e dagli incassi ricevuti a seguito di certificazione dell'organo di controllo competente (ordinativi di incasso nn. 4806/2014 e 2717/2016 per un importo complessivo di € 70.216,88), il Rettore espone di seguito le risultanze definitive del progetto in epigrafe, al netto delle spese già sostenute nel periodo di validità del progetto stesso, al netto sia di quelle riconosciute che di quelle non riconosciute ovvero a valere sulle spese generali:

Progetto	Struttura	Economie rivenienti da spese personale dipendente	Economie rivenienti da spese generali
SFINGE	DEI	€ 20.536,36	€ 1.879,30

- 50% a favore del bilancio di Ateneo, di cui una metà da far confluire interamente al budget dell'Amministrazione e l'altra metà da far confluire al budget di Ateneo opportunamente "etichettata" in base al docente Responsabile Scientifico (R.S.), quota che sarà utilizzata per l'attivazione di iniziative concordate con lo stesso R.S. e debitamente avallate dagli Organi di Ateneo e finalizzate al potenziamento della ricerca del Politecnico, al reclutamento di personale di ricerca, a premialità dei docenti e all'incentivazione degli stessi.
- 50% al Responsabile Scientifico del Progetto, nella sua piena disponibilità (da allocare sui progetti U-GOV PJ denominati *RICAUTOFIN_COGNOME_NOME*).

Spese generali:

- 20% da destinare al budget della struttura che ha gestito il progetto
- 20% da destinare al budget dell'Amministrazione Centrale senza vincolo di destinazione
- 60% da allocare sul progetto U-GOV PJ denominato *RICAUTOFIN_COGNOME_NOME* intestato al Responsabile Scientifico del Progetto, nella sua piena disponibilità.

Tutto quanto sopra premesso, si illustra di seguito la situazione del Progetto SFINGE (Ricerca) cod. id. NO04UJ2 - D.D. Regione Puglia n.421 del 21/11/2013 - Prof. Agostino Giorgio (subentrato nella titolarità al Prof. Marcello Castellano) – DEI.

Tabella 1.1 – Ripartizione economie

Progetto	Struttura di afferenza del R.S.	Quota 20% alla struttura economie spese generali	Quota 20% all'A.C. economie spese generali	Quota 60% al R.S. economie spese generali	Quota 50% economie spese personale		Quota 50% Responsabile Scientifico economie spese personale
					Bilancio Ateneo		
					Quota 50% budget Amministrazione	Quota 50% budget Ateneo "etichettata"	
SFINGE – Prof. Giorgio Agostino	DEI	€ 375,86	€ 375,86	€ 1.127,58	€ 5.134,09	€ 5.134,09	€ 10.268,18
Totale generale					€ 22.415,66		

Al termine dell'esposizione, il Rettore apre la discussione invitando i componenti ad intervenire.
Dopo ampio e partecipato confronto

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore
VISTO il vigente Statuto di questo Ateneo;
VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Ateneo;
PRESO ATTO degli esiti dei controlli operati dagli organi di controllo e certificazione in ordine alla rendicontazione delle spese sostenute da questo Ateneo in relazione al Progetto SFINGE (Ricerca) cod. id. NO04UJ2 - D.D. Regione Puglia n.421 del 21/11/2013 - Prof. Agostino Giorgio (subentrato nella titolarità al Prof. Marcello Castellano) – DEI;
VISTI gli ordinativi di incasso nn. 4806/2014 e 2717/2016 per un importo complessivo di € € 70.216,88;
VISTA la delibera del C.d.A. n. 09 del 25 settembre 2012, punto all'O.d.g. n. 84 “*Modifiche alla delibera del 29/12/2006*” in merito alle somme da prelevare dai progetti in favore del bilancio di Ateneo;
VISTA la delibera del C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all'O.d.g. n. 52/13 “*Proposta di revisione della delibera n.84 del 25/09/2012*”;
VISTA la delibera del C.d.A. n. 02 del 21 febbraio 2017, punto all'O.d.g. n. 10 “*C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all'O.d.g. n. 52/13. Precisazioni*” nel quale viene chiarita la suddivisione della parte di contributo per il personale interno esposto a consuntivo e non coperto dal cofinanziamento del Politecnico;
VISTO il vigente Regolamento per la partecipazione a programmi comunitari, ed in particolare l'art.8;
VISTA la delibera assunta dal C.d.A. nella seduta del 06.05.2021 avente ad oggetto - punto O.d.g. 1 – “*Rideterminazione per l'anno 2021 dell'entità percentuale dei prelievi operati nell'ambito di progetti finanziati con fondi di derivazione comunitaria - Quota destinata al fondo di incentivazione per il personale TAB*”, che ha rideterminato nel 50% l'entità percentuale del prelievo da operate su dette risorse;
ACCERTATA l'assenza di quote di ammortamenti futuri;
PRESO ATTO della necessità di assegnare le economie rivenienti dalle agevolazioni ottenute in seguito alla presentazione ed approvazione di Progetti di Ricerca e/o Sviluppo da parte del Politecnico, o in qualità di Soggetto Proponente o di Soggetto Aderente, su fondi di qualsiasi provenienza a fronte di spese generali e di costi del personale sostenuti dall'Amministrazione
 All'unanimità,

DELIBERA


- Di autorizzare l'assegnazione delle economie del progetto in epigrafe, per un importo complessivo pari ad € 22.415,66 (euro ventiduemilaquattrocentoquindici/66), incluso nelle riserve di capitale netto di origine finanziaria ed economico-patrimoniale.
- L'assegnazione delle economie di cui al precedente punto 1), pari a complessivi € 22.415,66 (euro ventiduemilaquattrocentoquindici/66), sarà così ripartita:
 - € 11.395,76 (euro undicimilatrecentonovantacinque/76) quale quota complessiva da assegnare al progetto U-GOV PJ “RICAUTOFIN_GIORGIO_AGOSTINO” quali risorse riconosciute in favore del Responsabile Scientifico Prof. Agostino Giorgio (spese di personale + spese generali);
 - € 5.509,95 (euro cinquemilacinquecentonove/95) quale quota di pertinenza del bilancio dell'Ateneo, (spese di personale + spese generali) da destinare a specifici utilizzi che saranno successivamente deliberati da questo Consesso;
 - € 5.134,09 (euro cinquemilacentotrentaquattro/09) quale quota da far confluire al budget di Ateneo opportunamente “*etichettata*” in base al docente Responsabile Scientifico (Prof. Agostino Giorgio), che potrà essere utilizzata per l'attivazione di iniziative concordate con lo stesso R.S. e debitamente avallate dagli Organi di Ateneo, finalizzate al

potenziamento della ricerca del Politecnico, al reclutamento di personale di ricerca, a premialità dei docenti e incentivazione degli stessi.

d) € 375,86 (euro trecentosettantacinque/86) quale quota delle spese generali destinata alla Struttura (DEI) che ha gestito il Progetto.

