



D.R. N. 1229

IL RETTORE

VISTA la Legge n.168 del 9 maggio 1989;
VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
VISTO il D.R. n. 582 del 28/09/2018 con cui è stato emanato il Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari;
VISTO il Regolamento RGDP UE2016/679;
VISTO il Decreto Rettorale n.643 del 05/08/2019 di nomina del Responsabile della protezione dei dati personali (RPD-DPO) per il Politecnico di Bari;
VISTO il Regolamento UE n. 817/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20.05.2021, che istituisce, per il periodo 2021-2027, il Programma "Erasmus+" a favore dell'Istruzione, della formazione, dei giovani e dello sport;
VISTA la European Charter for Higher Education n. 101012949-ECHEPOLIBA assegnata dalla Commissione Europea al Politecnico di Bari per il periodo 2021-2027;
TENUTO CONTO che il progetto KA131 - Higher education student and staff mobility within Programme Countries del Programma Erasmus+ prevede che il personale accademico possa svolgere attività di docenza presso organizzazioni estere dei Paesi Partecipanti al Programma - *Staff Mobility for Teaching (STA)*;
CONSIDERATO che il Politecnico di Bari è fortemente impegnato in progetti di cooperazione e scambio con numerose Università straniere al fine di incentivare le collaborazioni accademiche, culturali e scientifiche nonché la mobilità dello staff accademico;
VISTA la nota prot. n. 34520 del 22/10/2021 con la quale l'Agenzia Erasmus+/Indire ha comunicato il finanziamento per gli a.a.2021/23, pari ad € 396.363,00 di cui € 9.150,00 per l'attribuzione delle borse di mobilità per docenza (STA) per gli anni accademici 2021/23;
CONSIDERATA l'opportunità che l'erogazione delle borse a supporto dello Staff Mobility for Teaching (STA) debba essere effettuata attraverso procedure selettive trasparenti e imparziali;

DECRETA

È emanato il "Bando per n. 8 borse di mobilità per docenza (STA) all'estero - a.a. 2022/2023", nell'ambito del Programma Erasmus+ KA131, il cui testo costituisce parte integrante del presente provvedimento.

Bari, 22 novembre 2022

IL RETTORE
Prof. Francesco CUPERTINO

**PROGRAMMA ERASMUS +
KA131 Teaching Staff Mobility
BANDO DI CONCORSO PER BORSE DI MOBILITÀ DI DOCENZA (STA)
ALL'ESTERO
VERSO PROGRAMME COUNTRIES**

ANNO ACCADEMICO 2022/2023

1. Obiettivi

Il Programma Erasmus+, Key Action 1 (*Mobility of Individuals*), tipologia di progetto KA131 (*Mobility between Programme Countries*), permette ai docenti universitari di trascorrere un periodo di docenza presso un Istituto d'Istruzione Superiore di un Paese estero Partecipante al Programma (*Programme Countries*) e titolare di un *Erasmus Charter for Higher Education* (ECHE), con l'obiettivo di:

- rafforzare i rapporti tra le istituzioni universitarie;
- promuovere lo scambio di competenze ed esperienze sulle metodologie didattiche;
- ampliare l'offerta formativa per gli studenti.

Il personale accademico può svolgere attività di docenza per un periodo di durata compresa tra due giorni e due mesi, viaggio escluso. In qualsiasi caso, un'attività didattica deve comprendere almeno 8 ore di insegnamento alla settimana.

2. Destinazioni e durata della mobilità

Il Politecnico di Bari consente la mobilità per attività didattica (corsi, seminari) presso Istituti di Istruzione Superiore partecipanti al programma Erasmus+ come *Programme Countries*, e con cui abbia stipulato un apposito *Inter-Institutional Agreement Erasmus+* che prevede mobilità docenti ovvero *Staff Mobility for Teaching – STA – (All.A)*.

La mobilità potrà essere effettuata dal 1° settembre 2021 al 31 ottobre 2023.

Il Politecnico di Bari finanzia la mobilità per un periodo minimo pari a 2 giorni e massimo pari a 5 giorni di attività, con obbligo di svolgere almeno 8 ore di docenza. Oltre ai giorni di attività, la mobilità comprende fino a 2 giorni complessivi per il viaggio (a/r).

3. Contributo finanziario

Il personale docente riceve dall'UE una borsa divisa in: a) contributo di viaggio, calcolato sulla base di scale di costi unitari divisi per fasce di distanza, b) contributo ai costi di soggiorno, calcolato sulla base di scale di costi unitari per paese e per durata di permanenza all'estero (All. B - Tabelle massimali rimborso).

Ai sensi della risposta dell'Agenzia delle Entrate n.6 del 2019 riguardante l'inquadramento fiscale delle borse di studio erogate nell'ambito del programma Erasmus, il contributo finanziario percepito verrà tassato in base alla legislazione vigente (allegata al Bando).

Ad integrazione del periodo di insegnamento con supporto finanziario, è consentita una estensione dei giorni di mobilità fino a due mesi, viaggio escluso, senza contributo comunitario Erasmus+ (a *zero-grant*).

Si precisa, che le spese eccedenti l'importo della borsa sono a totale carico degli assegnatari e non rimborsabili su alcun fondo.

Fondi aggiuntivi comunitari sono appositamente destinati a staff in mobilità per attività didattica/formazione, per far fronte a specifiche esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie.

