

**JOB TITLE*: Real Estate Specialist***

Per il Dipartimento Real Estate cerchiamo **2 neolaureati** da inserire nell’area di **Space Planning.**

Lo **Space Planning** si occupa della progettazione e gestione degli spazi nelle sedi, con l’innovazione che caratterizza l’azienda, nel rispetto delle normative, delle leggi, delle caratteristiche strutturali degli immobili, dei piani di crescita aziendale e delle risorse di budget.

È responsabile, nell’ambito dei progetti e revisione dei lay-out, della ricerca e promozione di nuove soluzioni tecniche e gestionali per soddisfare le esigenze professionali, del dimensionamento delle aree di lavoro, degli arredi, della realizzazione di ambienti accoglienti, sicuri, efficienti, sempre adeguati alle normative in materia di sicurezza.

Ricerca, condivide e propone soluzioni innovative per aumentare l’Employee Workplace Satisfaction condividendo con le aree e funzioni aziendali interessate tutte le informazioni necessarie per supportare i processi decisionali.

Nella gestione delle proprie attività collabora con i colleghi di Building Management per la modifica, in ottica di uniformità e miglioramento, dei lay-out delle sedi esistenti, con i colleghi di Development per il supporto durante le attività di fit-out o refurbishment dei nuovi uffici e con i colleghi di Cost Control per la gestione delle attività legate al budget.

**COMPETENZE – ESPERIENZE RICHIESTE**

* Laurea in architettura o Ingegneria Civile
* dimestichezza con i software Office, Autocad, Archibus, Project
* ottime capacità relazionali, di problem solving e di comunicazione
* proattività ed autonomia
* disponibilità a spostamenti su tutto il territorio nazionale

**INFORMAZIONI AGGIUNTIVE**

* Sede di lavoro: Milano
* Durata stage: 6 mesi

Costituiscono titolo preferenziale la frequenza di corsi di sicurezza sui cantieri e luoghi di lavoro

**PER CANDIDARSI:**

inviare il proprio cv aggiornato a: [FastwebRecruitingTeam@fastweb.it](mailto:FastwebRecruitingTeam@fastweb.it) entro il 15.07.2020

inserendo in oggetto **“Rif. Contatto Ufficio Placement Politecnico di Bari”**

Il CV dovrà contenere l’autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii. e dell’art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ed attestazione di veridicità ai sensi del DPR n.445/2000.

Il presente annuncio è rivolto ad ambo i sessi, ai sensi della normativa vigente.