3. In analogia a quanto di quanto deliberato dal C.d.A. nella seduta del 06.05.2021 - punto O.d.g. 1 – *“Rideterminazione per l'anno 2021 dell'entità percentuale dei prelievi operati nell'ambito di progetti finanziati con fondi di derivazione comunitaria - Quota destinata al fondo di incentivazione per il personale TAB”* – di autorizzare l'accantonamento dell'importo di € 2.754,97 (Euro duemilasettecentocinquantaquattro/97) su apposito fondo etichettato “Fondo incentivazione per la produttività del personale TAB”, quale quota del 50% calcolata sull'importo di 5.509,95 (euro cinquemilacinquecentonove/95) di cui al precedente punto 2b del presente deliberato;

4. Di autorizzare il Settore Bilancio, Programmazione e Adempimenti Fiscali a adottare i conseguenti provvedimenti di competenza della presente delibera, previa formulazione, da parte della struttura interessata, di apposita programmazione di spesa delle risorse assegnate ai sensi del precedente punto 2a, secondo l'iter prestabilito.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
21	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Partecipazione del Politecnico di Bari all'EC-COUNCIL Academia Program in qualità di Academia Partner. Proponente prof. Gennaro Boggia.

Il Rettore informa che è pervenuta, per il tramite del prof. Gennaro Boggia, la proposta di sottoscrizione dell'EC-Council Academia Terms and Conditions, quivi allegato, volto a disciplinare la partecipazione del Politecnico di Bari, in qualità di Academia partner, all'EC-COUNCIL Academia Program, promosso dall'International Council of E-Commerce Consultants.

Il Rettore rappresenta che la EC-COUNCIL è una società internazionale impegnata nel rilascio di certificazioni industriali, quali la Certified Ethical Hacker (CEH), qualifica professionale annoverata tra le certificazioni vendor independent maggiormente richieste nel settore della cybersecurity.

Il Rettore riferisce che, mediante la formalizzazione dell'EC-Council Academia Terms and Conditions, di durata annuale, EC COUNCIL concede al Politecnico di Bari l'utilizzo del materiale didattico relativo alla CEH, ivi inclusi video, quiz, esercizi, applicazioni e software utili all'apprendimento.

Gli studenti afferenti al Poliba potranno partecipare ai corsi, accedere al portale per la simulazione dei test, sostenere l'esame per l'ottenimento della CEH presso i Test center accreditati e mantenere la certificazione sostenendo una spesa annuale di importo pari ad € 80,00.

Il Rettore rende noto che il prof. Boggia ha comunicato che l'acquisizione e il mantenimento dello status di Academia Partner non prevede costi per l'Ateneo e che le spese legate all'acquisizione di venti licenze, ivi inclusi i voucher d'esame, variano tra un minimo di € 3600,00 e un massimo di € 5000,00, sulla base della tipologia della configurazione opzionata tra l'acquisto del solo materiale didattico e l'accesso anche alla piattaforma di e-learning Labs, come di seguito dettagliato:

- e-book + voucher di esame = 180€/cadauno per un totale di 3.600€
- e-book + Labs + voucher di esame = 250€/cadauno per un totale di 5.000€

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTA la proposta di sottoscrizione dell'EC-Council Academia Terms and Conditions, volto a disciplinare la partecipazione del Politecnico di Bari, in qualità di Academia partner, all'EC-COUNCIL Academia Program;


PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 27.11.2024;

UDITA la relazione del Rettore.

All'unanimità,

DELIBERA

- di approvare la partecipazione del Politecnico di Bari, in qualità di Academia partner, all'EC-COUNCIL Academia Program, promosso dall'International Council of E-Commerce Consultants;
- di dare mandato al Rettore, in qualità di Legale Rappresentante, di sottoscrivere l'EC-Council Academia Terms and Conditions e di apportare al testo eventuali modifiche, ove necessario;
- di designare il prof. Gennaro Boggia quale referente per il Politecnico di Bari per l'EC-COUNCIL Academia Program;
- di rinviare al Consiglio del Dipartimento del DEI la determinazione in merito all'individuazione del capitolo di spesa su cui far gravare le spese legate all'acquisizione delle licenze e dei voucher d'esame.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
22	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Short master in “Cybersecurity for industrial control systems” (CICS) – proponente prof. S. Mascolo: Attivazione

Il Rettore comunica che, nell’ambito dei “Patti Territoriali per l’Alta Formazione delle Imprese”, di cui all’Avviso MUR n. 1290 del 8 agosto 2022 di attuazione dell’art. 14 bis del D.L. n. 152/2021, il finanziamento riconosciuto al Politecnico di Bari è destinato, tra le altre attività, ad ampliare l’offerta formativa con una attenzione alle discipline STEM, anche integrate con altre discipline umanistiche e sociali. I ‘Patti’ mirano, infatti, a promuovere l’interdisciplinarietà dei corsi di studio e la formazione di profili professionali innovativi altamente specializzati in grado di soddisfare i fabbisogni espressi dal mondo del lavoro e dalle filiere produttive nazionali, nelle quali è stata riscontrata la mancata corrispondenza tra domanda e offerta di lavoro.

Tale iniziativa si tradurrà in una proposta di corsi di studio e formazione post-lauream che mira a rendere l’Ateneo un punto di riferimento nell’alta formazione, per tutto il sistema territoriale.

Tanto premesso, il Rettore informa il Consiglio che, con Decreto del Direttore del DEI, è pervenuta dal prof. Saverio Mascolo una proposta di istituzione di uno short master in “Cybersecurity for industrial control systems” (CICS).

L’obiettivo del corso è analizzare le principali vulnerabilità dei sistemi controllo usati nei sistemi industriali di produzione, derivanti dall’interconnessione dei sistemi produttivi con i sistemi di gestione informatici, a loro volta connessi a reti di telecomunicazioni, secondo la definizione di Industria 4.0. Nel Corso saranno illustrate le conoscenze fondamentali nel campo della sicurezza informatica e di rete, l’architettura di un ICS, i protocolli di un ICS le minacce e le strategie di difesa.

Il Rettore ricorda che gli short master sono “*corsi di studio di livello avanzato, orientati essenzialmente al mondo del lavoro allo scopo di favorire esigenze di aggiornamento e acquisizione di nuove competenze e progettati per l’immediata spendibilità, organizzati anche per classi di fruitori omogenei per interessi formativi e/o di professione, di competenze specialistiche e trasversali, articolati in lezioni, workshop tematici di approfondimento, seminari di ampliamento delle competenze, anche con formula weekend*” (art. 15 del Regolamento per l’attivazione dei master di I e II livello del Politecnico).

La proposta in parola prevede l’acquisizione di n. 4 CFU a fronte di n. 100 ore di impegno richiesto ad ogni discente.

Il Rettore illustra, dunque, i dettagli del corso come riepilogati nella scheda quivi allegata, approvata dal Direttore di Dipartimento del DEI del 22/11/2024 (allegato 1).

Il Rettore comunica, altresì, che la scheda di proposta prevede il coinvolgimento di alcuni partner aziendali, con i quali andrà sottoscritta apposita convenzione, redatta sul modello quivi allegato (allegato 2). Tale convenzione sarà declinata in ragione degli impegni che ciascun partner vorrà assumere nell’ambito dell’iniziativa formativa in parola (es. borse di studio/sponsorizzazione/stage, ecc.)

Il Rettore informa, inoltre, che il corso avrà un costo di € 150,00 per ogni discente. La sostenibilità dell’iniziativa sarà garantita dagli eventuali contributi dei partner, dai proventi delle quote di iscrizione e dal finanziamento di € 35.000,00 a valere sui “Patti Territoriali”, come da piano di spesa contenuto nella proposta.