4. Requisiti di ammissione e modalità di candidatura

Possono partecipare alla selezione docenti e ricercatori (compresi i docenti a contratto e i ricercatori a tempo determinato) in servizio presso il Politecnico di Bari, che abbiano concordato con i rappresentanti accademici dell'Università ospitante un piano di lavoro.

I docenti interessati potranno presentare la propria candidatura in due finestre temporali, di cui la prima con scadenza 20 dicembre 2022, e la seconda con scadenza 20 marzo 2023, consegnando i seguenti documenti:

- 1) domanda di partecipazione (Allegato C - Modulo di candidatura) contenente quanto segue (si veda anche il successivo art. 6 "Criteri di selezione"):
 - breve descrizione della rilevanza della mobilità richiesta per lo sviluppo dell'Internazionalizzazione del Politecnico;
 - breve descrizione del precedente contributo del candidato all'internazionalizzazione della didattica e della ricerca del Politecnico di Bari;
 - indicazione relativa al percepimento da parte del candidato di borse di mobilità per insegnamento Erasmus negli ultimi 3 anni, a partire dall'a.a. 2019/2020;
 - specificazione del proprio status di docente a tempo indeterminato o a tempo determinato (ricercatore a tempo determinato o docente a contratto).
- 2) lettera di invito sottoscritta dal referente dell'università ospitante.

La documentazione richiesta dovrà essere inviata, in formato elettronico, dal proprio indirizzo di posta istituzionale (nome.cognome@poliba.it) al seguente indirizzo email: roberta.mascetti@poliba.it.

5. Selezione delle candidature

Un'apposita Commissione nominata dal Rettore valuterà le candidature pervenute secondo il seguente calendario:

Finestra 1

Candidature presentate entro il 20 dicembre 2022;

Finestra 2

Candidature presentate entro il 20 marzo 2023.

Saranno finanziate n. 4 borse per la finestra 1, e n. 4 borse per la finestra 2, per un numero complessivo di 8 borse. Un eventuale avanzo nella prima finestra temporale sarà ridistribuito sulla finestra temporale successiva.

6. Criteri di selezione

Un'apposita Commissione nominata dal Rettore valuterà le candidature pervenute entro la data di scadenza del presente bando.

I criteri di selezione sono concepiti per scegliere le mobilità più rilevanti ai fini dell'internazionalizzazione del Politecnico, per premiare l'impegno personale profuso in questo ambito, per favorire la turnazione, e per tenere conto della condizione di svantaggio dei docenti a tempo determinato, inclusi quelli a contratto, di cui si vuole incoraggiare la partecipazione alla mobilità.

La Commissione elaborerà la graduatoria valutando i seguenti elementi:

- Rilevanza della mobilità per lo sviluppo dell'Internazionalizzazione del Politecnico. La rilevanza può essere riferita sia al mantenimento di un rapporto di collaborazione già consolidato, sia allo sviluppo di un rapporto di collaborazione nuovo: da 0 a 10 punti;
- Rilevanza del precedente contributo del candidato allo sviluppo dell'internazionalizzazione del Politecnico di Bari: da 0 a 10 punti, senza un punteggio minimo richiesto;
- Turnazione: è attribuito un punteggio aggiuntivo di 3 punti per chi non ha svolto alcuna mobilità per insegnamento negli ultimi 3 anni;
- Posizione di docente a tempo determinato: ai docenti a tempo determinato, inclusi quelli a contratto, è attribuito un punteggio aggiuntivo di 2 punti.

7. Mobilità zero-grant

E' sempre possibile svolgere mobilità Erasmus+ STA senza contributo finanziario, ovvero mobilità *zero-grant*. Per svolgere questo tipo di mobilità è necessaria una procedura analoga a quella delle mobilità STA/STT finanziate, e di conseguenza è necessario contattare l'Ufficio Relazioni Internazionali per tutti i relativi adempimenti.

8. Adempimenti prima e dopo la mobilità

Il docente assegnatario di borsa dovrà contattare immediatamente l'Ufficio Relazioni Internazionali per il completamento delle procedure relative alla mobilità. In particolare, il docente dovrà produrre in tempo utile un *Mobility Agreement* firmato dal responsabile per la mobilità

dell'Università Partner. Il docente dovrà sottoscrivere l'Accordo Finanziario almeno 10 giorni prima della partenza.

Al rientro dalla mobilità il docente dovrà consegnare all'Ufficio Relazioni Internazionali:

- attestato di effettivo svolgimento dell'attività presso l'Università partner, sottoscritto dal referente accademico in loco;

- titoli di viaggio.

L'assegnatario dovrà inoltre compilare il Rapporto Narrativo online (*EU Survey*), a seguito di ricezione dell'invito alla compilazione tramite e-mail.

9. Privacy

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al bando saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del contributo, come previsto dal nuovo Regolamento Europeo 2016/679.

Le informative e tutti i trattamenti dei dati saranno improntati, coerenti e rispettosi dei principi previsti dal Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati Personali, con particolare riguardo alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all'utilizzo dei dati per finalità determinate, esplicite, legittime, in modo pertinente rispetto al trattamento, rispettando i principi di minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione (art. 5 del regolamento).

Il Responsabile della protezione dei dati per il Politecnico di Bari è il Prof. Michele Ruta.

10. Responsabile del procedimento (Legge 241/1990)

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Roberta Mascetti, Ufficio Relazioni Internazionali del Politecnico di Bari, Via Amendola n.126/B 70126 BARI, e-mail: roberta.mascetti@poliba.it tel.: 080/5962227.