



Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali
Settore Risorse Umane
Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, VOLTO AL CONFERIMENTO DI N. 1 (UN) INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG ITALIA-ALBANIA-MONTENEGRO "AWeSOMe – AGRICULTURAL WASTE AS SUSTAINABLE 0 KM BUILDING MATERIALS" – CUP D94I20001420007 DI CUI È RESPONSABILE SCIENTIFICO IL PROF. FRANCESCO MARTELOTTA

DD n. 27

SCADENZA: 21/06/2021 ORE 12:00

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE
DELL'INGEGNERIA CIVILE E DELL'ARCHITETTURA

- VISTA** la Legge n. 168/1989 e s.m.i.;
- VISTA** la Legge n. 245/1990 e s.m.i. ed in particolare l'art. 8;
- VISTO** il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- VISTI** gli artt. 2222 e ss. del codice civile;
- VISTO** l'art. 409 n. 3, c.p.c.;
- VISTO** l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019", il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2017 "...a) gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali, non sono soggetti al controllo previsto dall'art. 3, comma 1, lett. f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20";
- VISTA** la circolare n. 3/2016 del 01.02.2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- VISTA** la circolare n. 28788-II/2 del 30.11.2020 diramata dal Direttore Generale p.t. del Politecnico di Bari;
- VISTO** il vigente Statuto del Politecnico di Bari, emanato con D.R. n. 175 del 14.03.2019, in vigore dal 15.04.2019;
- VISTO** il "Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Politecnico di Bari", emanato con D.R. n. 265 del 20.04.2020;
- VISTO** il "Regolamento per la disciplina degli incarichi di lavoro autonomo del Politecnico di Bari", emanato con D.R. n. 311 del 27.07.2007;
- VISTA** la nota prot. n. 13597 del 14.05.2021 con cui il Dipartimento di Scienze dell'Ingegneria civile e dell'Architettura (di seguito denominato "Dipartimento") ha inviato la documentazione strumentale all'avvio della procedura di cui al presente avviso e di seguito dettagliata;
- VISTA** l'istanza del 03.03.2021 con cui il prof. Francesco MARTELOTTA, in qualità di Responsabile Scientifico del progetto di ricerca in epigrafe, ha chiesto di avviare una procedura selettiva, per soli titoli, volta al conferimento di n. 1 (un) incarico di lavoro autonomo di collaborazione nell'ambito del Progetto "INTERREG AWeSOMe";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 15.04.2021 con cui sono stati autorizzati:
- l'avvio della procedura selettiva di cui alla richiesta formulata dal prof. Francesco MARTELOTTA;
 - la spesa complessiva di €27.000,00 (ventisette mila/00) per il conferimento dell'incarico di collaborazione, a valere sulle risorse rinvenienti dal Progetto "INTERREG AWeSOMe" – CUP D94I20001420007;
- VISTA** l'istanza del 10.06.2021, formulata a mezzo mail, con cui il prof. Francesco MARTELOTTA ha chiesto di operare una modifica nei requisiti di cui alla richiesta del 03.03.2021;
- VISTA** l'istanza prot n. 16484 del 09/06/2021, con cui il Responsabile dei Servizi Amministrativi del dipartimento DICAR ha integrato la documentazione propedeutica all'avvio della procedura in parola;
- VISTA** la nota del Settore Affari Generali – Ufficio del protocollo, prot. n. 7139/20 del 9 marzo 2020, in cui è indicato che, per la circostanza straordinaria della diffusione virologica COVID-19, la documentazione a mezzo posta di qualsiasi genere di documento è sospesa

e il Politecnico di Bari accetterà soltanto comunicazioni a mezzo PEC o a mezzo mail ordinaria;

ACCERTATA dal Dipartimento la relativa copertura finanziaria sulle disponibilità di cui al Progetto “*INTERREG AWeSOMe*” – CUP D94I20001420007, a valere sulle pertinenti voci di costo del Bilancio Unico di Ateneo – DICAR, es. fin. 2021.

EMANA

il seguente bando di selezione pubblica, per soli titoli, volto al conferimento di n. 1 (*un*) incarico di collaborazione coordinata per lo svolgimento dell’attività di seguito specificata, nell’ambito del progetto di ricerca menzionato.