Tanto premesso, il Rettore invita il Consiglio ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE


UDITA la relazione del Rettore;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
VISTO l’Avviso MUR n. 1290 del 8 agosto 2022 di attuazione dell’art. 14 bis del D.L. n. 152/2021;
VISTO il Regolamento per l’Attivazione di Master di I e II livello del Politecnico di Bari;
VISTO il Decreto del Direttore del Dipartimento di Ingegneria Elettrica e dell’Informazione del 22 novembre 2024;

VISTA la delibera del S.A. di istituzione dello Short Master in argomento.

All’unanimità,

DELIBERA

- di attivare lo Short master in “**Cybersecurity for industrial control systems**” (CICS), dando mandato all’Ufficio Post -Lauream di procedere alla redazione del bando in coerenza con i vigenti regolamenti in materia;
- di approvare il testo dell’accordo-tipo con aziende partner, dando mandato al Rettore di formalizzare gli accordi in parola.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
23	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Fondazione di Partecipazione denominata “RESearch and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smART” – RESTART. Approvazione delle modifiche statutarie.

Il Rettore informa che con nota e-mail del 29.11.2024 la Research Manager della Fondazione di Partecipazione denominata “RESearch and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smART”, dott.ssa Adele del Bello, ha comunicato che il Comitato di Indirizzo, nella seduta del 05.11.2024, ha discusso in merito alla necessità di apportare ulteriori modifiche allo Statuto di RESTART e richiesto ai soci di sottoporre le stesse all’approvazione dei propri Organi Collegiali.

Il Rettore riferisce che la prima e la seconda tranches di modifiche dello Statuto di RESTART sono state autorizzate dal Politecnico di Bari con D.R. 360 del 26.03.2024 e delibera del CdA del 30.07.2024 e che le variazioni sono state approvate dal Comitato di Indirizzo della Fondazione nelle sedute del 27.04.2024 e del 05.11.2024.

Il Rettore rammenta che la Fondazione RESTART si è costituita nel 2022 in risposta all’Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la creazione di “Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base” – nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 2 “Dalla ricerca all’impresa” – Investimento 1.3, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU (D.M. MUR n. 341 del 15.03.2022) e che la stessa persegue l’obiettivo di “*contribuire a delineare l’evoluzione delle Telecomunicazioni in Italia, facendo ripartire un settore che dispone di professionalità ed esperienze a livello di eccellenza mondiale, dedicandosi alle principali tematiche di scienza e tecnologia delle Telecomunicazioni, compresi tutti i tipi di sistemi e reti correlati, per utenti umani e non umani.*”

Il Rettore fa presente che le variazioni apportate allo Statuto, evidenziate nell’allegato 1, sono state proposte, rispettivamente, dall’Università degli Studi di Roma La Sapienza (art. 9) e dal Politecnico di Bari (art. 18) e riguardano:

- l’art. 9 rubricato “*Modalità di costituzione del patrimonio*”, che introduce un limite agli importi che la Fondazione potrà eventualmente richiedere ai membri a partire dal 2026, parametrandoli ai contributi versati dai soci all’atto di costituzione di RESTART;
- l’art. 18 rubricato “*Presidente*” che prevede che, a far data dal terzo triennio di vita della Fondazione, la nomina del Presidente di RESTART sia demandata al Comitato di indirizzo, in luogo della designazione diretta da parte dell’Università Tor Vergata.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il vigente Statuto della Fondazione di Partecipazione denominata “RESearch and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smART” – RESTART;

VISTA la nota della Research Manager della Fondazione, dott.ssa Del Bello;

VISTA la proposta di modifica dello Statuto della Fondazione RESTART;


VISTO il parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella riunione del 17 dicembre 2024;

UDITA la relazione del Rettore.

All’unanimità,

DELIBERA

di approvare le modifiche proposte allo Statuto della Fondazione di Partecipazione denominata “RESearch and innovation on future Telecommunications systems and networks, to make Italy more smART”.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
24	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Art. 20 D.Lgs. n. 175/2016: revisione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute al 31 dicembre 2023. Adozione del Piano di Razionalizzazione del Politecnico di Bari.

Il Rettore rammenta che le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo, ai sensi dell'articolo 20 del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (TUSP), di procedere annualmente alla revisione periodica delle partecipazioni detenute predisponendo, ove ne ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione.

A tale obbligo sono tenute le Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i loro Consorzi o Associazioni per qualsiasi fine istituiti, gli Enti pubblici economici e le Autorità di sistema portuale (art. 2, comma 1, lettera a), del TUSP).

L'Amministrazione è tenuta a trasmettere i provvedimenti di cui all'art. 20 del TUSP al Dipartimento del Tesoro del MEF nonché alla Sezione competente della Corte dei Conti.

Il provvedimento di cui sopra, adeguatamente motivato, deve essere adottato dall'Organo dell'Ente che, nel rispetto delle regole della propria organizzazione, può impegnare e manifestare all'esterno la volontà dell'Ente medesimo al fine di far ricadere su quest'ultimo gli effetti dell'attività compiuta.

Il provvedimento, inoltre, deve anche contenere una descrizione delle attività compiute dall'ente in attuazione della revisione straordinaria adottata ai sensi dell'art. 24 del TUSP.

Pertanto, gli adempimenti a cui è tenuto questo Ateneo sono:

- 1) approvazione di una relazione sull'attuazione delle misure previste nel piano di razionalizzazione adottato nel 2023, riferita alle società detenute dall'Amministrazione al 31.12.2022;
- 2) revisione periodica delle partecipazioni detenute al 31.12.2023 predisponendo, ove ne ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione.

Quanto al primo adempimento, nell'allegato 1 è fornita una rappresentazione grafica delle società partecipate detenute al 2022 e nell'allegato 3 sono indicate le misure di razionalizzazione adottate nel 2023 e lo stato di avanzamento delle stesse. Con riferimento al secondo adempimento, si rinvia all'allegato 2 contenente la rappresentazione grafica delle partecipate al 31.12.2023, all'allegato 3 descrittivo delle misure di razionalizzazione proposte per l'anno 2024 e all'allegato 4 denominato Relazione razionalizzazione società partecipate.

Il Rettore procede ad illustrare le misure adottate nel precedente Piano di Razionalizzazione e a proporre le nuove misure. Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

Il Dott. De Palma propone, nell'ottica della continua ricerca da parte del Politecnico di modelli di interazione con il sistema imprenditoriale e industriale del territorio, il recesso dagli spin-off al fine di favorire l'ingresso di altre aziende locali, in funzione dell'indirizzo specifico perseguito dallo spin-off stesso. Tale proposta si inserisce coerentemente nella strategia adottata dall'Ateneo, volta a snellire le partecipazioni societarie, privilegiando invece forme di collaborazione basate su patrocini.

Infine, il Dott. De Palma si dichiara disponibile a condurre un approfondimento sull'argomento.


IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica – TUSP";
PRESO ATTO degli adempimenti di cui all'art. 20 TUSP;
PRESO ATTO dell'elenco delle società partecipate del Politecnico di Bari detenute al 31 dicembre 2022, di cui all'allegato 1;
PRESO ATTO dell'elenco delle società partecipate del Politecnico di Bari detenute al 31 dicembre 2023, di cui all'allegato 2;
VISTE le azioni di attuazione del precedente Piano di razionalizzazione – 2023, come illustrate nell'allegato 3;
PRESO ATTO della proposta di Piano di razionalizzazione, di cui all'allegato 3;
PRESO ATTO della Relazione razionalizzazione società partecipate anno 2024, di cui all'allegato 4;
PRESO ATTO del verbale del Collegio dei Revisori dei Conti del Politecnico di Bari del 20.09.2024, di cui agli allegati 5 e 6;

ACQUISITO il parere favorevole del Senato Accademico reso nella seduta del 17.12.2024;
UDITA la relazione del Rettore.
All'unanimità,

DELIBERA

- di prendere atto delle misure adottate dall'Ateneo per l'attuazione del Piano di razionalizzazione 2023, relativo alle partecipazioni esterne del Politecnico di Bari detenute al 31 dicembre 2022 (adottate con delibera del CdA del 20-22 dicembre 2023) riportate nell'allegato 3;
- di adottare il Piano di razionalizzazione 2024 (all.4) relativo alle partecipazioni esterne del Politecnico di Bari detenute al 31 dicembre 2023, come rappresentato nell'allegato 3 "Misure di razionalizzazione".

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
27	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Consorzio “UNIVERSUS-CSEI - Consorzio Universitario per la formazione e l'innovazione” – proposta di modifica Statuto

Il Rettore comunica che il Consorzio Universus Csei ha condiviso con tutti i soci una proposta di modifica dello Statuto attualmente in vigore, quivi allegata, con l'obiettivo di dare nuovo slancio al Consorzio ed alle attività ivi gestite ed anche in considerazione della circostanza che, entro il prossimo anno, bisognerà procedere al rinnovo degli organi direttivi dello stesso.

Il Rettore informa, inoltre, che rispetto alla proposta di modifica di Statuto in argomento, i soci SPEGEA e BdM, hanno già, informalmente, avanzato ipotesi di emendamento tese, in particolare, a ridurre da n. 9 a n. 7 i componenti del Consiglio di Amministrazione e ad introdurre una forma di veto in capo ai soci fondatori rispetto all'ingresso di nuovi soci, in analogia a quanto previsto dal nuovo art. 17 che recita: “Il Politecnico di Bari è il Socio accademico di riferimento del Consorzio. Altri Soci Accademici potranno essere ammessi alla partecipazione al Consorzio, come da Art. 4 del presente Statuto, solo con parere favorevole del Politecnico di Bari”.

Su tale base, l'ipotesi avanzata da alcuni soci è quella di modificare l'art. 4 integrandolo con una ulteriore previsione che potrebbe essere così formulata “al pari di quanto previsto al seguente art. 17 altri soci che, sia direttamente sia indirettamente, abbiano oggetto sociale riconducibile a quello dei soci fondatori potranno essere ammessi al consorzio previo parere favorevole del corrispettivo socio fondatore”.

Il Rettore, nell'invitare il presente consesso a deliberare in merito, propone di prendere in considerazione la contrazione del numero dei componenti del CdA da 9 a 7, ma di non approvare la proposta di modifica di Statuto che consenta di esercitare agli altri soci fondatori un diritto di veto rispetto a nuove adesioni al Consorzio, come espresso in premessa.

Il Rettore, in ultimo, chiede al Consiglio, laddove quest'ultima proposta non fosse accolta dagli altri soci del Consorzio, di autorizzarlo a valutare l'esercizio del diritto di recesso del Poliba da Universus atteso che, rispetto all'attuale posizione paritaria di tutti i soci nel Consorzio, l'auspicio è che con il nuovo Statuto si riconosca il ruolo di leadership all'Ateneo nella guida di questa iniziativa.

Il Prof. Di Noia propone di formalizzare il ruolo guida del Politecnico nelle attività del Consorzio, suggerendo che tale leadership venga riconosciuta attraverso la designazione del Presidente da parte del Politecnico stesso. Questa proposta è finalizzata a rafforzare la posizione istituzionale dell'Ateneo all'interno del Consorzio, consolidandone la direzione strategica e garantendo una governance coerente con gli obiettivi accademici e di sviluppo del Politecnico.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE


UDITA la relazione del Rettore;
VISTE le proposte di modifica dello Statuto del Consorzio Universitario per la formazione e l'innovazione;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
PRESO ATTO del parere espresso dal Senato Accademico.

All'unanimità,

DELIBERA

conferisce mandato al Rettore affinché avvii le necessarie interlocuzioni con l'attuale compagine sociale, con l'obiettivo di delineare un assetto consorziale più adeguato ad affrontare le sfide future, nonché di procedere alle necessarie modifiche di Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione auspica, inoltre, che nella versione aggiornata dello Statuto del Consorzio spetti al Politecnico di Bari l'individuazione del Presidente del Consorzio

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
25	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Proposta di costituzione dello spin off accademico “EXPLORIA S.r.l.”. Referente prof. Umberto Panniello.

Il Rettore rende noto che il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari, nella adunanza del 14.11.2024, giusto verbale seduta n. 11/2024 (all.), ha espresso parere favorevole in ordine alla proposta di costituzione dello spin off accademico denominato “EXPLORIA S.r.l.”.

Il Rettore riferisce che i soci dello spin off accademico sono:

- Prof. Ing. Antonio Messeni Petruzzelli;
- Prof. Ing. Umberto Panniello;
- Prof. Ing. Lorenzo Ardito;
- Ing. Vincenzo Salvatore Capalbo.

Il Rettore rappresenta che lo spin off, il cui capitale sociale è pari ad euro 10.000,00 (diecimila/00), avrà sede legale in Bari in Via Imbriani n.67 e che la società utilizzerà spazi, attrezzature e servizi del Dipartimento, come disciplinato da apposita Convenzione di durata triennale, prorogabile per pari periodo.

Il Rettore informa che per l'uso delle infrastrutture, dei macchinari e dei servizi suddetti, la società si impegna a riconoscere al DMMM una tariffa pari ad un rimborso forfettario di euro 385,00 all'anno, nel rispetto della delibera n. 02 del C.d.A. del 27.02.2019 “Tariffario per l'utilizzo dei servizi di incubazione degli Spin-off del Politecnico di Bari”.

Il Rettore riferisce che l'oggetto dell'attività sociale, come definita nella proposta di costituzione dello spin off (all.) sarà: *“agevolare, attraverso il trasferimento delle competenze ed esperienze dei soci, la soluzione di problemi complessi, quali lo sviluppo di modelli di business innovativi, il monitoraggio e la valutazione di progetti di ricerca e sviluppo (R&S) e delle performance aziendali, e lo scouting tecnologico.”*

Il Rettore, in ultimo, comunica che, ai sensi dell'art. 8 rubricato: *“Iter procedurale di costituzione di spin off”* comma 3 del Regolamento per la costituzione e partecipazione a spin off del Politecnico di Bari, il Consiglio del Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management ha verificato la sussistenza delle *“condizioni previste dal Regolamento di Ateneo per la costituzione e partecipazione a spin off del Politecnico di Bari”* e deliberato di esprimere: *“parere favorevole alla costituzione dello spin off — Exploria, avente l'obiettivo di agevolare, attraverso il trasferimento delle competenze ed esperienze dei soci, la soluzione di problemi complessi, quali lo sviluppo di modelli di business innovativi, il monitoraggio e la valutazione di progetti di ricerca e sviluppo (R&S) e delle performance aziendali, e lo scouting tecnologico.”*


Il Rettore, terminata la relazione, invita il Consesso a pronunciarsi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
VISTO il Regolamento per la costituzione e partecipazione a spin off del Politecnico di Bari;
PRESO ATTO della proposta di costituzione dello spin off accademico denominato “EXPLORIA S.r.l.”;
PRESO ATTO del dispositivo del Consiglio di Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari;
PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Senato Accademico nella seduta del 17.12.2024;
UDITA la relazione del Rettore.
 All'unanimità,

DELIBERA

- di approvare la costituzione dello spin off accademico denominato “EXPLORIA S.r.l.”, il cui docente referente è il prof. Umberto Panniello, professore associato afferente al Dipartimento di Meccanica, Matematica e Management del Politecnico di Bari.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
26	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Short Master in “Rigenerazione e resilienza urbana” – proponente prof. U. Berardi: attivazione.

