

**DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTI DI IMPORTO FINO A EURO 40.000,00 (Iva esclusa)  
RDA n.38 U- Gov del 24/03/2021 UO AC**

**OGGETTO: Affidamento diretto per la fornitura di attrezzatura informatica per esigenze del Rettorato e della Direzione Generale, come da allegato elenco di dettaglio – CIG: ZD6311DD3C – sig. PETRUZZELLI Gaetano.**

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA**

- VISTO il vigente Statuto di Ateneo;
- VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia, per le parti compatibili con il D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 – Codice dei contratti pubblici e s.m.i.;
- VISTA la delibera ANAC n.1096 del 26/10/2016 – Linee Guida n.3 "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*";
- VISTA la delibera ANAC n.1097 del 26/10/2016 – Linee Guida n.4 "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";
- VISTO l'art.1 della Legge n.296/2006, comma 450, circa l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di valore pari o superiore a 5.000 euro e sino alla soglia di rilievo comunitario ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo art. 328 ovvero al sistema telematico;
- VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in particolare gli artt. 46 e 47;
- VISTO l'art.37 del D.Lgs. n.33/2013 e l'art.1, comma 32, della Legge n.190/2012 e loro successive modifiche e integrazioni, in materia rispettivamente di "*Amministrazione trasparente*" e "*Norme di contrasto alla corruzione*";
- VISTA la Legge 11 settembre 2020, n.120, di conversione del D.L. 16 luglio 2020, n.76 "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digital*" (Decreto Semplificazioni);
- VISTA la richiesta n.2916 del 19/03/2021, formulata dal sig. PETRUZZELLI Gaetano, in servizio presso il (Settore) unità di staff della Direzione Generale, avente ad oggetto la fornitura di attrezzatura informatica per esigenze del Rettorato e della Direzione generale, come meglio risulta dalla documentazione allegata, per una spesa di € 16.000,00 (euro sedicimila/00) oltre IVA;
- PRESO ATTO dell'autorizzazione alla spesa da parte della Direzione Generale, dott. Sandro Spataro;
- PREMESSO che con l'affidamento di cui trattasi si intende garantire lo svolgimento dell'attività lavorativa negli uffici del Rettorato con la sostituzione di PC obsoleti e di permettere, altresì, l'attività lavorativa in modalità smart-working, così come dichiarato dal sig. PETRUZZELLI Gaetano, e che pertanto si rende necessario provvedere all'acquisto innanzi citato;
- CONSIDERATO che il bene richiesto non risulta presente in nessuna Convenzione CONSIP attiva;
- CONSIDERATO che il bene richiesto è disponibile sul mercato elettronico della P.A., e pertanto è possibile procedere all'attivazione di una RDO sul MEPA;
- CONSIDERATO che l'individuazione degli operatori economici da invitare è avvenuta a seguito di indagine di mercato svolta dal RUP nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese e delle piccole e medie imprese;
- RILEVATO che la scelta del contraente avverrà con criterio di aggiudicazione al minor prezzo, giusta art.95, comma 4, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- RITENUTO che il sig. PETRUZZELLI Gaetano, in servizio presso il (Settore) unità di staff della Direzione Generale, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art.31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i., ed informato lo stesso RUP;

- VISTO l'art.6-bis della Legge n.241/90, introdotto dall'art.1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n.190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del Responsabile del Procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a € 0,00 (euro zero/00);
- VISTO l'art.1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n.266, in virtù del quale la Stazione Appaltante è tenuta ad acquisire il codice identificativo della gara – CIG;
- TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13 agosto 2010, n.136 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*";
- INFORMATO il Responsabile Unico del Procedimento;
- CONSIDERATO che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016, mediante corrispondenza commerciale;
- ACCERTATA la copertura finanziaria a valere sulla voce COAN CA.01.11.02.05 – Attrezzature informatiche del (Settore) unità di staff della Direzione Generale della UA: UA.POL.AC – AMMINISTRAZIONE CENTRALE;
- CONSIDERATO che il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art.32, comma 14, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., mediante corrispondenza commerciale;
- CONSIDERATO che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e in adempimento delle norme di contrasto alla corruzione, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. n.50/2016 nel sito web di Ateneo nell'apposita sezione dedicata alle determinazioni a contrarre;
- CONSTATATO che il richiedente ha dichiarato – ai sensi della DPR. 445/2001 artt.46 e 47 - di non trovarsi in alcuna delle situazioni anche potenziali di conflitto di interessi ex art.53, co.4 Dlg.165/2001;
- VISTO il D.D. n.63 del 31.01.2019 con cui il dott. Luca Fortunato è autorizzato, fino a nuova e diversa disposizione, alla firma degli ordini concernenti l'acquisto di beni, servizi e lavori fino all'importo di € 40.000,00 oltre IVA;

#### DETERMINA

Tutto quanto sopra premesso e richiamato, ai sensi dell'art.1, comma 1 e comma 2 lett. a), della Legge n.120/2020, di procedere all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare la fornitura di attrezzatura informatica per esigenze del Rettorato e della Direzione Generale, come meglio risulta dalla documentazione allegata, richiesta dal sig. PETRUZZELLI Gaetano, mediante l'utilizzo del mercato elettronico – RDO con invito agli operatori economici dallo stesso RUP individuati, come risulta dagli atti allegati alla RDA n.38 U- Gov del 24/03/2021 UO AC, per l'importo a base d'asta di € 16.000,00 (euro sedicimila/00) oltre IVA.

Di autorizzare la spesa complessiva di € 16.000,00 (euro sedicimila/00) oltre IVA, da imputare sulla voce COAN CA.01.11.02.05 – Attrezzature informatiche del (Settore) unità di staff della Direzione Generale della UA: UA.POL.AC – AMMINISTRAZIONE CENTRALE.

Di nominare il sig. PETRUZZELLI Gaetano, in servizio presso il (Settore) unità di staff della Direzione Generale, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

Di dare atto che la liquidazione della fattura avverrà previo esito positivo della verifica della regolarità della fornitura, da effettuarsi a cura del RUP, e nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 L. 136/2010 ed a seguito dell'esito positivo degli accertamenti disposti in capo al fornitore in materia di pagamenti da parte delle PP.AA.

Di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" nel rispetto dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012 sul proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Il competente ufficio del Centro dei Servizi Amministrativo Contabili di Ateneo è autorizzato a operare in conformità a quanto sopra disposto.

Il Responsabile CSA  
Dott. Luca Fortunato