

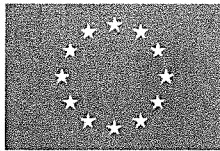
D.R. n. 379

## IL RETTORE

- VISTO il D.M.22.10.2004 n.270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei" e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 30.12.2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo del Politecnico di Bari emanato con Decreto Rettorale n. 128 del 19 aprile 2012, e successive integrazioni;
- VISTO lo Statuto del Politecnico di Bari;
- PRESO ATTO che in esito all' Avviso pubblico n. 9/2016 "Azioni di potenziamento dei servizi di orientamento erogati dalle Università pugliesi", con Determinazione del Dirigente della Sezione Formazione Professionale del 18 gennaio 2017, n. 10 il Politecnico di Bari (soggetto attuatore), risulta affidatario, nell'ambito della linea 3, del finanziamento per gli interventi previsti dal progetto denominato "Poliba4Place (Placement, Academy, Career, Engagement)";
- CONSIDERATO che nell'ambito del predetto progetto è prevista la realizzazione di un percorso formativo ciclico "Training Academy" per lo sviluppo di competenze trasversali;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del Politecnico di Bari del 10/07/2017 relativa all'istituzione del Corso di formazione: Poliba Soft Skill – Training Academy, ad integrazione dell'offerta formativa A.A. 2017/2018, con rilascio di un attestato di partecipazione al Corso e di n. 3 cfu a scelta degli studenti partecipanti;
- VISTA altresì, la delibera del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari del 13/07/2017 di attivazione del Corso di formazione: Poliba Soft Skill – Training Academy, ad integrazione dell'offerta formativa A.A. 2017/2018;

## DECRETA

E' emanato l'Avviso di partecipazione al "Corso di formazione per lo sviluppo di competenze trasversali -I CICLO", POLIBA SOFT SKILL - TRAINING ACADEMY - a.a. 2017/2018 - parte integrante del presente Decreto.



**Avviso per l'ammissione al Corso di formazione  
per lo sviluppo di competenze trasversali (I CICLO)  
POLIBA SOFT SKILL - TRAINING ACADEMY  
a.a. 2017/2018**

**Art. 1 - Oggetto del corso**

Il percorso Poliba Soft Skills – Training Academy si pone l'obiettivo formativo di sviluppare le competenze complementari a quelle tecnico/professionali sviluppate durante il percorso accademico, offrendo la possibilità di disporre di conoscenza teoriche e strumenti pratici che consentano al giovane di sapersi adattare all'ambiente professionale e ai cambiamenti che lo caratterizzano. In tal senso il giovane disporrà di competenze utili a gestire ed affrontare il proprio lavoro e i propri rapporti in maniera ottimale, affrontare situazioni di stress e supportare il gruppo nel divenire più produttivo e creativo, anche attraverso una migliore capacità comunicativa e di gestione delle situazioni critiche.

Il corso costituirà un'esperienza di apprendimento per acquisire consapevolezza e approfondire, riconoscere e valorizzare le proprie conoscenze e capacità.

Il Corso sarà tenuto da docenti che provengono dal mondo dell'impresa e delle professioni. Tutti sono accomunati da un'approfondita conoscenza nell'ambito delle Soft Skill e della gestione dei gruppi.

**Art. 2 - Destinatari**

Il presente avviso è rivolto studenti, laureati e dottorandi di ricerca del Politecnico di Bari.

E' consentita la partecipazione di un numero massimo di 50 partecipanti, di cui:

- 40 studenti;
- 10 laureati e dottorandi di ricerca.

**Art. 3 - Struttura del corso**

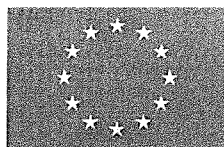
Per ciascun ciclo, il percorso formativo prevede 40 ore totali di didattica che saranno articolate in:

- 24 ore di incontri in plenaria con giovani professionisti, imprenditori, testimonial aziendali caratterizzate da azione, partecipazione diretta e coinvolgimento emotivo;
- 16 ore di Career coaching di gruppo per allenare il potenziale, riconoscere le proprie capacità, sostenere l'autostima e far emergere le proprie risorse.

Infine, su richiesta, si potrà ottenere una consulenza di orientamento professionale individuale mediante il servizio di Placement.

Il programma del corso articolato in 4 moduli si sviluppa sui seguenti argomenti:

<b>1° MODULO – COMUNICAZIONE STRATEGICA</b>	
Basi della Comunicazioni: principali assiomi	2 h
Il potere delle parole	2 h
La comunicazione come strumento di self promotion	2 h



<i>Workshop esperienziale sulla Comunicazione strategica per il personal branding</i>	4 h
<b>2° MODULO – TEAM BUILDING E PROBLEM SOLVING</b>	
Caratteristiche principali del Team Building	2 h
Il problem solving come soft skill indispensabile per la crescita personale e professionale	1 h
Il Team Building in azienda	1 h
Sviluppo del potenziale e raggiungimento degli obiettivi, attraverso il Team Building	2 h
<i>Workshop esperienziale sul Team Building e sul problem solving</i>	4 h
<b>3° MODULO – BILANCIO DI COMPETENZE</b>	
Il metodo del Bilancio di competenze: origini storiche ed evoluzioni applicative	3 h
L'area delle competenze: autovalutazione delle competenze acquisite nelle esperienze formative, professionali, extraprofessionale	3 h
Laboratorio - Attività di photolangage: esercitazione per la Conoscenza del sé	2 h
Laboratorio - Attività di ricerca online: l'utilizzo dei social network	2 h
<b>4° MODULO – RICERCA ATTIVA DEL LAVORO</b>	
Il costrutto di "Occupabilità" e di "adattabilità"	3 h
La Skill Management	3 h
Laboratorio - Atelier self-marketing: realizzazione CV e lettera di presentazione o di autocandidatura, ricerca attiva del lavoro (online e networking)	3 h
Atelier self-marketing: promozione dell'empowerment	1 h