Art. 1 – Oggetto del contratto

La presente procedura selettiva è finalizzata a individuare n. 1 (*un*) soggetto in possesso di preparazione qualificata che sottoscriverà un contratto di collaborazione coordinata con il Politecnico di Bari e in coordinamento con lo stesso, per lo svolgimento della seguente attività:

“*Collaborazione alla ricerca scientifica per le attività previste nell’ambito del progetto INTERREG AWeSOMe con particolare riferimento alla ‘sustainability in buildings’ (WP T1) e alla ‘pilot action’ (WP T2)*”.

In particolare, le attività T1 saranno articolate in *best practices* e strategie passive per il risparmio energetico e sviluppo di linee guida per *policy makers* mentre le attività T2 saranno articolate in analisi dello stato dell’arte, definizione del *concept*, attività di auto-costruzione e implementazione dei dimostratori.

Il collaboratore dovrà produrre una relazione finale sull’attività svolta.

Art. 2 – Specifiche e durata dell’incarico

L’incarico dovrà essere eseguito entro la data di scadenza del Progetto ad oggi prevista per il 31.12.2021 e decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto.

A seguito della proroga del progetto “*INTERREG AWeSOMe*”, la durata dell’incarico potrà essere estesa, alle medesime condizione giuridico-economiche, sino al nuovo termine di scadenza delle attività progettuali.

L’attività sarà espletata personalmente e in autonomia dal vincitore della selezione.

Il collaboratore, in considerazione degli obiettivi da conseguire e del carattere coordinato della prestazione da svolgere, preventivamente concordandone le modalità con il committente, potrà utilizzare i locali messi a disposizione dal Dipartimento di Scienze dell’Ingegneria Civile e dell’Architettura (DICAR) del Politecnico di Bari.

Il vincitore della selezione svolgerà la propria prestazione lavorativa sotto il coordinamento scientifico del Prof. Francesco MARTELOTTA.

Il vincitore non potrà svolgere attività in concorrenza con il committente né diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alle organizzazioni di esso, né compiere atti in pregiudizio dell’attività del committente medesimo.

Il collaboratore è tenuto a osservare le norme e i regolamenti di sicurezza in vigore presso il Politecnico di Bari ed è, altresì, obbligato a prendere visione e accettare le disposizioni contenute nel “*Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari*” e nel “*Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021–2023*” (pubblicati sul sito istituzionale di Ateneo), uniformandosi agli obblighi di condotta previsti dagli stessi.

Inoltre, in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 53, comma 16^{ter}, del Dlgs. n. 165/2001, il collaboratore non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti del Politecnico che si trovino nella condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, pena la nullità di tali contratti. Tale limitazione riguarda i dipendenti che, avendo esercitato, negli ultimi tre anni di servizio, poteri autoritativi o negoziali per conto del Politecnico di Bari, non possono

svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. È fatto divieto ai soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione, che abbiano concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o abbiano attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici che si trovino nella suddetta condizione di limitazione temporale della libertà negoziale, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni.

In nessun caso il contratto potrà generare un rapporto organico con l'Ente, né trasformarsi in assunzione a tempo determinato.

Art. 3 – Corrispettivo

La spesa complessiva per l'affidamento dell'incarico è pari a € 27.000,00 (*ventisette mila/00*).

Detta spesa è da considerarsi comprensiva delle ritenute fiscali, previdenziali-assicurative a carico del collaboratore oltre che degli oneri previdenziali, assicurativi e IRAP a carico dell'Amministrazione e graverà sulle disponibilità rivenienti dal Progetto "*INTERREG ITALME – AweSOMe*", CUP D94I20001420007 di cui è Responsabile Scientifico il prof. Francesco MARTELOTTA.

Ai fini fiscali sarà applicato il regime relativo alle prestazioni di tipo coordinato e continuativo fiscalmente assimilate ai redditi da lavoro dipendente a norma dell'art. 50 del D.P.R. n. 917/1986, così come modificato dalla Legge n. 342/2000.

Il pagamento avverrà in rate mensili posticipate, nei termini di legge, previa attestazione di regolare esecuzione da parte del Responsabile Scientifico.

