

Modalità di svolgimento delle sedute di laurea in presenza -settembre - dicembre 2021 (D.R. n. 680 del 16/09/2021)

1. Prescrizioni generali

- a. Il presente documento disciplina le sedute di laurea da svolgersi in presenza, nel rispetto di quanto previsto dal D.L. 10 settembre 2021, n. 122 e dei protocolli di Ateneo.
- b. Ciascun laureando o laureanda dovrà presentarsi presso il check-point Poliba, accompagnato da un **massimo di n. 4 accompagnatori, almeno un'ora prima della seduta di laurea e munito dell'autocertificazione, secondo il fac-simile predisposto dal Servizio di Prevenzione e Protezione. Sia il laureando sia gli accompagnatori dovranno essere muniti di Certificazione verde COVID-19 (green pass).**
- c. Al check-point sarà controllata a tutti la temperatura corporea. Nel caso risultasse superiore a 37.5 °C, sarà invitata ad allontanarsi.
- d. Ulteriori accompagnatori che dovessero presentarsi al check-point, oltre quelli riportati in elenco, fermo restando l'obbligo a carico di chiunque intenda accedere all'interno del Politecnico di Bari di essere in possesso del green pass, saranno allontanati, né potranno assistere, restando al di là delle transenne o dell'aula destinata alla seduta.
- e. Le persone indicate in elenco dovranno occupare obbligatoriamente i posti che saranno loro assegnati.
- f. I laureandi ed i famigliari dovranno essere provvisti di mascherina, che dovranno indossare per tutta la durata della manifestazione. Solo il candidato o la candidata potrà togliere la mascherina per il tempo strettamente necessario all'esposizione.
Anche i componenti la commissione e il personale di supporto dovranno essere dotati di mascherina per tutta la durata delle sedute di laurea in presenza.
- g. Le sedute di laurea e laurea Magistrale di Ingegneria della sede di Bari si terranno nell'atrio "Cherubini". I famigliari potranno assistere alla manifestazione grazie ad un maxischermo. Per le sedute di laurea previste nell'Aula Magna di Architettura e per quelle previste presso il Centro Interdipartimentale Magna Grecia, si adotteranno analoghe procedure per la regolamentazione degli accessi e la limitazione del numero di parenti ammessi.
- h. Le auto dovranno essere necessariamente parcheggiate al di fuori del Campus universitario.
- i. È vietata qualsiasi forma di assembramento e festeggiamento nell'ambito del campus universitario. I laureati ed i loro parenti dovranno abbandonare

rapidamente l'area destinata alle lauree, in modo da consentire le operazioni necessarie per avviare i turni successivi.

- j. La seduta potrà essere seguita in diretta streaming utilizzando le indicazioni che saranno rese note sul sito web del Politecnico.

2. Modalità di consegna della tesi

La tesi di laurea dovrà essere consegnata dal laureando per via telematica sul portale ESSE3, tramite il proprio account personale ed approvata dal relatore, secondo le modalità e le tempistiche di trasmissione dei documenti previste dai regolamenti didattici vigenti.

Nel giorno della seduta, il laureando provvederà alla consegna di una copia cartacea della tesi di laurea approvata dal relatore al personale preposto.

La consegna delle pergamene avverrà nel corso della seduta a cura del Presidente della Commissione.

3. Prova d'esame di laurea - da remoto

Le prove d'esame di laurea dovranno ordinariamente essere svolte presenza.

Saranno esentati dallo svolgimento delle prove in presenza e potranno, pertanto, sostenere l'esame di laurea da remoto, esclusivamente gli studenti:

- a) fragili, poiché affetti da patologie per le quali le attività in presenza possono essere sconsigliate;
- b) indisponibili per motivi certificabili di salute;
- c) internazionali ove, per limitazioni della mobilità, siano impossibilitati a garantire la presenza,

nonché i docenti connotati da condizione di fragilità attestata dal Medico Competente. I predetti studenti dovranno inviare una comunicazione al Direttore del Dipartimento, richiedendo di svolgere l'esame di laurea in modalità a distanza.

Gli studenti di cui ai punti a) e b) dovranno, altresì, contestualmente inviare idonea certificazione medica allo stesso Direttore del Dipartimento.

4. Modalità di consegna della presentazione da parte del candidato

Al fine di evitare assembramenti prima della seduta, il candidato invierà il file della presentazione alla Segreteria di Dipartimento, secondo le indicazioni ed i tempi previsti dai singoli Dipartimenti. I file delle presentazioni dei candidati saranno trasferiti dalle Segreterie dei dipartimenti al personale addetto, in modo che venga caricato in tempo utile sul computer utilizzato per la seduta.

Il candidato che svolgerà la prova di esame di laurea da remoto presenterà la tesi utilizzando il collegamento su MS teams, utilizzando il proprio computer.

5. Preparazione della seduta da parte del Presidente della Commissione

Nel caso in cui vi siano candidati impossibilitati a sostenere la prova in presenza, il Presidente della Commissione predisporrà un evento "live" attraverso la piattaforma MS Teams, secondo le procedure già previste le sedute online e disponibili al link: <https://web.microsoftstream.com/video/2eb392b0-5086-4a5e-863c-2289a862b413>.

Il presidente della Commissione predisporrà anche una riunione Teams a cui saranno invitati i commissari impossibilitati ad essere in presenza, poiché connotati da condizione di fragilità, accertata dal medico competente, affinché partecipino ai lavori della commissione da remoto. Le modalità di creazione della riunione sono indicate allo stesso link indicato in precedenza.

Bari, 16.09.2021

Il Rettore
Prof. Ing. Francesco Cupertino