#### **Art. 4 - Requisiti e modalità di ammissione al corso**

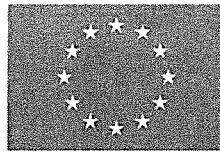
Possono partecipare al corso un numero massimo di 50 corsisti, di cui 40 studenti di tutti i corsi di studio del Politecnico di Bari, 8 laureati del Politecnico di Bari da non più di 12 mesi alla data di presentazione della domanda e 2 dottorandi di ricerca del Politecnico di Bari. La partecipazione al corso è gratuita. Il form di iscrizione, reperibile al seguente link (<http://www.poliba.it/content/corso-poliba-soft-skill>), sarà attivo a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso e sarà disponibile sino all'**11 ottobre 2017**, data di scadenza di presentazione delle candidature.

Nel form i candidati devono indicare:

Cognome e Nome, status (studente, laureato, dottorando), contatto telefonico e indirizzo di posta elettronica, numero cfu conseguiti alla data di presentazione della candidatura (per gli studenti), voto di laurea e data di conseguimento titolo (per i laureati).

Laddove dovessero pervenire candidature al corso in numero superiore al limite massimo, verrà determinata una graduatoria attribuendo un punteggio calcolato sulla base del:

- valore percentuale dei cfu conseguiti alla data di presentazione della domanda rispetto al numero totale di cfu del corso di studio (per gli studenti iscritti);



- voto di laurea (per i laureati);
- ordine di arrivo fino ad esaurimento dei posti disponibili (per i dottorandi).

A parità di punteggio avrà priorità il candidato più giovane.

Saranno ammessi a partecipare al corso esclusivamente coloro che, utilmente collocatisi in graduatoria, daranno conferma, prima dell'avvio dei corsi, compilando il modulo predefinito disponibile presso l'Ufficio Placement.

#### **Art. 5 - Comitato Tecnico Scientifico**

E' istituito, per tutta la durata del progetto "Poliba4Place", un Comitato Scientifico a cui è affidato il coordinamento didattico e scientifico del Corso composto dal Rettore – prof. Eugenio Di Sciascio e dal Prorettore Vicario - prof.ssa Loredana Ficarelli e dal Delegato al Placement – prof. Giuseppe Acciani. Il Direttore del Corso è il prof. Giuseppe Acciani (mail to: giuseppe.acciani@poliba.it).

#### **Art. 6 - Modalità di verifica e rilascio attestazione finale**

Al termine del percorso e dell'apprendimento è prevista una prova finale che consiste in un questionario a risposta multipla/aperta sugli argomenti oggetto del corso. L'attestato sarà rilasciato dal Politecnico di Bari solo dopo il controllo della regolarità della posizione del corsista.

#### **Art. 7 - Riconoscimento crediti formativi universitari**

Ai fini dell'ottenimento dell'attestato e acquisizione dei CFU è obbligatoria la frequenza di almeno l'80% del corso. Al fine del riconoscimento dei CFU da parte dei Consigli di corso di studio, l'Ufficio Placement, a seguito di verifica della regolarità di frequenza, trasmetterà alla Segreteria Studenti l'elenco degli aventi diritto per gli adempimenti di competenza.

#### **Art. 8 - Rinuncia**

I partecipanti ammessi che intendono rinunciare al Corso devono darne comunicazione scritta al Direttore del Corso. La comunicazione dovrà essere, altresì, inoltrata alle persone di contatto di cui all'articolo 10.

#### **Art. 9 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196\2003, sarà rispettato il carattere riservato delle informazioni fornite da ciascun candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati per le finalità connesse e strumentali al corso, nel rispetto delle disposizioni vigenti. In ogni caso, la partecipazione al percorso formativo comporta, nel rispetto dei principi di cui alla succitata legge, espressione di tacito consenso dei dati personali dei candidati. Titolare del Trattamento dei Dati è il Politecnico di Bari. Per quanto non espressamente richiamato, si rinvia alle disposizioni di cui al D.lgs 196/2003 e s.m.i..



Politecnico  
di Bari



Unione europea  
Fondo sociale europeo



Regione Puglia

### Art. 10 - Persone di contatto

Per qualsiasi informazione inerente il corso è possibile rivolgersi alla dott.ssa Lucrezia Petolicchio (mail to: lucrezia.petolicchio@poliba.it; tel 080/5963662) e al dott. Nicola Linsalata (mail to: nicola.linsalata@poliba.it; tel 080/5963767 - 2136).

Bari, li 08.03.2017



Il Rettore  
Prof. Eugenio Di Scascio

I R.d.P.: Dott. Nicola Linsalata  
Tel.: 080/5963662 - 3767  
e-mail: nicola.linsalata@poliba.it

Il R.d.U.: Dott.ssa Anna Benegiamo  
Tel.: 080/5962201  
e-mail: anna.benegiamo@poliba.it

Il R.d.S.: Dott.ssa Antonella Palermo  
Tel.: 080/5962179  
e-mail: antonella.palermo@poliba.it