Il Rettore comunica che, nell’ambito dei “Patti Territoriali per l’Alta Formazione delle Imprese”, di cui all’Avviso MUR n. 1290 del 8 agosto 2022 di attuazione dell’art. 14 bis del D.L. n. 152/2021, il finanziamento riconosciuto al Politecnico di Bari è destinato, tra le altre attività, ad ampliare l’offerta formativa con una attenzione alle discipline STEM, anche integrate con altre discipline umanistiche e sociali. I ‘Patti’ mirano, infatti, a promuovere l’interdisciplinarietà dei corsi di studio e la formazione di profili professionali innovativi altamente specializzati in grado di soddisfare i fabbisogni espressi dal mondo del lavoro e dalle filiere produttive nazionali, nelle quali è stata riscontrata la mancata corrispondenza tra domanda e offerta di lavoro.

Tale iniziativa si tradurrà in una proposta di corsi di studio e formazione post-lauream che mira a rendere l’Ateneo un punto di riferimento nell’alta formazione, per tutto il sistema territoriale.

Tanto premesso, il Rettore informa il Consiglio che è pervenuta dal prof. Umberto Berardi una proposta di istituzione di uno short master in “**Rigenerazione e resilienza urbana**”.

L’obiettivo del corso è formare ingegneri, architetti e pianificatori, analizzando progetti ed esperienze che hanno contribuito a realizzare una crescita urbana sostenibile, capace di coniugare ambiente costruito e paesaggio naturale. Lo short master ha inoltre lo scopo di offrire una proposta formativa multidisciplinare relative alle conoscenze integrate per la transizione ecologica delle città.

Il Rettore ricorda che gli short master sono “*corsi di studio di livello avanzato, orientati essenzialmente al mondo del lavoro allo scopo di favorire esigenze di aggiornamento e acquisizione di nuove competenze e progettati per l’immediata spendibilità, organizzati anche per classi di fruitori omogenei per interessi formativi e/o di professione, di competenze specialistiche e trasversali, articolati in lezioni, workshop tematici di approfondimento, seminari di ampliamento delle competenze, anche con formula weekend*” (art. 15 del Regolamento per l’attivazione dei master di I e II livello del Politecnico).

La proposta in parola prevede l’acquisizione di n. 4 CFU a fronte di n. 100 ore di impegno richiesto ad ogni discente.

Il Rettore illustra, dunque, i dettagli del corso come riepilogati nella scheda quivi allegata, approvata dal Consiglio di Dipartimento del ArCoD del 26/11/2024 (allegato 1).

Il Rettore informa, inoltre, che il corso avrà un costo di € 200,00 per ogni discente. La sostenibilità dell’iniziativa sarà garantita anche dalle quote di iscrizione derivanti dal numero minimo di partecipanti previsto (10), per un totale di € 2.000,00, oltre che dal finanziamento di € 35.000,00 a valere sui “Patti Territoriali”, come da piano di spesa contenuto nella proposta (all. 2). Sono previste agevolazioni pari al costo totale della quota di iscrizione per 10 candidati selezionati sulla base dei titoli, ferme restando le condizioni di applicazione delle agevolazioni già deliberate dal Consiglio di Amministrazione.


Tanto premesso, il Rettore invita il Consiglio di Amministrazione ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
VISTO l’Avviso MUR n. 1290 del 8 agosto 2022 di attuazione dell’art. 14 bis del D.L. n. 152/2021;
VISTO il Regolamento per l’Attivazione di Master di I e II livello del Politecnico di Bari;
VISTA la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Architettura, Costruzione e Design del 26 novembre 2024;
VISTA la delibera del S.A. di istituzione dello Short Master in argomento.
 All’unanimità,

DELIBERA

- di attivare lo Short master in “Rigenerazione e resilienza urbana”, dando mandato all’Ufficio Post -Lauream di procedere alla redazione del bando in coerenza con i vigenti regolamenti in materia.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
28	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Domanda di Disegno o Modello n. 402024000002359 del 25.07.2024. Adempimenti connessi al rilascio del titolo di PI. Inventore referente prof. Nicola Parisi.

Il Rettore rammenta che lo studio mandatario Società Italiana Brevetti in data 25.07.2024 ha provveduto, per conto del Politecnico di Bari, al deposito della domanda di Disegno o Modello n. 402024000002359, il cui inventore referente è il prof. Nicola Parisi.

Il Rettore riferisce che il suddetto studio mandatario, con nota Prot. n. 40482 del 04.11.2024, quivi allegata, ha comunicato che il titolo di PI è stato concesso e che pertanto è necessario procedere ad una serie di adempimenti formali per la ricezione dell'attestato di rilascio, per una spesa complessiva pari ad € 195,20 (IVA inclusa).

Il Rettore fa presente che lo studio mandatario Società Italiana Brevetti ha seguito l'iter di deposito della domanda di disegno o modello in oggetto e che pertanto è necessario assicurare la continuità nella gestione delle relazioni intercorse con l'UIBM, confermando l'incarico all'attuale mandatario.

Il Rettore rende noto che la questione di cui trattasi è stata sottoposta al parere della Commissione Brevetti che, nella seduta telematica dell'11.11.2024, ha deliberato di esprimere parere favorevole in merito.

Il relativo verbale, quivi allegato in versione integrale, è stato acquisito al Prot. n. 42310 del 18.11.2024.

Terminata la relazione, il Rettore invita il Consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il Decreto Legislativo 10 febbraio 2005, n. 30 Codice della proprietà industriale;

VISTA la Legge n. 102 del 24 luglio 2023 che modifica il Codice della Proprietà Industriale, D. Lgs. 10 febbraio 2005, n. 30;

VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari in materia di proprietà industriale;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo;

VISTO il Regolamento del Politecnico di Bari per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia;

PRESO ATTO del parere espresso dalla Commissione Brevetti nella seduta telematica dell'11.11.2024;

PRESO ATTO del preventivo di spesa formulato dallo studio mandatario;

CONSIDERATA la stima dell'impegno economico, pari a € 195,20 (IVA esclusa), che il Politecnico di Bari potrebbe sostenere per il servizio de quo;


ACCERTATA la disponibilità finanziaria sull'UA POL.AC.DGRSI. SRRI "Settore Ricerca, Relazioni internazionali e Post-Lauream" CA 01.10.03.02 – Brevetti;

UDITA la relazione del Rettore.