Il contratto in parola non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

Art. 4 – Requisiti di ammissione e conoscenze richieste

Per l'affidamento dell'incarico si richiedono i seguenti **requisiti di ammissione**:

- a. età non inferiore a 18 anni;
- b. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c. godimento dei diritti civili e politici;
- d. non aver riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- e. non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- f. non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge n. 662/1996;
- g. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha autorizzato l'avvio della presente procedura ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- h. possesso di Laurea triennale V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale N.O in Ingegneria o Architettura.
- i. comprovate competenze/esperienze, almeno quinquennali, acquisite nel settore dell'organizzazione di progetti di trasferimento tecnologico e ricerca scientifica;

Costituiscono, inoltre, **requisiti preferenziali** non richiesti a pena di esclusione:

- a. pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti all'oggetto dell'incarico;
- b. conoscenza della lingua inglese.

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 5 – Domanda e termine

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere redatte in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (*Allegato A*) e dovranno pervenire entro il termine

perentorio del giorno **21.06.2021 alle ore 12:00**, indirizzate alla Direzione Gestione Risorse e Servizi Istituzionali, Settore Risorse Umane – Ufficio Contratti di Lavoro Autonomo e Borse di Studio, via Amendola 126/b - 70126 – Bari a mezzo **posta elettronica certificata all'indirizzo politecnico.di.bari@legalmail.it**.

Al riguardo si segnala che, nell'ambito dell'iniziativa “*Solidarietà digitale*” promossa dal Ministro per l'Innovazione tecnologica e la Digitalizzazione, è possibile attivare gratuitamente indirizzi di posta elettronica certificata.

Pena l'esclusione dalla presente procedura di selezione, il candidato dovrà indicare nell'oggetto della mail la seguente dicitura:

“C38–CD Bando n. 1 collaborazione coordinata – INTERREG AWeS0Me – Scadenza ore 12:00 del 21.06.2021”.

Il canale prescelto della posta certificata per l'inoltro della domanda potrà essere utilizzato da questa Amministrazione nel prosieguo dell'*iter* concorsuale per eventuali comunicazioni.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dalla selezione (cfr. Art. 6 – Esclusione d'Ufficio), quanto appresso specificato:

- a. il proprio nome e cognome, la data e il luogo di nascita;
- b. la residenza;
- c. la nazionalità di appartenenza;
- d. se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e. di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali);
- f. di non essere stato destituito o dispensato da impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g. di non essere stato dichiarato decaduto da impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, né licenziato o dichiarato decaduto per giusta causa ai sensi dell'art. 1, co. 61 della Legge n. 662/1996;
- h. di non avere, ai fini dell'ammissione alla selezione, un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che ha autorizzato l'avvio della presente procedura ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Bari;
- i. il possesso dei titoli di studio richiesti dal presente bando, con specifica indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto/Università presso cui sono stati conseguiti e della votazione riportata.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre:

- j. di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare altresì l'indirizzo di posta elettronica presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative alla selezione.

La domanda di partecipazione deve essere corredata di:

1. un “*curriculum vitae et studiorum*” in conformità al modello europeo debitamente
2. sottoscritto e datato dal candidato;
3. originale o autocertificazione del titolo di studio, degli eventuali attestati professionali, di specializzazione e di servizio citati nel *curriculum* (ove si tratti di certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni, dovranno essere prodotti dal candidato esclusivamente in autocertificazione, come di seguito specificato);

4. elenco di tutti i titoli e documenti presentati, sottoscritto dal candidato;
5. fotocopia di un documento di identità in corso di validità debitamente sottoscritto;
6. eventuali pubblicazioni che il candidato intende sottoporre alla Commissione Esaminatrice.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 40 del Dpr. n. 445/2000 e s. m. i: *“Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47”*, che potranno, quindi, essere rese utilizzando l'Allegato B.

I titoli ed i documenti di cui al precedente punto 2, ove non allegati in originale od in copia dichiarata conforme all'originale in base alla vigente normativa, possono essere comprovati sotto forma di autocertificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del Dpr. 445/2000, utilizzando lo schema di dichiarazione allegato al presente bando (Allegato B).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea.

Art. 6 – Esclusione d'ufficio

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la ricezione della domanda oltre i termini di cui all'art. 5;
- l'omessa o erronea indicazione, nel messaggio di posta elettronica certificata, della dicitura di cui all'art. 5;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza dei requisiti indicati all'art. 4.

In ogni momento potrà essere disposta l'esclusione dalla selezione per le predette motivazioni.