Con l'astensione del Prof. Parisi,

DELIBERA

- di autorizzare l'espletamento degli adempimenti connessi al rilascio del titolo di PI.
- di conferire incarico allo studio Società Italiana Brevetti, che ha provveduto al deposito della domanda di disegno o modello ed è pertanto in grado di assicurare continuità nell'iter di concessione, di espletare gli adempimenti connessi al rilascio del titolo, per un importo complessivo di € 195,20 (IVA esclusa);
- di far gravare la suddetta spesa sull'UA.POL.AC. DGRSI.SRRI "Settore Ricerca, Relazioni internazionali e Post-Lauream" - CA.01.10.03.02 – "Brevetti" di cui si attesta la disponibilità nel budget del corrente e.f.;
- di nominare la dott.ssa Antonella Palermo, Responsabile del Settore Ricerca, Relazioni Internazionali e Post-Lauream di questo Ateneo, Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento de quo;
- di autorizzare il Rettore ad assumere con proprio provvedimento ogni altro impegno che dovesse rendersi necessario.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
29	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Progetto EIT_SUMMER_SCHOOL – prof.ssa A. Barbanente.

Il Rettore informa che nell'ambito di EIT URBAN MOBILITY, la prof.ssa Angela Barbanente, partecipando alla Academy Open Call (Master School), ha ottenuto un finanziamento di € 69.437,00 per l'organizzato e gestione, in qualità di Responsabile Scientifico, della Summer School focalizzata su "Sustainable Mobility Solutions for Car-Dependent Regions", tenutasi dal 29 agosto al 5 settembre 2024, presso la Biblioteca Metropolitana di Bari De Gemmis, in collaborazione con l'Università di Ghent.

Alla Summer School hanno partecipato 49 allieve/i, selezionate/i attraverso un avviso pubblico, provenienti da 6 continenti e 21 paesi del mondo.

Tanto premesso, il Rettore comunica che in merito alla gestione dei costi correlati alla realizzazione delle attività della Summer School, la prof.ssa Barbanente, con nota indirizzata al Direttore Generale, riferisce, tra l'altro, quanto segue:

"... il finanziamento del progetto, pari ad € 69.437,00, è stato approvato dal Consiglio di Dipartimento nella prima seduta utile del 29/07/2024 e l'apertura del progetto è stata proposta nell'immediato, subito dopo aver definito ed inviato il piano di spesa agli uffici del dipartimento in data 02/08/2024, con IDDG n. 453581 del 05/08/2024o, ovvero tre giorni prima della chiusura per ferie definita dall'Amministrazione.

*Il 19 agosto, al rientro dalle ferie, consultando la pagina u-web relativa ai progetti, si rilevava che il progetto EIT_SUMMER_SCHOOL era presente nell'elenco, **ma non ancora "attivo"** per poter procedere con le richieste attraverso gli applicativi di Ateneo; infatti, il progetto è stato successivamente contabilizzato e attivato in data 6 settembre, con DR n. 444/2024. Pertanto, sino a tale data (successiva alla conclusione della settimana della Summer School) non è stato possibile formulare richieste mediante piattaforma DepotLab. Considerato quanto sopra evidenziato ed alla luce della indifferibile necessità di realizzare la Summer School nel periodo previsto, si rende necessario procedere al pagamento dei fornitori per i servizi prestati, non avendo potuto procedere secondo il normale iter.*

Ad ogni modo, è utile precisare che la scelta dei fornitori è stata svolta attraverso un'accurata ricerca di mercato e secondo il principio di economicità, che sempre dovrebbe ispirare l'azione degli enti pubblici..."

In merito, il Consiglio di Dipartimento del Dicatech, in data 14/11/2024, ha espresso *"parere favorevole al pagamento delle spese ai fornitori, dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con l'invio del presente parere al Direttore Generale, in uno alla relazione della prof.ssa Angela Barbanente, per gli adempimenti di conseguenza."*

Il Rettore riferisce che le spese "impegnate" dalla prof.ssa Barbanente, per cui la stessa ha condotto indagine di mercato, acquisendo preventivi per ciascun servizio e selezionando il fornitore più conveniente, ammontano ad un totale di circa 25.350,00 euro circa (vedasi riepilogo e documentazione allegata).

Tanto premesso, il Rettore chiede al Consiglio di amministrazione di esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore

VISTO il verbale del CdD Dicatech del 14/11/2024

VISTA la documentazione allegata al predetto verbale con specifico riferimento alle richieste di preventivi ed alla documentazione giustificativa dei costi sostenuti nell'ambito del finanziamento accordato da EIT URBAN MOBILITY per l'iniziativa Summer School tenutasi dal 29/8/2024 al 5/9/2024;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, finanza e contabilità del Politecnico di Bari.

All'unanimità,

DELIBERA

Di autorizzare, per le questioni indicate in premessa, la liquidazione delle spese pari ad € 25.350,00 circa, di cui al prospetto allegato, impegnate al di fuori del Sistema di Ateneo Integrato in U-GOV per la Gestione delle Richieste di Acquisto di Beni e Servizi – Depotlab, di cui all'elenco allegato alla presente delibera;

Le stesse graveranno sulle risorse del progetto di Budget EIT_SUMMER_SCHOOL, UA.POL.DIP.DTECH - Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e di Chimica, a valere sulle pertinenti voci di CO.AN. del bilancio del Politecnico di Bari.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
30	RICERCA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO	Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati ed in attesa di certificazione finale – Assegnazione economie del Progetto H2020 ELVITEN Electrified L-category Vehicles Integrated into Transport and Electricity Networks”, 2017-2020 - CUP C32F17000240006 - Grant Agreement number: 769926 finanziato nell’ambito del Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo Tecnologico dell’Unione Europea “Horizon 2020”,- Prof.ssa Maria Pia Fanti (DEI).

Il Rettore sottopone all’attenzione del Consiglio di Amministrazione la seguente proposta di assegnazione delle economie di gestione rivenienti dalle agevolazioni ottenute in seguito alla presentazione ed approvazione di progetti di ricerca e/o sviluppo da parte del Politecnico, o in qualità di Soggetto Proponente o di Soggetto Aderente, su fondi di qualsiasi provenienza a fronte di spese generali e di costi del personale sostenuti dall’Amministrazione.

Nell’introdurre il punto all’ordine del giorno, il Rettore sottolinea la necessità di procedere con l’assegnazione delle economie del progetto in epigrafe, definitivamente certificato, il cui contributo sia stato completamente incassato, distribuendole con le modalità indicate nelle deliberazioni già assunte dal C.d.A., individuando:

- quota in favore del bilancio dell’Ateneo;
- quota in favore della Struttura di gestione di progetti;
- quota in favore del Responsabile Scientifico.

A tal proposito, alla luce delle spese sostenute, rendicontate e ammesse, così come risulta dagli atti acquisiti in possesso del competente ufficio e dalla certificazione dell’organo di controllo, il Rettore espone di seguito le risultanze definitive del progetto in epigrafe, al netto sia delle spese già sostenute nel periodo di validità del progetto (riconosciute e non riconosciute) ovvero a valere sulle spese generali:

Progetto	Struttura	Economie rivenienti da spese personale dipendente	Economie rivenienti da spese generali
ELVITEN_H2020	DEI	€ 248.776,05	€ 62.319,23
TOTALE		€ 311.095,28	

Il Rettore, preliminarmente all’illustrazione della proposta di riassegnazione delle economie, illustra i criteri di ripartizione delle stesse, così come deliberati da questo Consesso in relazione alla presente tipologia di progetti di ricerca (H2020 - giusta delibera C.d.A. del 21.02.2017):

Spese di personale dipendente:

100% al Responsabile Scientifico del Progetto, nella sua piena disponibilità (da allocare sui progetti U-GOV PJ denominati *RICAUTOFIN_COGNOME_NOME*).

Spese generali:

20% da destinare al budget della struttura che ha gestito il progetto

20% da destinare al budget dell’Amministrazione Centrale senza vincolo di destinazione

60% da allocare sul progetto U-GOV PJ denominato *RICAUTOFIN_COGNOME_NOME* intestato al Responsabile Scientifico del Progetto, nella sua piena disponibilità.

Tutto quanto sopra premesso, si illustra di seguito la situazione dei Progetti di Ricerca e/o Sviluppo certificati ed in attesa di certificazione finale – Assegnazione economie del Progetto H2020 ELVITEN Electrified L-category Vehicles Integrated into Transport and Electricity Networks”, 2017-2020 - CUP C32F17000240006 - Grant Agreement number: 769926 finanziato nell’ambito del Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo Tecnologico dell’Unione Europea “Horizon 2020”,- Prof.ssa Maria Pia Fanti (DEI):

Tabella 1.1 – Ripartizione economie

Progetto	Struttura di afferenza del R.S.	Quota 20% alla struttura economie spese generali	Quota 20% all'A.C. economie spese generali	Quota 60% al R.S. economie spese generali (al netto spese già sostenute)	Quota 100% Responsabile Scientifico economie spese personale
ELVITEN_H2020 – M.P. Fanti	DEI	€ 19.801,50	€ 19.801,50	€ 22.716,23	€ 248.776,05
Totale generale		€ 311.095,28			

Al termine dell'esposizione, il Rettore apre la discussione invitando i componenti ad intervenire.
Dopo ampio e partecipato confronto

II CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore

VISTO il vigente Statuto di questo Ateneo;

VISTO il vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questo Ateneo;

VISTA la nota prot. n. 46515/2024 con cui il Direttore Generale, in continuità rispetto agli incarichi informali già precedentemente attribuiti al dott. Luca Fortunato e sino all'applicazione del nuovo modello organizzativo, invita lo stesso dott. Fortunato a proseguire nelle attività di predisposizione degli atti relativi all'assegnazione delle economie di progetto, da sottoporre al vaglio del Consiglio di amministrazione;

PRESO ATTO degli esiti dei controlli operati dagli organi comunitari di controllo e certificazione in ordine alla rendicontazione delle spese sostenute da questo Ateneo in relazione al Progetto H2020 ELVITEN Electrified L-category Vehicles Integrated into Transport and Electricity Networks”, 2017-2020 - CUP C32F17000240006 - Grant Agreement number: 769926 finanziato nell'ambito del Programma Quadro di Ricerca e Sviluppo Tecnologico dell'Unione Europea “Horizon 2020”, - Prof.ssa Maria Pia Fanti (DEI);

VISTI gli ordinativi di incasso nn. 6169/2017, 2377/2019, 4532/2020, 7018/2021 e 3792/2022 per un totale di € 515.382,82 (euro cinquecentoquindicitrecentottantadue/82);

VISTA la delibera del C.d.A. n. 09 del 25 settembre 2012, punto all'O.d.g. n. 84 “*Modifiche alla delibera del 29/12/2006*” in merito alle somme da prelevare dai progetti in favore del bilancio di Ateneo;

VISTA la delibera del C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all'O.d.g. n. 52/13 “*Proposta di revisione della delibera n.84 del 25/09/2012*”;

VISTA la delibera del C.d.A. n. 02 del 21 febbraio 2017, punto all'O.d.g. n. 10 “*C.d.A. n. 05 del 26 marzo 2014, punto all'O.d.g. n. 52/13. Precisazioni*” nel quale viene chiarita la suddivisione della parte di contributo per il personale interno esposto a consuntivo e non coperto dal cofinanziamento del Politecnico;

PRESO ATTO che, giusta delibera del C.d.A. del 21.02.2017, per i progetti presentati in risposta alla programmazione europea H2020 non si applica l'accantonamento delle economie derivanti da spese di personale interno;

VISTO il vigente Regolamento per la partecipazione a programmi comunitari, ed in particolare l'art.8;

VISTA la delibera assunta dal C.d.A. nella seduta del 06.05.2021 avente ad oggetto – punto O.d.g. n. 1 “*Rideterminazione per l'anno 2021 dell'entità percentuale dei prelievi operati nell'ambito di progetti finanziati con fondi di derivazione comunitaria – Quota destinata al fondo di incentivazione per il personale TAB*”, che ha rideterminato nel 50% l'entità percentuale del prelievo da operare su dette risorse;

ACCERTATA l'assenza di quote di ammortamenti futuri;

PRESO ATTO della necessità di assegnare le economie rivenienti dalle agevolazioni ottenute in seguito alla presentazione ed approvazione di Progetti di Ricerca e/o Sviluppo da parte del Politecnico, o in qualità di Soggetto Proponente o di Soggetto Aderente, su fondi di qualsiasi provenienza a fronte di spese generali e di costi del personale sostenuti dall'Amministrazione.

All'unanimità,

DELIBERA


Tutto quanto sopra premesso e richiamato:

1 Di autorizzare l'assegnazione delle economie del progetto in epigrafe per un importo complessivo pari ad 311.095,28 (euro trecentoundicimilazeronovantacinque/28) incluso nelle riserve di capitale netto di origine finanziaria ed economico-patrimoniale.

2 L'assegnazione delle economie di cui al precedente punto 1), pari a complessivi € 311.095,28 (euro trecentoundicimilazeronovantacinque/28), sarà così ripartita:

- a) € 271.492,28 (euro duecentosettantunomilaquattrocentonovadue/28) quale quota complessiva da assegnare al progetto U-GOV PJ “*RICAUTOFIN FANTI MARIA PIA*” quali risorse riconosciute in favore del Responsabile Scientifico Prof. Maria Pia Fanti (DEI);

- b) € 19.801,50 (euro diciannovemilaottocentouno/50) quale quota delle spese generali destinata alla Struttura (DEI) che ha gestito il Progetto;
 - c) € 19.801,50 (euro diciannovemilaottocentouno/50) quale quota delle spese generali destinata al Bilancio di Ateneo da destinare a specifici utilizzi che saranno successivamente deliberati da questo Consesso;
3. In analogia a quanto deliberato dal C.d.A. nella seduta del 06.05.2021 – punto O.d.g. n. 1 “*Rideterminazione per l’anno 2021 dell’entità percentuale dei prelievi operati nell’ambito di progetti finanziati con fondi di derivazione comunitaria – Quota destinata al fondo di incentivazione per il personale TAB*” – di autorizzare l’accantonamento dell’importo di € 9.900,75 (euro novemilanovecento/75) su apposito fondo etichettato “Fondo incentivazione per la produttività del personale TAB”, quale quota del 50% calcolata sull’importo di € 19.801,50 (euro diciannovemilaottocentouno/50) di cui al precedente punto 2C del presente deliberato.
4. Di autorizzare il Settore Bilancio, Programmazione e Adempimenti Fiscali a adottare i conseguenti provvedimenti di competenza della presente delibera, previa formulazione, da parte della struttura interessata, di apposita programmazione di spesa delle risorse assegnate ai sensi del precedente punto 2.A e 2.B, secondo l’iter stabilito.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
31	PROGRAMMAZIONE ED ATTIVITA' NORMATIVA	Nomina commissione strategica 2024-2027

Il Rettore rende noto che, al fine di proseguire i lavori relativi alla pianificazione strategica per il triennio 2024-2026, in continuità con quanto svolto nel ciclo di pianificazione precedente, intende seguitare ad avvalersi di una Commissione mista, da nominare in coerenza con quanto previsto dall'art. 31 del Regolamento di Ateneo del Politecnico di Bari, di modo che sia assicurata la presenza di tutte le componenti accademiche, il cui compito è quello di coadiuvare il Rettore nelle successive fasi di monitoraggio e riesame della pianificazione strategica, che, relativamente al periodo 2024-2026, trova la sua esplicitazione nel Piano Strategico approvato dagli Organi in data 20 dicembre 2023 e nel Piano triennale 2024-2026, predisposto ai sensi del DM 773/2024, e adottato con DR n. 1234 del 15 ottobre 2024.