Art. 7 – Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Direttore del Dipartimento e sarà composta da n. 3 (tre) professori universitari esperti nella materia oggetto dell'incarico.

Art. 8 – Criteri di Valutazione.

Il concorso è per **solì titoli**.

La valutazione sarà effettuata da un'apposita Commissione Giudicatrice, nominata dal Direttore del Dipartimento.

I criteri di valutazione dei titoli saranno adottati dalla Commissione esaminatrice prima di prendere visione della documentazione presentata dai candidati.

Per il conferimento dell'incarico la Commissione disporrà di un numero complessivo di **n. 100 punti**.

Detti punti saranno attribuiti come segue:

- fino a **n. 10 punti** per il voto di laurea;
- fino a **n. 20 punti** per le eventuali pubblicazioni e/o altri titoli pertinenti all'oggetto dell'incarico;
- fino a **n. 70 punti** per le comprovate competenze/esperienze possedute con riferimento all'oggetto dell'incarico.

Il candidato è ritenuto idoneo se ottiene una valutazione complessiva di almeno **70/100 punti**.

Art. 9 – Formazione delle graduatorie – Nomina vincitori

Al termine dei lavori, la Commissione provvederà a redigere la graduatoria di merito, in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Gli atti relativi alla selezione ed alla graduatoria di merito saranno approvati con proprio provvedimento dal Direttore del Dipartimento il quale, in osservanza della vigente normativa, dichiarerà quale vincitore il primo dei candidati utilmente collocato nella graduatoria di merito.

Della graduatoria verrà data pubblicità mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Politecnico di Bari(www.poliba.it), nella sezione *“Albo on-line”*.

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare il relativo contratto.

Il vincitore della selezione, all'atto della stipula del contratto, sarà tenuto a produrre, tra l'altro, un *curriculum*, in conformità al modello europeo, in formato pdf, privo dei dati personali (in particolare, luogo e data di nascita, indirizzo dell'abitazione, numero di telefono personale, codice fiscale, sottoscrizione, fotografia) in quanto il *curriculum* è destinato alla pubblicazione nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito web istituzionale del Politecnico di Bari, in ossequio a quanto disposto dall'art. 10, c. 8, lett. d) e dell'art. 15, c.1 lett. b) del D.lgs. n. 33/2013.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla selezione, relativi allegati e C.V., saranno trattati esclusivamente ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10/8/2018 e integrato dalle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità di gestione della presente procedura selettiva. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle sopra citate norme.

Art. 11 – Disposizioni finali. Pubblicità.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento a leggi e regolamenti vigenti. Il Politecnico si riserva di procedere all'affidamento dello stesso anche nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda.

Il Politecnico si riserva, altresì, la facoltà di non procedere alla stipula del contratto ovvero di differire la stipula qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse determinanti l'inopportunità del conferimento o la necessità di differirlo ovvero nel caso in cui tutte le domande non siano ritenute idonee a insindacabile giudizio della Commissione. Il Politecnico non procederà, comunque, al conferimento dell'incarico laddove intervengano disposizioni normative ostative al conferimento stesso.

L'incarico non verrà conferito al candidato che non abbia rispettato le disposizioni di cui all'art. 53, comma 16^{ter}, del D. Lgs. n.165/2001.

Il prestatore è obbligato ad accettare le disposizioni contenute nel Codice Etico e di Comportamento del Politecnico di Bari, uniformandosi alle norme di condotta ivi previste. È, altresì, tenuto ad uniformarsi alle disposizioni di cui "*Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023*" del Politecnico.

Il Codice Etico e di Comportamento ed il succitato Piano Triennale sono visionabili sul sito istituzionale del Politecnico di Bari: www.poliba.it.

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione delle disposizioni di cui al predetto Codice e del Piano Triennale ovvero qualora il prestatore non svolga in modo regolare e continuativo l'attività oggetto del contratto.

Il presente bando sarà pubblicato sul sito istituzionale del Politecnico di Bari nella sezione "*Albo on-line*". L'esito della selezione e la graduatoria finale saranno pubblicizzati con le stesse modalità.

Per ogni ulteriori informazioni rivolgersi al Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Chiara DE SANTIS, e-mail: chiara.desantis@poliba.it, tel. 080 5963521.
Bari,

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Giorgio ROCCO)