Il Rettore fa presente che la citata Commissione, da lui presieduta, analogamente al passato, sarà composta da componenti designati dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione. In relazione a specifiche esigenze operative, tale Commissione potrà essere integrata con docenti designati dal Rettore.

Tanto premesso, il Rettore significa che, a seguito del rinnovo delle rappresentanze negli Organi di Governo per il triennio 2024-2027, e della componente studentesca per il biennio 2024-2026, si rende necessario aggiornare la composizione della citata Commissione strategica per il triennio 2024-2026.

Terminata la relazione, il Rettore invita il consesso a pronunciarsi in merito alla designazione dei componenti di questo Organo nella Commissione strategica.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;

VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari emanato con D.R. n. 455 del 12 aprile 2024;


VISTO l'art. 31 del Regolamento di Ateneo del Politecnico di Bari;

RAVVISATA la necessità di provvedere all'aggiornamento della composizione della Commissione strategica per effetto del rinnovo delle cariche accademiche.

All'unanimità,

DELIBERA

di designare i seguenti consiglieri quali componenti della Commissione Strategica: prof. Carbone, prof. Di Noia, prof. Ottomanelli, prof. Parisi, dott. Magarelli e dott.ssa Parisi.

 Politecnico di Bari		Consiglio di Amministrazione n. 16 del 18 dicembre 2024
32	PROGRAMMAZIONE ED ATTIVITA' NORMATIVA	Programma Erasmus italiano: borse per la mobilità

Il Rettore rammenta che questo consesso, nella seduta del 29 maggio 2024, ha deliberato l'adesione di Politecnico di Bari al programma Erasmus italiano, di cui al DM del 28 marzo 2024, n. 584, per effetto del quale sono stati sottoscritti accordi con le seguenti Università italiane:

accordo 1 – Atenei aderenti: Politecnico di Torino, Politecnico di Milano.

accordo 2 – Atenei aderenti: Università di Napoli “Federico II”, Università della Basilicata, Università di Cagliari e Università di Catania.

accordo 3 – Atenei aderenti: Università degli Studi ROMA III

accordo 4 – Atenei aderenti: Università degli studi Tor Vergata

accordo 5– Atenei aderenti: Università degli Studi del SANNIO

Al fine di dare seguito alle predette Convenzioni, con DR n. 871 del 22 luglio 2024, è stato emanato il bando per la partecipazione al programma di mobilità Erasmus italiano per l'a.a. 2024/2025. Al termine delle operazioni di selezione e della convalida dei dati sul portale Cineca dedicato all'Erasmus italiano, si riporta, nel seguito la situazione relativa agli studenti del Politecnico di Bari che hanno deciso di aderire al programma di mobilità per sede di destinazione (outgoing), nonché la situazione ad oggi consolidata sugli incoming.

Mobilità OUTGOING			
Ateneo di destinazione	Studente con borsa	Studente senza borsa	Totale studenti
POLITO	7	1	8
POLIMI		1	1
Totale mobilità OUTGOING	7	2	9
Mobilità INCOMING			
Ateneo di provenienza			
Università Federico II	4	1	5
POLIMI	3	1	4
POLITO	10	14	24
Totale mobilità INCOMING	17	16	33

Tanto premesso, il Rettore rammenta che il MUR il DM del 28 marzo 2024, n. 584, al fine di dare attuazione all'art. 5, comma 5-bis del DM 270/2004, ha disciplinato le modalità di utilizzo del Fondo per l'Erasmus italiano, finalizzato all'erogazione delle borse di studio in favore di studenti iscritti ai corsi di studio che partecipano a programmi di mobilità sul territorio nazionale sulla base di convenzioni stipulate ai sensi del citato art. 5, comma 5-bis del D.M. 270/2004. Con riguardo all'aspetto finanziario relativo alla copertura delle borse di studio a sostegno del programma di mobilità italiano, il Rettore rende noto che l'ammontare complessivo del Fondo è pari a 10 milioni di euro sul biennio 24/25 e 25/26, ripartiti in 3 milioni per il 2024 e 7 milioni per il 2025. E' utile segnalare che tali risorse, in caso di insufficienza del predetto Fondo, saranno distribuite dal MUR tra gli Atenei partecipanti “[...] in misura proporzionale, tenendo conto dell'incidenza del numero delle richieste dell'ateneo rispetto al numero complessivo delle richieste degli atenei” e, pertanto, potrebbe manifestarsi l'esigenza di integrare il finanziamento con propri fondi, in modo da garantire la mobilità degli aventi diritto ma esclusi per mancanza di capienza del fondo erogato dal MUR. A riguardo, il Rettore rammenta che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30 maggio 2024 ha deliberato “di impegnarsi al finanziamento delle eventuali integrazioni delle borse di studio nel caso di insufficienza dei fondi ministeriali, la cui quantificazione è subordinata alla preliminare ricognizione delle manifestazioni di interesse formulate dai Corsi di studio”.

Ciò detto, il Rettore segnala che, ad oggi, il MUR non ha ancora provveduto ad emanare il provvedimento di erogazione delle borse di studio a favore degli studenti beneficiari che, per il Politecnico di Bari sono pari a 7 studenti.

Pertanto nelle more dell'adozione del predetto provvedimento ministeriale, e considerato l'imminente avvio delle attività didattiche del II semestre presso gli Atenei convenzionati, il Rettore propone di anticipare con risorse di Ateneo l'importo delle borse di studio agli aventi diritto, al fine di dare piena attuazione al programma di mobilità italiano.

La spesa complessiva massima pari ad € 27.300,00, al netto di eventuali successive rinunce, sarà garantita con risorse libere rinvenienti dal Budget 2025.

Il Rettore terminata la Relazione, invita il consesso ad esprimersi in merito.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione del Rettore;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
VISTO il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004, così come modificato dal Decreto ministeriale n. 96 del 6 giugno 2023;
VISTO il D.M. 548 del 28 marzo 2024;
VISTI il Piano Strategico di Ateneo 2024-2026
RAVVISATA la necessità di dare concreta attuazione al programma di mobilità Erasmus italiano.
All'unanimità,

DELIBERA

Di impegnarsi ad anticipare con risorse di Ateneo l'importo delle borse di studio agli studenti del Politecnico di Bari risultanti beneficiari delle stesse in attesa dell'emanazione del provvedimento ministeriale di erogazione dei contributi a favore degli aventi diritto.

Non essendoci altro da discutere, alle 15.46 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Gli allegati al verbale sono disponibili nella cartella dedicata: [241218 CDA](#)

Il Segretario verbalizzante
Dott. Antonio Romeo

Il Presidente
Prof. Ing. Francesco Cupertino